T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

TEBLİĞLER DERGİSİ

DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE AYDA BİR ÇIKARILIR		
İlk Çıkış Tarihi: 09/01/1939		
CİLT: 87	AĞUSTOS 2024	SAYI: 2801



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Sayı : E-54547810-010.04-110616369 19.07.2024
Konu : Yönergeler (Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Çalışma Yönergesi)

DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : 18.07.2024 tarihli ve E-10096465 -010.04-110316035 sayılı Olur.

Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünün teşkilat yapısına, yönetici ve diğer personelinin görev, yetki, sorumluluk ve çalışmalarına ilişkin usul ve esasları düzenlemek amacıyla hazırlanan Yönerge İlgi'de kayıtlı Makam Oluru ile yürürlüğe girmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevlerine İlişkin Yönerge'nin Tebliğler Dergisinde yayınlanması hususunda;

Bilgilerini ve gereğini arz ederim.

Mustafa OTRAR
Genel Müdür

Ek: İlgi'de Kayıtlı Makam Onayı ve Eki Çalışma Yönergesi (17 Sayfa)

MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI
ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
ÇALIŞMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Kısaltmalar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Yönergenin amacı, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünün çalışma usul ve esasları ile personelinin görev ve yetkilerini düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Yönerge Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünce yürütülen iş ve işlemlere ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - Bu Yönerge, 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile 10/7/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 301 ve 308 inci maddesi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 4 - (1) Bu yönergenin uygulanmasında;

a) Bakan: Milli Eğitim Bakanını,

b) Bakanlık: Milli Eğitim Bakanlığını,

c) CİMER: Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezini,

ç) Daire Başkanı: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünde görevli daire başkanını,

d) EBYS: Milli Eğitim Bakanlığı elektronik belge yönetim sistemini,

e) e-Rehberlik sistemi: Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin eğitim kurumları ile rehberlik ve araştırma merkezlerinde bir program dâhilinde yürütülmesini ve raporlaştırılmasını; bu hizmetlerin Bakanlık merkez ve taşra teşkilatlarında görev yapan personel tarafından yetki alanlarına göre elektronik ortamda izlenmesini sağlayan sistemi,

f) e-BİLSEM Modülü: Millî Eğitim Bakanlığı bilim ve sanat merkezi yönetim bilgi sistemi modülünü,

g) e-Okul: Milli Eğitim Bakanlığı e-Okul yönetim bilgi sistemini,

ğ) Genel Müdür: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürünü,

h) MEBBİS-RAM Modülü: Millî Eğitim Bakanlığı bilişim sistemleri rehberlik ve araştırma modülünü,

ı) MEBİM: Millî Eğitim Bakanlığı iletişim merkezini,

i) Okul ve kurumlar: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bağlı okullar, rehberlik ve araştırma merkezleri ile bilim ve sanat merkezlerini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Teşkilat ve Görevler

Teşkilat

MADDE 5 - (1) Genel Müdürlük; Özel Büro ile aşağıdaki daire başkanlıklarından oluşur.

a) Araştırma- Geliştirme, İzleme ve Değerlendirme Daire Başkanlığı

b) Eğitim Politikaları Daire Başkanlığı

c) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

ç) Özel Eğitim ve Kaynaştırma Daire Başkanlığı

d) Özel Yeteneklilerin Geliştirilmesi Daire Başkanlığı

e) Programlar ve Öğretim Materyalleri Daire Başkanlığı

f) Rehberlik Hizmetleri Daire Başkanlığı

Genel Müdürlüğün görevleri

MADDE 6 - (1) Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünün görev ve yetkileri şunlardır:

a) İlgili bakanlıklarla iş birliği içinde, özel eğitim sınıfları, özel eğitim okulları, rehberlik ve araştırma merkezleri, bilim ve sanat merkezleri ile aynı seviye ve türdeki benzeri okul ve kurumların yönetimine ve öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik çalışmalar yapmak ve belirlenen politikaları uygulamak.

b) Eğitim kurumlarında sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin niteliğini artırmak amacıyla çalışmalar yapmak, standartları belirlemek, belirlenen standartların uygulanmasını ve yaygınlaştırılmasını sağlamak. Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine erişimde ve bu hizmetlerin niteliğinin artırılmasında yaşanan sorunları tespit etmek, çözüme yönelik çalışmaları yürütmek.

c) İlgili bakanlıklarla iş birliği içinde, özel eğitim okul ve kurumlarının eğitim ve öğretim programlarını, ders kitaplarını, eğitim araç-gereçlerini hazırlamak veya hazırlatmak ve Talim ve Terbiye Kuruluna sunmak.

ç) Bakan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Araştırma- Geliştirme, İzleme ve Değerlendirme Daire Başkanlığı

MADDE 7 - (1) İzleme ve Değerlendirme Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Okul, ilçe, il ve ülke düzeyinde yapılan eğitim, öğretim ve yönetim hizmetleri ile ilgili izleme, değerlendirme ve raporlama çalışmalarını yürütmek.

b) Öğretim programlarının uygulama süreçlerini izlemek ve değerlendirmek.

c) Öğretim materyallerinin hazırlanması ve kullanılmasına dair süreçleri izlemek ve değerlendirmek.

ç) Özel eğitim hizmetleri ile ilgili yurtiçi ve yurtdışı eğitim öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek.

d) Performans Programı Hazırlık Süreci/Performans Esaslı Bütçeleme/Program Esaslı Bütçeleme ile ilgili daire başkanlıklarınca yürütülen faaliyetlere ilişkin iş ve işlemleri izlemek ve değerlendirmek.

e) Genel Müdürlüğün birim faaliyet raporu ile haftalık, yıllık ve diğer faaliyet raporlarını hazırlamak ve ilgili birimlere göndermek.

f) Bakanlığın üst politika belgeleri kapsamında daire başkanlıklarının faaliyetlerine ilişkin izleme ve değerlendirme çalışmalarını yürütmek.

g) Eğitimde imkân ve fırsat eşitliğini artırmaya yönelik Genel Müdürlüğün faaliyetlerine ilişkin izleme çalışmalarını yürütmek.

ğ) Genel Müdürlükçe yürütülen çalışmalara ilişkin üst makamlara sunulmak üzere bilgi notlarını hazırlamak.

h) Genel Müdürlüğün görev alanıyla ilgili her türlü istatistiki verileri ilgili birimler ile iş birliği içerisinde derlemek ve değerlendirmek.

ı) Genel Müdürlük brifingini daire başkanlıklarıyla koordineli olarak hazırlamak ve güncel olarak bulundurulmasını sağlamak.

i) Bakanlık üst politika belgeleri dışında istatistiki verilere dayalı güncellemeler ile izleme raporlarının hazırlanması ile ilgili iş ve işlemleri ilgili birimlerle iş birliği içinde yürütmek.

j) Proje, Protokol Takip Sistemi (PPTS) iş ve işlemlerini izlemek ve değerlendirmek.

k) Bakanlık üst politika belgelerinde Genel Müdürlük görev alanı ile ilişkilendirilen hedeflere yönelik değerlendirme çalışmalarını iş birliği içinde yürütmek.

l) Rehberlik ve psikolojik danışma ile özel eğitim hizmetleri alanındaki güncel araştırmaları ve bilimsel gelişmeleri izlemek, değerlendirmek ve ilgili birimlerle paylaşmak.

m) Genel Müdürlüğe iletilen araştırma uygulama ve sosyal etkinlik izinleri ile ilgili iş ve işlemleri koordine etmek.

n) Ulusal ve uluslararası araştırmalar için araştırma ekiplerini kurmak.

o) Kurulan ekiplerle birlikte araştırma konularını ve öncelikli alanları tanımlamak.

ö) Araştırma ekiplerinin çalışma planını geliştirmek, takip etmek ve sonuçlandırmak.

p) Araştırma ekiplerinin çalışmalarını koordine etmek ve sürekliliğini sağlamak.

r) Araştırmaların yürütülmesi için ihtiyaç duyulan insan kaynağını planlamak.

s) Araştırma ve inceleme yazıları, kültür yazıları, inceleme, kitap, dergi vb. dokümanlara yönelik görüşler vermek.

ş) Özel eğitim ve rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri ile özel yeteneklilere yönelik araştırma, planlama ve geliştirme çalışmaları yapmak, proje faaliyetlerini planlamak ve uygulamak.

t) Özel eğitim ve rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri ile özel yetenekliler alanlarında çeşitli kuruluşlarca yapılmış araştırma ve projeleri izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek.

u) Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği yaparak özel eğitim, rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri ile özel yeteneklilere yönelik projeleri hazırlamak ve uygulamak.

ü) Genel Müdürlükçe yürütülen projelerin sonuçlarını izlemek, değerlendirmek ve değerlendirme raporlarını ilgili paydaşlar ile paylaşmak.

v) Genel Müdürlükçe düzenlenen çalıştay, seminer, sempozyum vb. faaliyetlere katılarak izleme ve değerlendirme çalışmalarını raporlamak.

y) Genel Müdürlüğün işleyişi ile ilgili verilecek diğer görevleri yapmak.

z) Genel Müdürlük e-posta adresine gelen iletilerle ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek

aa) Genel Müdürlük internet sayfasının düzenlenmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

Eğitim Politikaları Daire Başkanlığı

MADDE 8 - (1) Eğitim Politikaları Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde özel eğitim hizmetlerine, rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine yönelik politika ve strateji geliştirmek, uygulanmasını ve koordinasyonu sağlamak.

b) İlgili birimlerden gelen özel eğitim hizmetleri, rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri mevzuatına ilişkin görüş, öneri ve teklifleri mevzuat hazırlama usul ve esasları ile diğer mevzuat hükümleri doğrultusunda değerlendirerek gerekli iş ve işlemleri yürütmek.

c) Diğer kurumlar tarafından hazırlanan mevzuat tasarıları hakkında Genel Müdürlüğün görüşünü ilgili birimlerle koordine ederek tespit etmek ve ilgili birimlere bildirmek.

ç) Genel Müdürlüğün görev alanıyla ilgili mevzuat düzenlemelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

d) Kalkınma planı, hükümet programı, yıllık ekonomik programları, 180 günlük eylem planları, stratejik plan vb. üst politika belgelerine ilişkin iş ve işlemleri yapmak.

e) Genel Müdürlüğün protokol taslakları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

f) Genel müdürlüğün politika ve stratejilerinin uygulanması için stratejik plan ve yıllık çalışma takvimini hazırlamak.

g) Görev alanıyla ilgili yargıya intikal eden davalara görüş vermek.

ğ) Bakanlığımızla ilgili soru önergelerine verilecek cevabı, ilgili birimlerle koordineli olarak hazırlamak.

h) Teftiş Kurulu Başkanlığından, Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü veya Valiliklerden gelen adli ve idari nitelikteki inceleme ve soruşturma raporlarında yer alan tekliflerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek ve görüşler vermek.

ı) Kamu Denetçiliği Kurumu (Etik Komisyonu ve Ombudsmanlık Başvurusu) ile ilgili iş ve işlemleri ilgili birimlerle koordineli bir şekilde yürütmek.

i) Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğünden intikal eden ve Bakanlığımızın diğer birimlerinden gelen mevzuat taslaklarına, illerden ve diğer birimlerden tereddüde düşülen konular ve karşılaşılan problemlere yönelik intikal eden hususlara yönelik ilgili birimlerle koordineli bir şekilde görüş hazırlamak.

j) Araştırma ve inceleme yazıları, kültür yazıları, inceleme, kitap, dergi vb. dokümanlara yönelik görüşler vermek.

k) Genel Müdürlüğe gelen CİMER, MEBİM başvurularını takip etmek, değerlendirmek ve ilgili birimlere yönlendirerek cevaplandırılmasını sağlamak.

l) Özel eğitim ve rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine yönelik proje faaliyetlerini planlamak ve uygulamak.

m) Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği yaparak özel eğitim ve rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine yönelik projeleri hazırlamak ve uygulamak.

n) Genel Müdürlüğün işleyişi ile ilgili verilecek diğer görevleri yapmak.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

MADDE 9 - (1) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Genel Müdürlüğe ait bütçe hazırlık plan ve programlarını yapmak.

b) Genel Müdürlüğe bağlı okul ve kurumların; tüketime yönelik mal ve malzeme alımları, hizmet alımları, menkul mal ve gayri maddi hak alım, bakım ve onarım giderleri, gayrimenkul mal bakım onarım giderleri, görev giderleri, donatım taleplerinin planlanması ve MEBBİS içerisindeki ilgili modüller aracılığıyla takip ve onay işlemlerini yapmak.

c) Cumhurbaşkanlığı Yatırım Projesi ile belirlenen ve daire başkanlıklarına tahsis edilen ödeneklerin bütçe işlemlerini yapmak.

ç) Daire başkanlıkları tarafından teklifi yapılan kurum açma, kapatma, ad değişikliği yapma, pansiyon açma, kapatma, kapasite belirleme Makam Onaylarını almak ve ilgili birimlere dağıtımını yapmak.

d) Genel Müdürlükte çalışan tüm personelin görevlendirme, atama teklifleri, göreve başlama, ayrılma iş ve işlemlerini yürütmek ve tebliğ etmek.

e) Genel Müdürlükte tüm personelin geçici görevlendirme onaylarını yazmak, takip etmek ve tebliğ etmek.

f) Daire başkanlıkları tarafından teklif edilen çalıştay, seminer vb. çalışmalara ilişkin makam onayı alarak ilgili dairelere bildirmek.

g) Bakanlığımızın meclis bütçe görüşmelerinde Genel Müdürlüğün bütçe soru kartlarını diğer dairelerle iş birliğinde hazırlamak.

ğ) Genel Müdür ve daire başkanlarının görevli, izinli ve raporlu olmaları halinde vekâletlerin EBYS üzerinden tanımını yapmak.

h) Genel Müdürlük personelinin EBYS iş ve işlemlerini yürütmek.

ı) Genel Müdürlük gelen ve giden evrakın sevk ve idaresini yapmak.

i) Genel Müdürlük personelinin ve öğretmenlerin izin, rapor, görev kaydı, başarı ve disiplin, adaylık, emeklilik vb. özlük işlemlerini yürütmek ve personel özlük dosyalarını arşivlemek.

j) e-Personel ve HİTAP Modülündeki iş ve işlemleri yürütmek.

k) Personele giriş kartı verilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

l) Posta ve zimmet işlemlerini yapmak.

m) Genel Müdürlük çalışanların Yönetmelik gereğince periyodik sağlık muayeneleri Genel Müdürlük İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı koordinesinde işyeri hekimi tarafından yapılmasını sağlamak.

n) Genel Müdürlüğe ait binada bulunan riskli, elektrikli araç ve aletlerin usulüne uygun kullanımını sağlamak.

o) Devlet Binalarının Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik esaslarına uygun tedbirleri almak.

ö) Genel Müdürlükçe Bakanlığımıza bağlı okul, kurum, merkez personeli ve öğretmenlerin, mesleki kişisel gelişim eğitimlerini planlayarak hizmetiçi eğitimlerini sağlamak.

p) Hizmetiçi eğitim faaliyetleri için Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü, ve Personel Genel Müdürlüğü ile koordineli olarak gerekli onayları almak.

r) Genel Müdürlüğe bağlı okul ve kurumlar tarafından kullanılmayan ödeneklerin takip ve tenkisini yapmak.

s) Nakit talep modülü üzerinde serbest bırakılan Genel Müdürlük aylık ödeneklerinin, haftalık ödeme planlarını hazırlamak ve girişlerini yapmak.

ş) Pansiyon iş ve işlemlerini (pansiyon ödenekleri, pansiyon öğrenci harçlıkları, pansiyon kırtasiye ve giyecek alımları) planlamak ve ödenek aktarımını yapmak.

t) İşletmelerde mesleki eğitim gören öğrencilere devlet katkısı ödemelerini yapmak.

u) İş Güvenliği Modülündeki talepleri incelemek ve onaylarını vermek.

ü) Kurum açma, kapatma, ad değişikliği, pansiyon açma, kapatma işlemlerinin Devlet Kurumu Modülüne işlemek, resmi mühür işlemleri için yazışma yapmak.

v) İl Milli Eğitim Müdürlüğü İnşaat ve Emlak Şube Müdürlükleri tarafından Devlet Yatırım Programına alınması istenen hizmet binalarının, e-yatırım Modülünden kontrolünü yapmak, onaylamak veya reddetmek.

y) Devlet Yatırım Programına alınan hizmet binalarının yapım süreçlerini takip etmek.

z) Genel Müdürlük ve Bakanlığın diğer birimleri adına tahsis edilen bina ve arsaların tahsis, devir, takas ve kullanım türü değişikliklerine ilişkin görüş yazılarını ilgili Bakanlık birimlerine iletmek.

aa) Hizmet binası kiralama iş ve işlemlerini yürütmek.

bb) Döner sermayeli okulların iş işlemlerinin takip etmek.

cc) İlgili daire başkanlıkları tarafından teklif edilen projelerin teklif yazılarını Strateji Geliştirme Başkanlığına iletmek.

çç) Genel Müdürlük tarafından düzenlenen programların (seminer, çalıştay vb.) yolluk ödemeleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

dd) Muayene kabul işlemleri tamamlanan ödeme aşamasına gelmiş mal, hizmet ve yapım işlerine ilişkin alımların tahakkuk işlemlerini yapmak.

ee) Genel Müdürlük personelinin maaş, mesai, vekâlet ve ikinci görev ödemelerini gerçekleştirmek.

ff) Genel Müdürlük uhdesindeki borç ve alacak süreçlerini takip etmek.

gg) Genel Müdürlüğe bağlı okul ve kurumlardaki öğrencilerin burs ve harç ödemelerini gerçekleştirilmek.

ğğ) Genel Müdürlüğün kırtasiye, demirbaş eşya ve malzemesinin temini, dağıtımı ve kayıt işlemlerini, demirbaş sayımını ve düşümünü yaparak düşümü yapılan malzemeleri hurdaya teslim etmek.

hh) TİF işlemlerini takip etmek, periyodik olarak Merkez Saymanlık Müdürlüğü ile yazışma yaparak karşılaştırmak.

ıı) Bakım ve onarımlarının gerçekleştirilmesi için yazışmaları hazırlamak.

ii) Arşiv Ayıklama ve İmha Komisyonu Üyeliğinin Oluşturulması ve ayıklama ve imha çalışmalarını yürütmek.

jj) 4734 Kamu İhale Kanununun öngördüğü alım usullerine göre komisyonlar oluşturmak.

kk) Genel Müdürlüğün ihtiyacı olan mal, hizmet ve yapım ihaleleri ile satın alma iş ve işlemlerini yürütmek.

ll) Mal, hizmet ve yapım alımlarında muayene kabul işlemlerinin sonuçlandırılmasını koordine etmek.

mm) Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile koordinasyonu sağlayarak satın alma iş ve işlemlerini takip etmek.

nn) Yapılan satın alımların istatistiğini tutmak.

oo) Genel Müdürlüğün işleyişi ile ilgili verilecek diğer görevleri yapmak.

Özel Eğitim ve Kaynaştırma Daire Başkanlığı

MADDE 10 - (1) Özel Eğitim ve Kaynaştırma Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Özel eğitim uygulamaları ile ilgili usul ve esasların belirlenmesine yönelik yürütülen çalışmalara uzmanlık desteği vermek.

b) Özel eğitim meslek liseleri ve özel eğitim meslek okullarında İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarınca önerilen alan/dal açılması/kapatılması ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

c) Ortaöğretim kademesinde özel eğitim meslek okulu programının uygulandığı özel eğitim sınıfları için alan/dal tanımlanması ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

ç) İşitme yetersizliğine sahip 8 inci sınıfı tamamlayan öğrencilerden özel eğitim meslek liselerinde parasız yatılı olarak öğrenim görmek isteyen öğrencilerin Genel Müdürlüğe bağlı pansiyonlara yerleştirilmesi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

d) Okullarda ulusal düzeyde yapılacak olan resim, müzik, spor vb. alanlardaki yarışma ve etkinliklere yönelik iş ve işlemleri yürütmek.

e) Belirli gün ve haftaların kutlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

f) Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere sunulacak sınav tedbir hizmetlerine ilişkin görüş vermek ve ilgili birimlerle iş birliği yapmak.

g) e-Okul yönetim bilgi sistemi ile ilgili daire başkanlığı görev alanına giren iş ve işlemleri yürütmek.

ğ) Özel eğitim okullarının açılması ve kapatılması ile ilgili iş ve işlemleri ilgili birimler koordinesinde yürütmek.

h) Özel eğitim okullarında sunulan eğitim hizmetlerinin ve Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim uygulamaları kapsamında sunulan eğitim hizmetlerinin niteliğini artırmak amacıyla çalışmalar yapmak.

ı) Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim uygulamaları kapsamında sunulan eğitim hizmetlerinin niteliğini artırmak amacıyla çalışmalar yapmak.

i) Eğitim kurumlarında bulunan özel eğitim sınıfları, destek eğitim odaları, meslek edinme atölyeleri, uygulama evleri, beceri uygulama alanları, okul pansiyonları vb. ortamların belirlenen standartlar doğrultusunda fiziki kapasitelerinin iyileştirilmesine yönelik çalışmaları ilgili birimler koordinesinde yürütmek.

j) Evde ve hastanede eğitim hizmetlerinin niteliğini artırmak amacıyla çalışmalar yapmak.

k) Erken çocukluk dönemi özel eğitim hizmetlerinin niteliğinin artırılması amacıyla çalışmalar yapmak.

l) Araştırma ve inceleme yazıları, kültür yazıları inceleme, kitap, dergi vb. dokümanlara yönelik görüşler vermek.

m) Özel eğitim konusunda toplumsal farkındalığı geliştirmek amacıyla çalışmalar yapmak ya da bu konuda yapılan çalışmalara destek vermek.

n) Özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesine yönelik gerektiğinde üniversiteler, sivil toplum kuruluşları, kamu kurum ve kuruluşları ile iş birliğini geliştirme yönelik çalışmalar yapmak.

o) İlgili kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin eğitimine yönelik yapılacak iş birliği protokollerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

ö) Özel eğitim ihtiyacı olan bireylere ve ailelerine sunulan yaygın eğitim hizmetlerinin niteliğinin artırılmasına yönelik ilgili Genel Müdürlük ile iş birliği yapmak.

p) Özel eğitim hizmetleri alanında araştırma ihtiyaçlarını ve önceliklerini belirlemek.

r) Özel eğitim hizmetlerine yönelik proje faaliyetlerini planlamak ve uygulamak,

s) Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği yaparak özel eğitim hizmetlerine yönelik projeleri hazırlamak ve uygulamak,

ş) Genel Müdürlüğün işleyişi ile ilgili verilecek diğer görevleri yapmak.

Özel Yeteneklilerin Geliştirilmesi Daire Başkanlığı

MADDE 11 - (1) Özel Yeteneklilerin Geliştirilmesi Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Bilim ve sanat merkezlerinde (BİLSEM) eğitim alacak özel yetenekli öğrencilerin yönlendirilmesi ve tanılanması ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

b) Özel yetenekli öğrencilerin sosyal, duygusal, akademik ve mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla araştırma, planlama, uygulama, değerlendirme ve geliştirme çalışmaları yapmak.

c) Özel yetenekli bireylerin eğitime erişimlerini artırmak amacıyla yapılan kurum açılışlarına ilişkin iş ve işlemleri ilgili birimler ile iş birliği içinde yürütmek.

ç) Araştırma, Geliştirme, Eğitim ve Uygulama Merkezinde (ARGEM) ve Bilim ve sanat merkezlerinde uygulanan öğretim programlarının hazırlanmasına yönelik iş ve işlemleri ilgili birimler ile iş birliği içinde yürütmek.

d) Bilim ve sanat merkezlerinde eğitim almaya hak kazanan özel yetenekli öğrencilerin yerleştirilmeleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

e) Bilim ve sanat merkezlerine öğrenci tanılama süreci kapsamında resim ve müzik yetenek alanlarında yapılan uygulamaları geliştirmek.

f) Bilim ve sanat merkezleri tarafından kullanılan e-BİLSEM modülüne yönelik iş ve işlemleri gerçekleştirmek.

g) Araştırma, Geliştirme, Eğitim ve Uygulama Merkezine öğrenci alım süreçlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

ğ) Özel yetenekli öğrenciler için sunulan eğitimin niteliğinin artırılması amacıyla çeşitli yayınlar hazırlanmasına yönelik iş ve işlemleri yürütmek.

h) Özel yetenekli bireylerin eğitimine ilişkin politika, strateji ve hedeflerin tespiti amacıyla araştırma ve incelemeler yapmak.

ı) Bilim ve sanat merkezi mezunu öğrencilere yönelik çalışmaları yürütmek.

i) Özel yetenekli öğrencilerin ailelerine yönelik eğitimler düzenlemek.

j) Öğretmen başvuru, seçim ve atama sürecine ilişkin iş ve işlemleri gerçekleştirmek.

k) Bilim ve sanat merkezlerinin norm kadro iş ve işlemlerini ilgili birimler ile iş birliği içinde yürütmek.

l) Yönetici ve öğretmenlere verilecek eğitimlerin tespit edilmesini, planlanmasını ve yapılmasını sağlamak.

m) Yıllık hizmetiçi eğitim planını oluşturmak ve eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesine yönelik iş ve işlemleri yürütmek.

n) Bilim ve sanat merkezlerindeki atölyelerin donanım ihtiyaçlarının belirlenmesi güçlendirilmesi, artırılması ve çeşitlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütmek.

o) Özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda ulusal ve uluslararası çalışmaları takip etmek ve Türkiye'de uygulanabilir metotlar üzerinde çalışmalarda bulunmak.

ö) Özel yetenekli bireylerin eğitimine yönelik ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar nezdinde yapılan toplantı ve çalışmalara katılmak.

p) Bilim ve sanat merkezleri tarafından yapılan patent, faydalı model ve inovasyona yönelik çalışmaları koordine etmek.

r) Bilim ve sanat merkezleri öğretmenlerinin akademik gelişimlerini desteklemek amacıyla üniversiteler ile iş birliğinde lisansüstü eğitim protokollerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

s) İlgili kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile özel yetenekli bireylerin eğitimine ilişkin iş birliği protokollerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

ş) Araştırma ve inceleme yazıları, kültür yazıları, inceleme, kitap, dergi vb. dokümanlara yönelik görüşler vermek.

t) Özel yeteneklilerin geliştirilmesine yönelik proje faaliyetlerini planlamak ve uygulamak.

u) Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği yaparak özel yeteneklilerin geliştirilmesine yönelik projeleri hazırlamak ve uygulamak.

ü) Genel Müdürlüğün işleyişi ile ilgili verilecek diğer görevleri yapmak.

Programlar ve Öğretim Materyalleri Daire Başkanlığı

MADDE 12 - (1) Programlar ve Öğretim Materyalleri Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Rehberlik ve psikolojik danışma ile özel eğitim programlarına ilişkin olarak politika, strateji ve hedeflerin tespitine yönelik araştırma ve incelemeler yapmak.

b) Rehberlik ve psikolojik danışma ile özel eğitim hizmetlerine ilişkin öğretim programları hazırlamak/hazırlatmak veya güncelleme çalışmaları gerçekleştirmek.

c) Yeni geliştirilen veya güncellenen öğretim programları ve eğitim araçları taslaklarını Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığına sunmak, takibini yapmak ve onaylananların uygulamaya konulmasını sağlamak.

ç) Öğretim programlarının hazırlanma ve güncelleme çalışmalarında Bakanlığın ilgili birimleri, üniversiteler, paydaş kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.

d) Özel eğitim okullarının haftalık ders çizelgelerine ilişkin olarak politika, strateji ve hedeflerin tespitine yönelik araştırma ve incelemeler yapmak.

e) Özel eğitim okullarının haftalık ders çizelgelerini hazırlayarak Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığına sunmak.

f) Onaylanan haftalık ders çizelgelerinin e-Okul yönetim sistemine işlenmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

g) Rehberlik ve psikolojik danışma ile özel eğitim alanında eğitim araçları geliştirmek amacıyla politika, strateji ve hedeflerin tespitine yönelik araştırma ve incelemeler yapmak, hazırlamak/hazırlatmak veya güncelleme çalışmaları gerçekleştirmek.

ğ) Eğitim aracı geliştirme çalışmalarında Bakanlığın ilgili birimleri, üniversiteler, paydaş kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.

h) Rehberlik ve psikolojik danışma ile özel eğitim alanında yardımcı ders materyallerinin hazırlanmasını sağlamak.

ı) Hazırlanan eğitim araçları ve ders materyallerinin basım ve dağıtımına yönelik iş ve işlemleri Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü iş birliğinde yürütmek.

i) Rehberlik ve psikolojik danışma ile özel eğitim hizmetleri alanında materyaller geliştirmek amacıyla politika, strateji ve hedeflerin tespitine yönelik araştırma ve incelemeler yapmak, materyal hazırlamak/hazırlatmak veya güncelleme çalışmaları gerçekleştirmek.

j) Rehberlik ve psikolojik danışma ile özel eğitim hizmetleri alanı ile ilgili dijital materyaller (video, etkileşimli içerikler, interaktif uygulamalar, oyunlar vb.) geliştirmek.

k) Materyal hazırlama çalışmalarında Bakanlığın ilgili birimleri, üniversiteler, paydaş kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.

l) Özel eğitim ile rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri alanlarında geliştirilecek materyallerin standartlarını belirlemek.

m) Materyallerin pilot çalışmalarını yapmak, yaygınlaştırmak ve üretim/dağıtım çalışmalarını gerçekleştirmek.

n) Araştırma ve inceleme yazıları, kültür yazıları, inceleme, kitap, dergi vb. dokümanlara yönelik görüşler vermek.

o) Özel eğitim ve rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine yönelik proje faaliyetlerini planlamak ve uygulamak.

ö) Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği yaparak özel eğitim ve rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine yönelik projeleri hazırlamak ve uygulamak.

p) Genel Müdürlüğün işleyişi ile ilgili verilecek diğer görevleri yapmak.

Rehberlik Hizmetleri Daire Başkanlığı

MADDE 13- (1) Rehberlik Hizmetleri Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Eğitim kurumlarında sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin niteliğini artırmak amacıyla çalışmalar yapmak.

b) Eğitim kurumlarında sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine ilişkin standartları belirlemek, belirlenen standartların uygulanmasını ve yaygınlaştırılmasını sağlamak.

c) İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul/kurumlardaki rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi için gerekli tedbirleri almak.

ç) Öğrencilerin sosyal duygusal, akademik ve mesleki yönlendirme alanlarındaki gelişimlerini desteklemek için çalışmalar yapmak.

d) Rehberlik ve psikolojik danışma programları, aile eğitim programları, psikoeğitim programları, eğitim içerikleri ve yayınları ilgili birimlerle iş birliği içinde hazırlamak veya hazırlatmak.

e) Öğretmen, aile, veli ve diğer personele sunulacak müşavirlik hizmetlerine ilişkin çalışmalar yapmak.

f) Öğrencilerin kendine uygun olan akademik ya da mesleki rehberlik sonrasında izlenmesi süreçlerine ilişkin standartlarını belirlemek, yaygınlaştırılmasını sağlamak.

g) Eğitim kurumlarında sunulan psikososyal destek hizmetlerinin niteliğini artırmak amacıyla çalışmalar yapmak.

ğ) Bakanlık psikososyal destek hizmetleri ekibini oluşturmak ve çalışmaları koordine etmek.

h) Eğitim kurumlarında sunulan psikososyal destek hizmetlerine ilişkin standartları belirlemek, belirlenen standartların uygulanmasını ve yaygınlaştırılmasını sağlamak.

ı) Eğitim kurumlarında sunulan psikososyal destek hizmetlerine erişimde ve bu hizmetlerin niteliğinin artırılmasında yaşanan sorunları tespit etmek ve çözüme yönelik çalışmaları yürütmek.

i) Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek veya gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek etkenleri azaltmak amacıyla çalışmalar yapmak.

j) Doğal afetler ile ihmal, istismar, intihar, şiddet, savaş, göç ve salgın hastalıklar gibi zorlayıcı yaşam olaylarında öğrenci, aile ve öğretmenlere psikolojik ve sosyal destek sağlamak amacıyla çalışmaları yürütmek.

k) Öğrencilerin rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin müdahale alanı dışında kalan uzmanlık alanlarına yönlendirilmesine ve sonrasında izlenmesine ilişkin standartları belirlemek ve yaygınlaştırılmasına ilişkin çalışmaları yürütmek.

l) Danışmanlık tedbiri kararlarına yönelik çalışmaları yürütmek.

m) İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul/kurumlardaki psikososyal destek hizmetlerinin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi için gerekli tedbirleri almak.

n) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin açılması ve kapatılmasıyla ilgili iş ve işlemleri ilgili birimlerle iş birliği içinde yürütmek.

o) Rehberlik ve araştırma merkezlerinde sunulan rehberlik ve psikolojik danışma ile özel eğitim hizmetlerinin niteliğini artırmak amacıyla çalışmalar yapmak.

ö) Bakanlığın eğitsel değerlendirme ve tanılama politikası ile belirlenen stratejilerinin uygulanmasını sağlamak bu doğrultuda iş ve işlemleri planlamak, koordine etmek ve süreci geliştirmek.

p) Rehberlik ve araştırma merkezlerinde kullanılmakta olan MEBBİS-RAM Modülü ve RAMDEVU Sistemi üzerinde yapılan iş ve işlemlere yönelik düzenlemeler yapmak, geliştirmek ve veri toplanmasını sağlamak.

r) Rehberlik ve araştırma merkezleri hizmetlerinin niteliğinin artırılmasında üniversitelerle iş birliği yapmak.

s) Yaşam boyu rehberlik ve psikolojik danışma hizmeti sunan kurumlarda hizmetlere erişimde ve bu hizmetlerin niteliğinin artırılmasında yaşanan sorunları tespit etmek, çözüme yönelik çalışmaları yürütmek.

ş) Aile eğitim programları hazırlamak veya hazırlatmak, bu programların kurumlarda uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

t) Rehberlik ve psikolojik danışma servisleri ile rehberlik ve araştırma merkezlerinde sunulan hizmetlerde kullanılmasına ihtiyaç duyulan psikolojik ölçme araçlarını tespit etmek ve psikolojik ölçme araçlarının sağlanması, uygulanması, gizliliği ve bilimsel standartlarının korunmasına ilişkin önlemler almak.

u) Psikolojik ölçme aracının geçerliği, güvenirliği, geliştirilmesi ya da uyarlanması çalışmalarını yürütmek.

ü) Eğitim kurumlarında bağımlılıkla mücadelede gelişimsel önleyici, iyileştirici ve destek hizmetler kapsamında çalışmaları yürütmek.

v) İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul/kurumlardaki bağımlılıkla mücadele hizmetlerinin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi için gerekli tedbirleri almak.

y) Araştırma ve inceleme yazıları, kültür yazıları, inceleme, kitap, dergi vb. dokümanlara yönelik görüşler vermek.

z) Özel eğitim ve rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine yönelik proje faaliyetlerini planlamak ve uygulamak.

aa) Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği yaparak özel eğitim ve rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine yönelik projeleri hazırlamak ve uygulamak.

bb) Genel Müdürlüğün işleyişi ile ilgili verilecek diğer görevleri yapmak.

Genel Müdürlük Özel Büro

MADDE 14 - (1) Özel Büronun görevleri şunlardır:

a) Genel Müdürün sekretarya hizmetleri ile iletişiminin aksatılmadan yürütülmesini sağlamak.

b) Genel Müdürlük makamına özel olarak gelen evrak, dilekçe, faks, mektup ve notları kaydetmek, tasnifini yapmak; randevu, davet ve benzeri içerikli bilgi notlarının kontrolünü yapmak, ilgisine göre Genel Müdürlük makamına arz etmek veya ilgili birimlere ulaştırmak.

c) Genel Müdürün yurt içi ve yurt dışı programlarını takip etmek, program ve toplantılar için bilgi notu, dosya ve konuşma metinlerini hazırlamak veya hazırlatmak.

ç) Genel Müdürlük makamınca yapılacak toplantı, seminer ve benzeri çalışmalara ilişkin ön hazırlıkları yapmak.

d) Yazılı ve görsel basında çıkan yayınların takibini yapmak ve ilgili daire başkanlığı ile iş birliği yaparak Genel Müdürü bilgilendirmek.

e) Genel Müdür tarafından istenilen bilgi ve dokümanı ilgili daire başkanlığı ile koordineli olarak hazırlamak.

f) Genel Müdürlüğün çalışma ve faaliyetleri ile ilgili bilgi notu veya haber metinlerini Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğine iletmek ve süreci takip etmek.

g) Genel Müdürlüğün görev alanına giren konularda Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğinden gelen CİMER ve MEBİM üzerinden yapılan başvurularla ilgili işlemleri ilgili birimlerle iş birliği içinde yürütmek.

ğ) Genel Müdür tarafından verilen görevleri yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yönetici ve Personelin Görev ve Yetkileri

Genel Müdürün görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 15 - (1) Genel Müdürün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Genel Müdürlüğe verilen görevleri kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, emir, çalışma plan ve programlarına uygun olarak yürütmek ve yürütülmesini sağlamak.

b) Hükûmet programları, kalkınma ve icra planlarında Genel Müdürlüğü ilgilendiren faaliyetleri takip ederek gereğinin yapılmasını sağlamak.

c) Görev alanı ili ilgili her türlü planlamayı yapmak veya yaptırmak.

ç) Daire başkanlıkları arasında koordinasyonu sağlamak.

d) Genel Müdürlüğün görevlerinin yerine getirilmesi için ihtiyaç duyulan hallerde çalışma grupları oluşturmak.

e) Genel Müdürlük personelinin görev dağılımını yapmak, gerektiğinde daire başkanı ve diğer personelin birim içerisindeki görevlerinde değişiklik yapmak.

f) Genel Müdürlüğün her türlü tasarruf ve kararını ilgililere duyurmak ve duyurulmasını sağlamak.

g) İhtiyaç duyulduğunda Genel Müdürlüğün görevleriyle ilgili toplantı, çalıştay ve benzeri faaliyetlerin yapılmasını sağlamak.

ğ) Genel Müdürlükteki insan gücü ihtiyacını belirlemek, personel planlamasını yapmak, personelin yetiştirilmesi ve üst görevlere hazırlanması için gerekli tedbirleri almak.

h) Hizmete yönelik geliştirilen teknolojik yol ve yöntemlerin birim içindeki süreçler açısından değerlendirmesini yapmak ve uygulamak.

ı) Yapılan işlerin belirli aralıklarla değerlendirilmesi, mevcut yapının işlevselliğinin gözden geçirilmesi, görevlerin analiz edilerek daha etkin duruma getirilmesi, sistemin kamu yararı ve hizmet gereklerini en üst seviyede karşılanması için gerekli tedbirler almak.

i) Personelinin performansını incelemek, değerlendirmek ve denetlemek; verim düşüklüğü varsa bunun sebeplerini araştırmak ve gerekli tedbirleri almak, bir üst göreve atanacak personeli niteliklerine ve belirlenen kriterlere göre seçmek ve atanması için teklifte bulunmak.

j) Hizmet sürecinde yer alan tüm unsurların etkin ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve israfın önlenmesine yönelik gerekli tedbirleri almak.

k) Yürütülen faaliyetlerde ekip çalışması ruhunun yerleşmesini sağlamak.

l) Gerektiğinde görev alanı ile ilgili konularda Bakanlığı yurtiçi ve yurtdışında temsil etmek.

m) Genel Müdürlüğün görev alanıyla ilgili yenilik ve değişim gerektiren konularda projeler hazırlatmak ve uygulanmasını sağlamak.

n) Gerektiğinde Bakanlık birimleri ve Bakanlık dışındaki diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.

o) 13/09/2018 tarihli ve 28892082/10.04/103257 sayılı Makam Onayı ile yürürlüğe konulan, Millî Eğitim Bakanlığı Merkez Teşkilatı Yöneticilerinin İmza Yetkilerine İlişkin Yönergeye göre yetkili kılındığı yazıları Bakan adına imzalamak; yetkisinde bulunan konularda gerek görmesi hâlinde daire başkanlarına hangi konularda ve hangi alanlardaki işlerin imza yetkisini devrettiğini yazılı olarak bildirmek.

ö) 02/01/2022 tarihli ve 31707 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliğinin gerektirdiği görevleri yürütmek.

p) Bakanlık Makamınca verilen diğer görevleri yapmak.

Daire başkanının görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 16 - (1) Daire başkanının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Görevlerini kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, emir, çalışma plan ve programlarına uygun olarak yürütmek ve yürütülmesini sağlamak.

b) Daire başkanlığı ile ilgili politika, planlama ve stratejilerin belirlenmesi ve uygulanmasında Genel Müdüre yardımcı olmak.

c) Personelin görev dağılımını yapmak, yazılı olarak tebliğ etmek, koordinasyonu sağlamak, görevlerin zamanında ve etkin bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak.

ç) Çalışmaların mevzuata uygun yürütülmesini sağlamak.

d) Personelin mesleki gelişimini sağlamak, verimli çalışması için gerekli önlemleri almak ve personele rehberlik etmek.

e) Personelin performans gelişimlerini izlemek ve bu çerçevede performanslarını değerlendirmek.

f) Genel Müdürlüğü temsilen ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar nezdinde yapılacak ve Genel Müdürlükçe uygun görülecek toplantı ve çalışmalara katılmak.

g) Bakanlık çalışma programında veya koordinasyonu diğer bakanlık, kurum ve kuruluşlarca yürütülen eylem planlarında sorumluluğu ve/veya koordinesi Genel Müdürlüğe verilen çalışmaları yapmak ve süresi içerisinde sonuçlanmasını sağlamak.

ğ) Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak yazışma yapılmasını sağlamak ve uygun bulduğu yazıları imzalamak.

h) Personelinin izinlerini planlamak ve uygun olan talepleri onaylamak.

ı) Her türlü elektronik ve yazılı kayıtların zamanında tutulmasını ve dosyalanmasını sağlamak.

i) İlgili birimle iş birliği yaparak her yılın sonunda belirlenen evrakın arşivlenmesini sağlamak.

j) Çalışmalarla ilgili diğer birimlerle iş birliği yapmak ve gerektiğinde ilgili birimleri bilgilendirmek.

k) Taşınırların amacına uygun olarak kullanılmasını, her zaman hizmete hazır olacak şekilde bakımının yaptırılmasını ve muhafazasını sağlamak, araç-gereç, para, zaman ve insan gücü kullanımında israfı önleyecek tedbirleri almak.

l) Genel Müdürlük çalışmalarına ait faaliyet raporlarında yer alması gereken birimi ile ilgili bilgileri hazırlamak/hazırlatmak ve zamanında ilgili birime intikal edilmesini sağlamak.

m) Görev alanına giren konulara ilişkin gelen soru önergelerini cevaplandırmak.

n) Görev alanına giren konularda Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında gelen başvuruların mevzuatına uygun olarak zamanında cevaplandırılmasını sağlamak.

n) Bakanlık Disiplin Amirleri Yönetmeliği’nin gerektirdiği görevleri yürütmek.

o) Birimlerle ilgili politika ve stratejilerin belirlenmesinde Genel Müdüre yardımcı olmak.

ö) Hizmetin daha etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesine ilişkin yeni yol ve yöntemler araştırmak, araştırma sonuçlarına göre yapılması gerekli görülen değişiklikler ile ilgili Genel Müdüre önerilerde bulunmak.

p) Görevlendirildiğinde Genel Müdürlüğe vekâlet etmek.

r) Genel Müdür tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

Millî eğitim uzmanının ve uzman yardımcısının görev ve sorumlulukları

MADDE 17 - (1) 30/3/2012 tarihli ve 28249 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanan Millî Eğitim Uzmanlığı Yönetmeliği’nin 26’ncı maddesi doğrultusunda millî eğitim uzmanı ve uzman yardımcısının görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) Görev alanıyla ilgili iş ve işlemleri mevzuat, politika ve stratejiler doğrultusunda yürütmek.

b) Genel Müdürlüğün görev alanına ilişkin olarak politika, strateji ve hedeflerin tespiti maksadıyla araştırma ve incelemeler yapmak.

c) Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar nezdinde yapılacak ve Genel Müdürlükçe uygun görülecek toplantı ve çalışmalara katılmak.

ç) Eğitim sistemleri ve uygulamaları konusunda çalışmalarda bulunmak, yeni stratejiler geliştirmek, Genel Müdürlüğün hizmet kapasite ve kalitelerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak, hazırlanmakta olan çalışmalara katılmak, eğitim sistemleri ve uygulamaları konusunda ulusal ve uluslararası çalışmaları takip etmek ve Türkiye’de uygulanabilir metotlar üzerinde çalışmalarda bulunmak.

d) Amirleri tarafından verilen benzer görevleri yerine getirmek.

e) Görev ve sorumluluklarını yerine getirilmesinde daire başkanına karşı sorumlu olmak.

Şube müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları

MADDE 18 - (1) Şube müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Görev alanıyla ilgili iş ve işlemleri mevzuat, politika ve stratejiler doğrultusunda yürütmek ve yürütülmesini sağlamak.

b) Genel müdürlüğün merkez ve taşra teşkilatında eğitim, öğretim ve yönetim hizmetleriyle ilgili konularda; araştırma, inceleme, planlama, uygulama, değerlendirme ve geliştirme çalışmaları yapmak.

c) Personelin mesleki gelişiminin sağlanmasına yönelik eğitim ihtiyaç analizi yapmak ve ilgili daire başkanlığına sunmak.

ç) Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar nezdinde yapılacak ve Genel Müdürlükçe uygun görülecek toplantı ve çalışmalara katılmak.

d) Yazıları, Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak hazırlamak ve/veya hazırlatmak.

e) Sorumluluğundaki işler için gerekli araç ve gerecin temini ve korunmasını sağlamak.

f) Görev alanıyla ilgili amirlerince verilecek diğer görevleri yapmak.

Eğitim uzmanının ve şahsa bağlı eğitim uzmanının görev ve sorumlulukları

MADDE 19 - (1) Eğitim uzmanı ve şahsa bağlı eğitim uzmanı görevleri şunlardır:

a) Görevli olduğu birimde kendisine verilen görevleri zamanında ve mevzuata uygun olarak yürütmek.

b) Araştırma, inceleme, planlama, uygulama, değerlendirme ve geliştirme çalışmaları yapmak.

c) Sorumluluğundaki işler için gerekli araç ve gerecin temini ve korunmasını sağlamak.

ç) Yazıları, Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak hazırlamak.

d) Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar nezdinde yapılacak ve Genel Müdürlükçe uygun görülecek toplantı ve çalışmalara katılmak.

e) Görev alanıyla ilgili amirlerince verilecek diğer görevleri yapmak.

Öğretmenin görev ve sorumlulukları

MADDE 20 - (1) Öğretmenin görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) Görev alanıyla ilgili iş ve işlemleri mevzuat, politika ve stratejiler doğrultusunda yürütmek.

b) Genel Müdürlük görev alanıyla ilgili politika, strateji ve hedeflerin tespiti amacıyla araştırma, inceleme, planlama ve geliştirme çalışmaları yapmak.

c) Genel Müdürlükçe uygun görülecek ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar nezdinde yapılacak toplantı ve çalışmalara katılmak.

ç) Mevcut uygulamaları izlemek, değerlendirmek ve değerlendirme sonuçlarını raporlaştırarak amirlerine sunmak.

d) Genel Müdürlük mevzuat geliştirme çalışmalarına katılmak.

e) Hizmetlerin daha etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için önerilerde bulunmak ve projeler geliştirmek.

f) Görev alanının gerektirdiği konularda ilgili birimlerle koordineli çalışmak.

g) Görev alanıyla ilgili amirlerince verilecek diğer görevleri yapmak.

Şef**in görev ve sorumlulukları**

MADDE 21 - (1) Şefin görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) Görev alanıyla ilgili iş ve işlemleri mevzuat, politika ve stratejiler doğrultusunda yürütmek.

b) Görevli olduğu birime ait planlama, uygulama, değerlendirme ve geliştirme çalışmalarına katılmak.

c) Yaptığı çalışmalarla ilgili bilgi ve belgeleri dosyalamak ve muhafaza etmek.

ç) Yazıları, Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak hazırlamak.

d) Sorumluluğundaki işlerle ilgili gelişmelerden amirlerini haberdar etmek.

e) Sorumluluğundaki işler için gerekli araç ve gerecin temini ve korunmasını sağlamak.

f) Görev alanıyla ilgili amirlerince verilecek diğer görevleri yapmak.

Çözümleyicinin görev ve sorumlulukları

MADDE 22 - (1) Çözümleyicinin görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) Görev alanıyla ilgili iş ve işlemleri mevzuat, politika ve stratejiler doğrultusunda yürütmek.

b) Bilgisayar destekli yürütülecek işler için gerekli fizibilite çalışmalarını yapmak.

c) Analiz çalışmaları için gereksinimleri saptamak ve ihtiyaç duyulan bilgileri toplamak.

ç) Analiz çalışması biten işlerin bilgisayarda yürütülebilmesi için gerekli tasarım çalışmalarını ve bunların dokümantasyonunu yapmak.

d) Yapılan tasarım çalışmaları ile ilgili olarak yazılması gereken bilgisayar programlarını belirlemek.

e) Bilgisayar programları ile kullanıcı arasındaki ilişkileri kurmak, yeni programların doğruluğu ve güvenilirliği için gerekli çalışmaları yapmak.

f) Programların zamanında ve istenen sürede tamamlanmasını sağlamak.

g) Uygulamada meydana gelen sorunlara çözüm üretmek ve gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak.

ğ) Elektronik ortamda yürütülen projeler için gerekli mevzuat çalışmalarına katılmak ve mevzuatta meydana gelen değişikliklerin projelere yansıtılmasını sağlamak.

h) Görevlerin mevzuatına uygun, düzenli, süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak.

ı) Genel Müdürlük ve personelinin MEB uzantılı elektronik posta kullanım ve kurulumlarını yapmak.

i) Yazıları, Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak hazırlamak.

j) Görev alanıyla ilgili amirlerince verilecek diğer görevleri yapmak.

Programcının görev ve sorumlulukları

MADDE 23 - (1) Programcının görevleri şunlardır:

a) Görev alanıyla ilgili iş ve işlemleri mevzuat, politika ve stratejiler doğrultusunda yürütmek.

b) Görevlerin mevzuatına uygun, düzenli, süratli, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak.

c) Genel Müdürlük ve personelinin MEB uzantılı elektronik posta kurulumlarını yapmak.

ç) Yazıları, Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak hazırlamak.

d) İhtiyaç duyulan yazılımları oluşturmak veya oluşturulmasına destek olmak.

e) Yazılımları sorunsuz şekilde çalışır hâle getirmek ve kullanıcıların eğitilmesini sağlamak.

f) Yazılımların kullanım hatalarını en aza indirecek tedbirleri almak ve yazılımların güvenliğini sağlamak.

g) Sorumlu olduğu program dosyalarını yedeklemek ve güvenli ortamda saklamak.

ğ) Yazılımların kesintisiz ve etkin kullanımına yönelik kullanıcılara yerinde destek vermek.

h) Genel Müdürlük resmî internet sayfasının güncel tutulması için ilgili birimlerle eşgüdümlü çalışmak, yayımlanması talep edilen verileri yayımlamak.

ı) Sorumluluğundaki işler için gerekli araç ve gerecin temini ve korunmasını sağlamak.

i) Görev alanıyla ilgili amirlerince verilecek diğer görevleri yapmak.

Bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeninin görev ve sorumlulukları

MADDE 24 - (1) Bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeninin görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) Görev alanıyla ilgili iş ve işlemleri mevzuat, politika ve stratejiler doğrultusunda yürütmek.

b) Yazıları, Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak en kısa zamanda hazırlamak ve takibini yapmak.

c) EBYS dışında Genel Müdürlüğe intikal eden resmî evrakın kaydını yapmak, bu evrakı EBYS' ye aktarmak ve ilgili birime yönlendirmek.

ç) Biriminde ihtiyaç duyulan her türlü kırtasiye malzemesini ilgili birimden temin etmek ve kullanıma hazır bulundurmak.

d) Sorumluluğundaki kaynakların verimli bir şekilde kullanılmasını ve korunmasını sağlamak.

e) Göreviyle ilgili kayıtları mevzuatına uygun olarak tutmak, evrak ve belgeleri arşivlemek.

f) Görev alanıyla ilgili amirlerince verilecek diğer görevleri yapmak.

Sekreterin görev ve sorumlulukları

MADDE 25 - (1) Sekreterin görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) Sekreterliğini yaptığı amirin toplantı, randevu ve iletişim hizmetlerinin düzenli olarak yapılmasını sağlamak.

b) Belgegeçerle gelen yazıları takip etmek ve sekreterliğini yaptığı amire ulaştırmak.

c) Üst makamlardan havale edilen evrakı amirine sunmak.

ç) Büroda kullanılan her türlü araç ve gereci korumak ve bakımının yapılması için gerekli önlemleri almak.

d) Amirinin makam odasının tertip, düzen ve temizliği için gerekli önlemleri almak.

e) Görev alanıyla ilgili amirlerince verilecek diğer görevleri yapmak.

Memurun görev ve sorumlulukları

MADDE 26 - (1) Memurun görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) Yazıları, Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak en kısa zamanda hazırlamak ve takibini yapmak.

b) EBYS dışında Genel Müdürlüğe intikal eden resmî evrakın kaydını yapmak, bu evrakı EBYS' ye aktarmak ve ilgili birime yönlendirmek.

c) Kullandığı her türlü büro malzemelerinin bakım ve temizliğini yaparak, kullanıma hazır halde bulundurmak.

ç) Göreviyle ilgili kayıtları mevzuatına uygun olarak tutmak, evrak ve belgeleri arşivlemek.

d) Görev alanıyla ilgili amirlerince verilecek diğer görevleri yapmak.

Dağıtıcının görev ve sorumlulukları

MADDE 27 - (1) Dağıtıcının görev ve sorumlulukları şunlardır:

a) EBYS dışında Genel Müdürlüğe intikal eden resmî evrakın kaydını yapmak, bu evrakı EBYS' ye aktarmak ve ilgili birime yönlendirmek.

b) Kurumlar arasında veya kurum içinde, verilen talimatlar doğrultusunda, resmî evrak ve diğer dokümanı gizlilik ve emniyetini sağlayarak gerekli yerlere götürmek, getirmek.

c) Evrak dağıtımı ile ilgili postalama ve pul zimmetini düzenli olarak tutmak.

ç) Görev alanıyla ilgili amirlerince verilecek diğer görevleri yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yetki ve sorumluluk

MADDE 28 - (1) Genel Müdürlük hizmetlerinin daha etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacıyla gerektiğinde Genel Müdür tarafından bu Yönergede değişiklik ve düzenleme yapılabilir.

(2) Genel Müdür, Genel Müdürlük çalışanlarının görev dağılımının yapılmasında ve birim içinde görev yerlerinin değiştirilmesinde yetkilidir.

(3) Genel Müdürlük personeli kendilerine verilen görevlerin usulüne ve mevzuatına uygun olarak iş birliği, dayanışma ve takım çalışması içerisinde yürütülmesinden ve sonuçlandırılmasından bir üst amire karşı sorumludur.

Yürürlükten Kaldırılan Mevzuat

MADDE 29 - (1) Bu Yönerge ile 02/02/2022 tarihli ve E-10096465-10.04-42578812 sayılı Makam Onayı ile yürürlüğe konulan “Millî Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevlerine İlişkin Yönerge” yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 30 - (1) Bu Yönerge onay tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 31 - (1) Bu Yönerge hükümlerini Genel Müdür yürütür.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

Sayı : E-45512797-010.04-111341468 02.08.2024
Konu : Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Çocuk Kulüpleri Yönergesinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönerge

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : 31.07.2024 tarihli ve E-45512797-020-110752381 sayılı olur.

Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Çocuk Kulüpleri Yönergesinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönerge, İlgi Makam Oluru ile uygun görülerek yürürlüğe girmiştir.

Söz konusu Yönerge ekte gönderilmiştir. Bilgilerini arz ederim.

Ebubekir Sıddık SAVAŞÇI
Temel Eğitim Genel Müdür V.

Ek: Yönerge (9 Sayfa)

Dağıtım:
A Planına

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI OKUL ÖNCESİ EĞİTİM VE İLKÖĞRETİM KURUMLARI ÇOCUK KULÜPLERİ YÖNERGESİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR YÖNERGE

MADDE 1- 26/08/2014 tarihli ve 3557646 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Çocuk Kulüpleri Yönergesinin 1 inci maddesinin birinci fıkrasına “sportif” ibaresinden sonra gelmek üzere “, akademik” ibaresi eklenmiştir.

MADDE 2- Aynı Yönergenin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiş ve fıkraya aşağıdaki (h) bendi eklenmiştir.

“c) Çocuk kulübü: Eğitim/ders saatleri dışında; çocuklarda güven, sorumluluk duygusu ile mevcut ilgi alanlarını geliştirmeye ve yeni ilgi alanları oluşturmaya, beceriler kazandırmaya yönelik sosyal, kültürel, sanatsal, sportif, akademik ve bilimsel faaliyetlerin yapılması amacıyla istekli velilerin çocukları için kurulan kulübü,”

“h) Denetim Yetkilisi: Kulüp faaliyetlerini denetlemekle görevli il/ilçe millî eğitim müdürünü, il millî eğitim müdür yardımcısını, il/ilçe şube müdürünü ve il eğitim müfettişi/il eğitim müfettiş yardımcısını,”

MADDE 3- Aynı Yönergenin 6 ncı maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinin ikinci alt bendinde yer alan “engelli” ibaresi “özel eğitime ihtiyacı olan” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 4- Aynı Yönergenin 7 nci maddesinin ikinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“(2) Resmî ve özel okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumlarında yaz tatilinde açılacaklar dâhil olmak üzere çocuk kulübü etkinliklerinde; çocuk/öğrencilerin yaş ve gelişim durumlarına göre geleneksel çocuk oyunları, halk oyunları, güzel sanatlar, beden eğitimi ve spor çalışmaları, değerler eğitimi, yabancı dil, bilim olimpiyatları, proje çalışmaları ve akademik eğitim faaliyetleri ile gelişim alanlarını destekleyecek benzeri faaliyetler il/ilçe millî eğitim müdürlüklerinin onayı ile yapılır.”

MADDE 5- Aynı Yönergenin 9 uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde yer alan “okul öncesi eğitim çağındaki” ibaresi madde metninden çıkarılmıştır.

MADDE 6- Aynı Yönergenin 11 inci maddesinin ikinci fıkrasının (c) bendinde yer alan “onaylar” ifadesi “onaylatır” şeklinde değiştirilmiştir.

MADDE 7- Aynı Yönergenin 14 üncü maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde yeniden düzenlenmiştir.

“(1) Velilerin ekonomik durumları ve kulübe devam eden çocuk sayısı esas alınarak; çocuk kulübünün etkinlik saat ücreti, Devlet Memurları Kanunu’na göre gündüz öğretimi için belirlenen gösterge rakamı ile aylıklar için belirlenen kat sayının çarpımından oluşan ders saati ücretinin 1/6’sından az, 1/4’ünden fazla olmayacak şekilde kulüp yönetim kurulunca belirlenir. Ancak beslenme hizmeti verilen kulüplerde 1/4’lük oran, 1/3’e kadar artırılabilir. Özel okullarda kurulan çocuk kulüplerinin ücretleri okul yönetimince belirlenir.”

MADDE 8- Aynı Yönergenin 16 ncı maddesinin birinci fıkrasının (a), (b) ve (c) bentleri aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, fıkraya (e) bendi eklenmiş, dördüncü ve beşinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, maddeye aşağıdaki dokuzuncu fıkra eklenmiştir.

"a) %26'sı temel giderlere,

b) %55'i kulüpte görevlendirilen öğretmen, usta öğretici ve koordinatör öğretmene,

c) %7'si kulüp yönetim kurulu başkanı, % 5'i kulüp yönetim kurulunda görevli müdür yardımcısı ya da müdür yardımcısı olmayan okullarda müdür yardımcısı yerine görevlendirilen üye öğretmene,"

"e) % 1'i denetim yetkililerine,"

"(4) Aylık brüt ödemeler; ek gösterge dâhil en yüksek devlet memuru brüt aylığının, kulüpte görevlendirilen öğretmen ve usta öğreticilerden resmî görevi bulunanlar için % 300'ünü, resmî görevi bulunmayanlar için % 400'ünü, denetim yetkilisi, kulüp yönetim kurulu başkanı ile koordinatör öğretmenler için % 275'ini, kulüp yönetim kurulunda görevli müdür yardımcısı için % 250'sini, kulübün yazışma ve muhasebe işleri ile temizlik, bakım ve beslenme işlerini yürüten personel için % 200'ünü geçemez.

(5) Öğretmen, usta öğretici ve koordinatör öğretmen ücretleri belirlenirken, girdikleri kulüp etkinlik saatine göre bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendindeki miktar, dördüncü fıkrasındaki oranlara göre üst limitleri geçmeyecek şekilde paylaştırılır."

"(9) Denetim yetkililerine ödenecek ücretler için İl Millî Eğitim Müdürlükleri adına banka hesabı açılır. Çocuk kulübü açan okullar, kulüp gelirlerinin birinci fıkranın (e) bendinde belirtilen oran kadarını her ay bu hesaba yatırırlar. Bu hesapta toplanan miktar il genelindeki denetim yetkililerine dördüncü fıkradaki oranlara göre üst limitleri geçmeyecek şekilde dağıtılır. Hesapta kalan para, okulların gönderdikleri oran doğrultusunda ay sonunda tekrar okulların çocuk kulübü ile ilişkili hesaplarına aktarılır."

MADDE 9- Aynı Yönergenin 17 nci maddesinin birinci fıkrasına (d) bendi eklenmiştir.

"d) Kulüp denetim dosyası,"

MADDE 10- Aynı Yönergenin 18 inci maddesinin birinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiş, maddeye aşağıdaki ikinci fıkra eklenmiştir.

"(1) Çocuk kulübü eğitim etkinlikleri ile evrak, defter ve dosyaların zamanında, doğru ve düzgün olarak tutulup tutulmadığı, yönetici, öğretmen ve diğer personelin görevlerini zamanında ve düzenli olarak yürütüp yürütmedikleri ve benzeri hususlar, yönetim kurulu başkanı ile denetim yetkilisi tarafından aylık olarak denetlenir. Denetim sonucu hazırlanan "Çocuk Kulübü Denetim Formu (EK-6)" kulüp denetim dosyasında saklanır.

(2) Denetim Yetkilileri, il/ilçe millî eğitim müdürü, temel eğitimden sorumlu il millî eğitim müdür yardımcısı, il/ilçe temel eğitim şube müdürüne ek olarak ihtiyaca göre diğer il millî eğitim müdür yardımcılarından, diğer şube müdürlerinden ve il eğitim müfettişleri/il eğitim müfettiş yardımcılarından; büyükşehir il millî eğitim müdürlükleri için 15 kişiye kadar, büyükşehirlerdeki ilçeler dâhil olmak üzere diğer il ve ilçeler için de 5 kişiyi geçmeyecek şekilde belirlenir."

MADDE 11- Aynı Yönergenin ekinde yer alan EK-1 ÇOCUK KULÜBÜ ONAY ÖRNEĞİ aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

MADDE 12- Aynı Yönergenin ekinde yer alan EK-2 ÇOCUK KULÜBÜ SÖZLEŞMESİ aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

MADDE 13- Aynı Yönergenin ekinde yer alan EK-3 ÇOCUK KULÜPLERİ ÖRNEK BÜTÇE TABLOSU aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

MADDE 14- Aynı Yönergenin ekinde yer alan EK-4 ÇOCUK KULÜBÜ BAŞVURU FORMU aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

MADDE 15- Aynı Yönergenin ekinde yer alan EK-5 ÇOCUK KULÜBÜ ACİL DURUMLARDA BAŞVURULACAK KİŞİLER FORMU aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

MADDE 16- Aynı Yönergenin ekine EK-6 ÇOCUK KULÜBÜ DENETİM FORMU eklenmiştir.

MADDE 17- Bu Yönerge yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MADDE 18- Bu Yönerge hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.

EK-1

ÇOCUK KULÜBÜ ONAY ÖRNEĞİ

ÇOCUK KULÜBÜ YÖNETİM KURULU	GÖREVİ
1. ………………………………….	Okul Müdürü
2. ………………………………….	Müdür Yardımcısı
3. ………………………………….	Öğretmen veya Koordinatör Öğretmen
4. ………………………………….	Okul Aile Birliği Başkanı veya Muhasip Üye
5. ………………………………….	Veli

ÖĞRETMEN/USTA ÖĞRETİCİ/KOORDİNATÖR ÖĞRETMEN
(Öğretmenin kadro durumunu belirtiniz – kadrolu/usta öğretici/koordinatör ve benzeri)

1. ………………………………….
2. ………………………………….
3. ………………………………….

………………………………….

GÖREVLİ PERSONEL

A. Yazışma – Muhasebe işleri

……………………………………..

B. Temizlik Bakım ve Beslenme

1. ………………………………….
2. ………………………………….
3. ………………………………….

………………………………….

KULÜP İÇİN KULLANILAN MEKÂNLAR VE SAYILARI
1. Çok amaçlı salon ………….……
2. Atölye ………………………….
3. Derslik ………………………....
4. Diğer (Belirtiniz) ……………...

KULÜP ETKİNLİĞİ YAPILACAK GÜNLER ………………………………………………………...……
GÜNLÜK ETKİNLİK SAATİ SAYISI ………..
KULÜP ETKİNLİK SAATİ ÜCRETİ ……………….………… TL.
ÖĞRENCİ SAYISI …………………………………….…….….
AYLIK TAHMİNÎ BÜTÇE ……………………………………… TL
KULÜP ETKİNLİK ALANLARI
1- Halkoyunları
2- Drama
3- Müzik
4- ………..
………...

Yukarıdaki bilgiler doğrultusunda çocuk kulübü açılmasını olurlarınıza arz ederim.

……………………
Adı Soyadı
Okul Müdürü

* 5 yaş çocukların okullaşmasını engelleyici bir husus olmadığından kulüp açılmasını uygun görüşle arz ederim.

…………………………………
Müdür Yardımcısı/Şube Müdürü

OLUR
…../…../…..
Adı Soyadı
İl/İlçe Millî Eğitim Müdürü

EK-2

ÇOCUK KULÜBÜ SÖZLEŞMESİ

Bu sözleşme, …………………………………….…….. kulüp yönetim kurulu ile ………...……………….’nın velisi ……………………..…………..’nın arasındaki yükümlülükleri belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

1- Yönetim kurulunca yönerge hükümlerine göre hesaplanan bir etkinlik saati ücreti …………………. TL’dir.

2- Kulüp faaliyeti yapılan gün sayısına göre hesaplanan aylık ücret veliye bildirilir. Veli, belirlenen kulüp ücretlerini her ay peşin olarak kulüp adına bankada açılan hesaba yatırarak dekontunu kulüp yönetimine teslim eder.

3- Veli, yönetim kurulunca belirlenen eğitim etkinlik saatlerine uymak zorundadır.

4- 7 (yedi) günden fazla sağlık raporuna dayalı hastalıklar, doğal afet, anne, baba ve kardeşlerin ölümü gibi özürler nedeniyle yapılan devamsızlıklarda, devam etmediği günlere ait ücret bir sonraki ayın ücretine sayılır. Bir sonraki ayda ücret ödemesi yok ise bu ücret veliye iade edilir.

5- Çocuğunu kulübe kayıt yaptırdığı halde hiçbir hizmet almadan kayıttan vazgeçilmesi ve talep hâlinde kulüp ücreti aidatı iade edilir.

6- Veli, çocuğunun devamsızlığından kulüp yönetimini haberdar eder.

7- Mazeretsiz ve kesintisiz 20 (yirmi) gün devam etmeyen çocuklar ile kulüp ücretini bir ay içerisinde yatırmayan velinin çocuğu, bir sonraki ay kulüp etkinliklerine alınmaz ve kulüple ilişiği kesilir.

8- Veli, öğretmen/usta öğreticinin izni olmadan etkinlik sınıflarına giremez.

9- Veli, kulüp yönetimi ve grup öğretmenlerinin düzenlediği toplantılara katılır.

10- Bu sözleşmede belirtilmeyen hususlarda yönerge hükümleri uygulanır.

11- Sözleşmede belirtilen hususlar ile ilgili yaşanacak uyuşmazlık halinde ……………………......………. ilindeki mahkemeler yetkilidir.

Bu sözleşme 11 (on bir) madde olup …./.../20.. tarihinde iki nüsha olarak düzenlenmiş ve taraflarca imza edilmiştir.

Veli	Yönetim Kurulu Başkanı
Adı Soyadı :	Adı Soyadı :
İmzası :	İmzası :

* Kulüp yönetim kurulu, yönerge hükümlerine aykırı olmamak kaydı ile sözleşmeye gerektiğinde madde ekleyebilir.

EK-3

ÇOCUK KULÜPLERİ ÖRNEK BÜTÇE HESAPLAMA TABLOSU

ÜCRET BELİRLEME TABLOSU

A	B		C	D	E	F	G	H	I	J	K
Aylıklar İçin Belirlenen Katsayı	Gündüz Öğretimi Göstergesi	Kulüpte Yemek Hizmeti Veriliyor mu?	Belirlenebilecek En Az Saat Ücreti (A*B/6)	Belirlenebilecek En Çok Saat Ücreti A*B/4	Okulun Belirlediği Saat Ücreti	Günlük Kulüp Etkinlik Saati Sayısı	Ortalama İş Günü Sayısı	Okulun Belirlediği Aylık Ücret (E*F*G)	Kulübe Katılan Çocuk Sayısı	Toplam Aylık Ücret (H*I)	En Yüksek Devlet Memuru Brüt Aylığı
0,907796	140	Hayır	21,18 TL	31,77	31,00 ₺	2	20	1240,00	100	124.000,00 TL	8.624,05 TL

GİDER KALEMLERİ ÖZET TABLOSU

GİDER KALEMLERİ	ORAN	MİKTAR
Temel Giderler (Materyal Alımı, Beslenme, SGK Prim ve Okulun Diğer Giderleri)	26%	32.240,00 TL
Denetleme Yetkilisi	1%	1.240,00 TL
Kulüp Yönetim Kurulu Başkanı - Müdür	7%	8.680,00 TL
Kulüp Yönetim Kurulunda Görevli Müdür Yardımcısı	5%	6.200,00 TL
Öğretmen, Usta Öğretici ve Koordinatör Öğretmen	55%	68.200,00 TL
Yazışma-Muhasebe İşlerini Yürüten Personel	2%	2.480,00 TL
Temizlik Bakım ve Beslenme İşlerini Yürüten Personel	4%	4.960,00 TL
Toplam	100%	124.000,00 TL

DERS SAATİ TOPLAMI BELİRLEME TABLOSU

Kulüp Grup (sınıf) Sayısı	Günlük Der Saati Toplamı	Aylık Ders Saati Toplamı
30	60	1200
Varsa Koordinatörlerin, Koordinatörlük Yaptığı Aylık Ders Sayısı	Koordinatörler DahilKulüpten Ödeme Yapılacak Aylık Ders Saati Sayısı	
0	1200	

YÖNERGEYE GÖRE GÖREVLENDİRİLECEK KİŞİLERİN ALABİLECEĞİ BRÜT ÜCRET ÜST ORANLARI VE ÖDENECEK EN FAZLA BRÜT ÜCRET TUTARLARI TABLOSU

	Denetim Yetkilisi, Müdür, Koordinatör Öğrt.	Yönetim Kurulunda Görevli Müdür Yard.	Kadrolu Öğretmen	Usta Öğretici	Muhasebe-Temizlik
Oran →	2,75	2,50	3,00	4,00	2,00
Brüt Tavan Ücret →	23.716,15	21.560,13	25.872,16	34.496,21	17.248,10

EK-4

………………………………………………………………………… OKULU ÇOCUK KULÜBÜ
BAŞVURU FORMU

Çocuğun Adı ve Soyadı : ………………………………..
Ev Adresi : …………………………………………...…..
……………………………………………………..……….
Ev Telefonu : ……………………………………………
Okul Telefonu : …………………………………………
Doğum Tarihi (Gün, Ay, Yıl) : ……………….……….
Yaşı :………………. …………………………..…….
Cinsiyeti Kız ( ) …………... Erkek ( ) ……….………
Sınıfı : …………………………………………..………
Evde Oturan Kişiler :
Adı Soyadı/Yaşı/Sağ/Ölmüş/Öz/Üvey
Baba : ……………………………………………….…….
Anne : ……………………………………………..……….
Kardeşler :
1- ……………………………………………..……..
2- …………………………………………………….
3- ……………………………………………...……..
4- …………………………………………….………
Diğer Kişiler:
Adı Soyadı/Yaşı/Yakınlık Derecesi
1- ……………………………………………….……..
2- ……………………………………………….……..
3- ……………………………………………...……
Anne Baba Hakkındaki Bilgiler :
Anne Baba
Eğitim Düzeyi : …………………………………
Mesleği : …………………………….………..
Çalıştığı Yer : …………………………….………..
Telefonu : …………………………….…..……
Aylık Geliri : ……………………….……………
Anne-Baba Ayrı ise Ayrı Oturanın :
Adresi : ……………………………………………..….
Telefonu : …………………… Boşanmış ( ) Ayrı Yaşıyor ( )

Çocuğun Özel Durumu :
Bedensel Engel, Dil ve Konuşma Bozukluğu, Üstün veya Özel Yetenekli, Genetik Bozukluk, Yaygın Gelişimsel Bozukluk, Zihinsel Yetersizlik, Dikkat Eksikliği ve Yıkıcı Davranış Bozukluğu, Alerji, Çiğneme-Yutma Güçlüğü, Kronik Hastalıklar, Davranış Bozuklukları, Geçirdiği Hastalıklar ve Yapılan Aşılar.
1- ………………………………………………………….
2- ………………………………………………………….
3- ………………………………………………………….
4- ………………………………………………………….

Başvuranın :
Adı Soyadı :
İmzası :
Tarih :

* Başvuru Formu müracaat eden veli tarafından doldurulacak ve çocukların kulübe alınmasında bu bilgiler esas alınacaktır.

EK-5

…………………………………………………………………… OKULU ÇOCUK KULÜBÜ
ACİL DURUMLARDA BAŞVURULACAK KİŞİLER FORMU

ÇOCUĞUN
Adı : …………………………………………………………..
Soyadı : …………………………………………………….
Doğum Yeri : …………………………………………….…
Doğum Tarihi : ……………………………………………….

BABANIN
Adı Soyadı : …………………………………………………
İş Adresi : ……………………………………………………
İş Telefonu : …………………………………………………
Ev Adresi : ……………………………………………….….
Ev Telefonu : …………………………………………………

ANNENİN
Adı Soyadı : …………………………………………………
İş Adresi : ……………………………………………………
İş Telefonu : …………………………………………………
Ev Adresi : ……………………………………………….….
Ev Telefonu : …………………………………………………

OKULA GETİRİP GÖTÜRENİN
Adı Soyadı : …………………………………………..………
Adresi : ………………………………………………………
Telefonu : …….………………………………………………

ACİL DURUMLARODA ANNE BABANIN
DIŞINDA BAŞVURULACAK KİŞİNİN
Adı Soyadı : …………………………………………………
Adresi : ………………………………………………………
Telefonu : …….………………………………………………

VARSA ÇOCUĞA BAKAN HASTANE VEYA DOKTORUN
Adı Soyadı : …………………………………………………
Adresi : ………………………………………………………
Telefonu : …….………………………………………………

* Çocuğa ve yakınlarına ait bilgilerin bulunduğu bu form karta bastırılarak çoğaltılır.

EK-6

ÇOCUK KULÜBÜ DENETİM FORMU

Kurum Kodu :
Kurum Adı :
Telefon No :
Web Adresi :
E-Posta Adresi :
Öğretim Şekli :
Kulüpte Görevli Öğretmen Sayısı :
Kulüpte Görevli Usta Öğretici Sayısı :
Kulüpte görevli koordinatör öğretmen sayısı yönerge doğrultusunda belirlenmiş mi? : Evet☐ Hayır ☐
Kulüp açılış onay tarihi ve sayısı :
Kulüpte verilen faaliyet türleri :
Okuldaki öğrenci sayısı :
Kulüpteki öğrenci sayısı :
Kulüpten ücretsiz faydalanan (şehit/gazi/ yoksul) öğrenci sayısı :
Bir önceki denetim tarihi :
Bir önceki denetimi yapan kişilerin adı soyadı :
Bir önceki denetimde görülen eksiklik var mı? : Evet☐ Hayır ☐
Varsa görülen eksiklikler :
…………..
....
....
Alınan tedbirler :
………
………
………
……………………………………………………………………………………………….
Çocuk kulübünde görevli personele Yönergede belirtilen oranlarda ödeme yapılıyor mu?
Evet ☐ Hayır ☐
Çocuk kulübüne kayıt yaptıran çocuklar için EK-2 Çocuk Kulübü Sözleşmesi dolduruluyor mu?
Evet ☐Hayır ☐
EK-4 Kayıt Formu dolduruluyor mu?
Evet ☐Hayır ☐
EK-5 Acil Durumlarda Başvurulacak Kişiler Formu dolduruluyor mu?
Evet ☐ Hayır ☐
Okulun fiziki imkânları çocuk kulübü etkinlikleri için yeterli mi?
Evet ☐ Hayır ☐
Okulun bakım ve temizliği çocuk kulübü etkinlikleri için yeterli midir?
Evet ☐ Hayır ☐
Çocuk kulübünde beslenme/yemek hizmeti veriliyor mu?
Evet ☐ Hayır ☐
Öğretmenlere yapılan ödemeler vergi matrahlarına ekleniyor mu?
Evet ☐ Hayır ☐
Usta öğreticiler için aylık ödeme ve SGK primi ödemeleri mevzuata uygun olarak yapılıyor mu?
Evet ☐ Hayır ☐
Çocuk kulübü etkinlikleri öğrencilerin yaş ve gelişim durumlarına göre belirlenmiş mi?
Evet ☐ Hayır ☐
Çocuk kulübü etkinlikleri ders saatleri dışında mı yapılıyor?
Evet ☐ Hayır ☐

Çocuk kulübü etkinlikleri ile ilgili olarak öğrenciler ile görüşme yapıldı mı?

Evet ☐ Hayır ☐

Çocuk kulübü etkinlikleri ile ilgili olarak veliler ile görüşme yapıldı mı?

Evet ☐ Hayır ☐

Öğrenci ve veliler ile yapılan görüşmelerde memnuniyet durumuna ilişkin görüşlerinizi belirtiniz.

………
……….
………..

Çocuk kulübü etkinliklerinin yapıldığı alanlar nelerdir?

………
……….
………..

Diğer hususlar varsa belirtiniz.

………
………
………
………
…………………

Denetim Yetkilisi	Denetim Yetkilisi	Kulüp Yönetim K. Baş.	Denetim Tarihi
……………..…	……………..….	…………………..….	…./…./20…

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Temel Eğitim Genel Müdürlüğü

Sayı : E-45512797-020-111198387 06.08.2024
Konu : Millî Eğitim Bakanlığı İlkokul 1. Sınıf Şubeleri ile Sınıf Öğretmenlerinin ve Ortaokul 5. Sınıf Şubelerinin e-Okul Üzerinden Belirlenmesine İlişkin Yönerge

BAKANLIK MAKAMINA

İlgi : Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği.

İlgi Yönetmeliğin “Kayıt zamanı ve kayıt yaşı” başlıklı 11 inci maddesinin altıncı fıkrasının (d) bendinde “İlkokula kaydı yapılan öğrencilerin şubeleri ve öğretmenleri kura yöntemi ile e-Okul sistemi üzerinden Bakanlıkça belirlenir. İlkokulda şube değişikliği, velinin yazılı talebi üzerine rehberlik servisinin hazırlayacağı gerekçeli görüş raporu alınarak okul yönetimince o ders yılı içinde bir defaya mahsus olmak üzere yapılabilir.” ve aynı maddenin yedinci fıkrasının (c) bendinde “Ortaokul ve imam-hatip ortaokuluna kaydı yapılan öğrencilerin şubeleri kura yöntemi ile e-Okul sistemi üzerinden Bakanlıkça belirlenir. Bu okullarda şube değişikliği, velinin yazılı talebi üzerine rehberlik servisinin hazırlayacağı gerekçeli görüş raporu alınarak okul yönetimince o ders yılı içinde bir defaya mahsus olmak üzere yapılabilir.” hükümleri yer almaktadır.

İlgi Yönetmeliğin yukarıda belirtilen hükümleri doğrultusunda mevzuat ile uygulama arasında uyum sağlanması amacıyla 2024-2025 eğitim ve öğretim yılından itibaren ilkokul 1. sınıf öğrencilerinin şubeleri ve sınıf öğretmenleri ile ortaokul 5. sınıf öğrencilerinin şubelerinin e-Okul sistemi üzerinden otomatik olarak belirlenmesine ilişkin Yönerge taslağı hazırlanarak ekte sunulmuştur.

Makamlarınızca da uygun görülmesi hâlinde ekte sunulan “Millî Eğitim Bakanlığı İlkokul 1. Sınıf Şubeleri ile Sınıf Öğretmenlerinin ve Ortaokul 5. Sınıf Şubelerinin e-Okul Üzerinden Belirlenmesine İlişkin Yönerge Taslağı”nın yürürlüğe konulması hususunu olurlarınıza arz ederim.

Ebubekir Sıddık SAVAŞÇI
Temel Eğitim Genel Müdür V.

Uygun görüşle arz ederim.
Ömer Faruk YELKENCİ
Bakan Yardımcısı

OLUR
Yusuf TEKİN
Bakan

Ek: Yönerge Taslağı (5 Sayfa)

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

İLKOKUL 1. SINIF ŞUBELERİ İLE SINIF ÖĞRETMENLERİNİN VE ORTAOKUL 5. SINIF ŞUBELERİNİN e-OKUL ÜZERİNDEN BELİRLENMESİNE İLİŞKİN YÖNERGE

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Kısaltmalar

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu yönerge, ilkokul ve ortaokulların ilk sınıflarına kaydı yapılan veya bu sınıflara nakil olan öğrencilerden ilkokul kademesinde olanların şube ve sınıf öğretmenlerinin, ortaokul kademesinde olanların ise şubelerinin e-Okul üzerinden belirlenmesine ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, 26/7/2014 tarihli ve 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 3- (1) Bu Yönergede geçen;

a) Bakan: Millî Eğitim Bakanını,

b) Bakanlık: Türkiye Cumhuriyeti Millî Eğitim Bakanlığını,

c) e-Okul: Bakanlığa bağlı okul/kurumlarda öğrenci ve yönetimle ilgili iş ve işlemlerin elektronik ortamda yürütüldüğü ve bilgilerin saklandığı sistemi,

ç) MEBBİS: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemlerini,

d) MERNİS: İçişleri Bakanlığı Merkezi Nüfus İdaresi Sistemini,

e) Öğrenci: Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî ilkokul ve ortaokulda öğrenim görenleri,

f) Veli: Öğrencinin anne, baba veya yasal sorumluluğunu üstlenen kişiyi,

g) Yönetmelik: 26/7/2014 tarihli ve 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Hedefler, İlkeler ve Ölçütler

Hedefler

MADDE 4- (1) Yönetmeliğin on birinci maddesi hükümleri doğrultusunda 2024-2025 eğitim ve öğretim yılından itibaren ilkokul 1. sınıflarda şubelerin ve sınıf öğretmenlerinin, ortaokul 5. sınıflarda ise şubelerin e-Okul üzerinden otomatik olarak belirlenmesi hedeflenmektedir.

İlkeler

MADDE 5- (1) Yönergenin uygulanmasında aşağıdaki ilkeler gözetilir:

a) Her aşamada öğrencinin üstün yararı dikkate alınır.

b) İşlemlerin e-Okul üzerinden Madde 6’da belirlenen ölçütlere göre otomatik kura yöntemi ile yapılması sağlanır.

Ölçütler

MADDE 6- (1) Öğrenciler, Yönergede belirtilen iş ve işlemlerin gerçekleştirilme tarihi itibarıyla MERNİS-Nüfus kayıtları esas alınarak belirlenir. MEBBİS ve e-Okul üzerinden kız/erkek sayıları ve doğum tarihleri (ay hesabı) esas olmak üzere aşağıdaki ölçütler dikkate alınarak her bir şubeye dengeli olarak dağıtılır.

a) İlkokul 1. sınıflar için 5 yaş grubunda okul öncesi kademesinde eğitim alması.

b) Ortaokul 5. sınıflar için BİLSEM öğrencisi olması.

c) Ortaokul 5. sınıflar için 4. sınıfı özel okulda tamamlamış olması.

ç) Ortaokul 5. sınıflar için İlkokulda Yetiştirme Programı (İYEP) kapsamında olması.

d) MEBBİS-RAM Modülü üzerinde tanımlı özel eğitim/kaynaştırma öğrencisi olması.

e) Yabancı uyruklu öğrenci olması.

f) Anne ve/veya babasının vefat etmiş olması.

g) Anne/babanın boşanmış olması.

ğ) Aynı sınıf seviyesinde kayıt olacak kardeşinin bulunması.

h) Aynı isimde birden fazla öğrenci bulunması.

ı) Bir önceki eğitim ve öğretim yılında sürekli devamsız olması, veli isteği ile ya da şube öğretmenler kurulu kararı ile sınıf tekrarına bırakılmış olması.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Süreçler

Kura işleminden önce yapılacaklar

MADDE 7- (1) Kura işlemleri, uyum haftasının başlamasından önceki 3 (üç) iş günü (çarşamba, perşembe veya cuma günü) içinde okul müdürlüklerince gerçekleştirilecektir. Kura işlemlerinin başlayacağı çarşamba gününe kadar yapılacak işlemler:

a) Aday kayıt listelerinde yer alan öğrencilerin (veli isteği ile ilkokul 1. sınıfa devam etme hakkı olan öğrenciler dâhil) velilerinden gelen talepler doğrultusunda aday kayıt/kayıt iptal/kesin kayıt işlemleri e-Okul üzerinden tamamlanacaktır.

b) Kesin kayıt işlemi yapılacak öğrencilerin kayıtları, e-Okul’da otomatik olarak “Açık” duruma getirilen “1. Sınıf-Geçici Şube” veya “5. Sınıf-Geçici Şube” isimli şubelere yapılacaktır.

c) Öğrencilerin şubeleri ve 1. sınıf öğretmenleri belirlendikten sonra bahse konu “1. Sınıf-Geçici Şube” veya “5. Sınıf-Geçici Şube” isimli şubeler e-Okul üzerinden otomatik olarak silinecektir.

ç) Yabancı dil ağırlıklı 5. sınıf şubesi bulunan ortaokul müdürlüklerince, bu şubelerde eğitim görmek isteyen öğrencilerin velilerinden “Öğrencimin yabancı dil ağırlıklı 5. sınıf şubelerinde eğitim görmesini istiyorum.” şeklinde yazılı başvurular alınarak aday kayıt/kesin kayıt işlemleri sırasında e-Okul’a işlenecektir.

d) Velilerinden gelen talepler doğrultusunda kesin kayıt işlemleri yapılan öğrencilerden başka okullara nakil gitmek isteyen öğrencilerin nakil başvuru, nakil istek onay ve nakil kabul onay işlemleri e-Okul üzerinden tamamlanacaktır.

e) Özel eğitim ihtiyacı bulunan öğrencilerin MEBBİS-RAM Modülü üzerindeki bilgilerinin güncel olması amacıyla ilgili öğrencilerin ve velilerinin rehberlik ve araştırma merkezlerine yönlendirilmeleri sağlanacaktır.

f) Aday kayıt listelerinde yer alan kayıt bekleyen ve kesin kayıt işlemini tamamlayan öğrenci sayıları dikkate alınarak yeni şube açma ihtiyacı olan okul müdürlüklerince ilgili il/ilçe millî eğitim müdürlüklerine başvuru yapılacak ve yeni şube tanımlama işlemleri e-Okul üzerinden tamamlanacaktır.

g) Okul müdürlüklerince yeni eğitim ve öğretim yılında, bünyesinde “Açık” bulunan mevcut şubelerine göre öğretmen ihtiyacının bulunması halinde il/ilçe millî eğitim müdürlüklerine başvuru yapılarak gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

ğ) İnşaatı veya bakım/onarım/tadilat/güçlendirme ve benzeri çalışmaları devam etmekte olup yeni eğitim ve öğretim yılı uyum haftasının başlama tarihi itibarıyla eğitim ve öğretim faaliyetine başlayacak durumda olan okulların iş ve işlemleri ilgili okul, il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince tamamlanacaktır.

h) Yeni eğitim ve öğretim yılında hizmete girecek olan okulların okul öncesi, ilkokul ve ortaokul kademelerine ilişkin Adres Kayıt Bölgelerinin belirlenerek e-Okul’a işlenmesi sağlanacaktır.

Kura işlemi sırasında yapılacaklar

MADDE 8- (1) Uyum haftasının başlamasından 3 (üç) iş günü önceki çarşamba, perşembe ve cuma günlerinde kura işlemi gerçekleştirileceğinden e-Okul üzerindeki ekranlar kullanılarak okul müdürlüklerince aşağıdaki işlemler yapılacaktır.

a) İlkokul müdürlüklerince yapılacak işlemler

1) “Sınıf-Şube ve Öğretmen Havuzu Belirleme” ekranı üzerinden 1. sınıf seviyesinde “Açık” bulunan toplam şube sayısınca okullarda görevli bulunan öğretmenler arasından hangilerinin yeni eğitim ve öğretim yılında 1. sınıfı okutacağına dair 1. sınıf öğretmen havuzu belirlenerek onaylanacaktır.

2) Okul müdürlüklerince “1. Sınıf-Geçici Şubede” kesin kayıt ve nakil işlemleri tamamlanan öğrencilerin şubeleri ve sınıf öğretmenleri “Öğrenci ve Öğretmen Şubelerini Belirleme” ekranı üzerinde yer alan “Öğrenci Şubeleri ve Sınıf Öğretmenlerini Belirle” butonunun kullanılması suretiyle e-Okul tarafından otomatik olarak belirlenecektir.

3) İkili eğitim yapan okullarda “Öğrenci ve Öğretmen Şubelerini Belirleme” ekranı üzerinden işlemler tamamlanmasıyla “Sınıf-Şube ve Öğretmen Havuzu Belirleme” ekranı üzerinde kullanıma aktif hâle gelecek olan ilgili şubelerin sabah/öğlen olma durumları okul müdürlüklerince e-Okul üzerinden belirlenecektir.

b) Ortaokul müdürlüklerince yapılacak işlemler

1) “Sınıf-Şube ve Öğretmen Havuzu Belirleme” ekranı üzerinden 5. sınıf seviyesinde “Açık” bulunan şubeler kontrol edilerek mevcut 5. sınıf şubeleri onaylanacaktır.

2) Okul müdürlüklerince “5. Sınıf-Geçici Şubede” kesin kayıt ve nakil işlemleri tamamlanan öğrencilerin şubeleri “Öğrenci ve Öğretmen Şubelerini Belirleme” ekranı üzerinde yer alan “Öğrenci Şubelerini Belirle” butonunun kullanılması suretiyle e-Okul tarafından otomatik olarak belirlenecektir.

3) İkili eğitim yapan okullarda “Öğrenci ve Öğretmen Şubelerini Belirleme” ekranı üzerinden işlemler tamamlanmasıyla “Sınıf-Şube ve Öğretmen Havuzu Belirleme” ekranı üzerinde kullanıma aktif hâle gelecek olan ilgili şubelerin sabah/öğlen olma durumları okul müdürlüklerince e-Okul üzerinden belirlenecektir.

c) Yabancı dil ağırlıklı şubeleri bulunan ortaokul müdürlüklerince yapılacak işlemler

1) Yönergenin 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendi kapsamında dilekçesi alınanlar öncelikli olmak kaydıyla “5. Sınıf-Geçici Şubede” kesin kayıt ve nakil işlemleri tamamlanan öğrenciler arasından yabancı dil ağırlıklı 5. sınıf şube sayısına göre yabancı dil ağırlıklı öğrenci şubeleri e-Okul tarafından otomatik olarak belirlenecektir.

2) “Sınıf-Şube ve Öğretmen Havuzu Belirleme” ekranı üzerinden yabancı dil ağırlıklı 5. sınıf şubeleri kontrol edilerek onaylanacaktır.

3) Bu işlem tamamlandıktan sonra “Öğrenci ve Öğretmen Şubelerini Belirleme” ekranı, e-Okulda otomatik olarak kullanıma aktif hâle gelecektir.

4) Okul müdürlüklerince “5. Sınıf-Geçici Şubede” kesin kayıt ve nakil işlemleri tamamlanan öğrencilerin yabancı dil ağırlıklı ve normal şubeleri “Öğrenci ve Öğretmen Şubelerini Belirleme” ekranı üzerinde yer alan “Öğrenci Şubelerini Belirle” butonunun kullanılması suretiyle e-Okul tarafından otomatik olarak belirlenecektir.

Kura işlemi sonrasında yapılacaklar

MADDE 9- (1) Yönetmelik kapsamında şube değişikliği talebinde bulunan velilerin talepleri e-Okul üzerinden aşağıda belirtilen hususlar doğrultusunda gerçekleştirilecektir:

a) Velinin şube değişikliği talebi hâlinde yapılacaklar

1) Veli geçerli bir gerekçe ile şube değişikliği için yazılı talepte bulunabilir.

2) Okul müdürlüklerince, öğrenci ve velilerine eğitim ve öğretim yılı içerisinde sadece 1 (bir) defaya mahsus şube değiştirme haklarının bulunduğu, şube değişikliği yapılan öğrencilerin önceki şubelerine tekrar dönemeyeceklerine dair bilgilendirme yapılacaktır.

3) Okul müdürlüklerince, şube değiştirme talebi bulunan velilerin yazılı talepleri rehberlik servislerine yönlendirilecektir.

4) Rehberlik servisince yapılan değerlendirme sonucunda, şube değişikliği talebi uygun görülenler hakkında hazırlanan gerekçeli görüş raporları ve varsa ekleri, dilekçe alındıktan sonraki en geç 5 (beş) iş gününü takip eden ilk perşembe günü mesai bitimine kadar okul müdürlüklerine yazılı olarak bildirilecektir.

5) Okul müdürlüklerince her hafta cuma günü mesai bitimine kadar “Rehberlik Servisince Onaylanan Öğrenci Şube Değiştirme” ekranı üzerindeki sınıf/şube listesinde işlem yapılacak öğrenci seçilerek “Şube Değişikliği Onaylanan Öğrencinin Yeni Şubesini Belirle” butonu kullanılmak suretiyle e-Okul tarafından otomatik olarak yeni şubeye aktarılacaktır.

6) Okulda rehberlik servisinin bulunmaması durumunda rehberlik servisinin yapması gereken iş ve işlemler rehberlik ve araştırma merkezi müdürlükleri tarafından yürütülecektir.

7) Öğrenci velilerinden yazılı olarak gelen şube değişikliği talep dilekçesi, rehberlik servislerinin gerekçeli görüş raporları ve varsa ekleri ve benzeri tüm evraklar 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu çerçevesinde gizlilik esaslarına riayet edilerek en az 4 (dört) yıl boyunca okul müdürlüklerince saklı tutulacaktır.

b) Sınıf öğretmenlerine ilişkin hükümler

1) Herhangi bir sebepten dolayı sınıf öğretmeninin okuldan ayrılması durumunda "Sınıf-Şube ve Öğretmen Havuzu Belirleme" ekranı üzerinden 1. sınıf öğretmen havuzu güncellenerek okul müdürlüğünce onaylanacaktır.

2) "Öğrenci ve Öğretmen Şubelerini Belirleme" ekranı üzerinde kullanıma aktif hâle gelecek olan "1. Sınıf Öğretmen Havuzundan Şubelerin Öğretmenlerini Belirle" butonu kullanılmak suretiyle sistem tarafından öğretmeni bulunmayan mevcut 1. sınıf şube/şubelerinin öğretmenleri yeniden e-Okul tarafından otomatik olarak belirlenecektir.

c) Yeni şube açılmasına ilişkin hükümler

1) Kayıt veya nakil hareketliliği sonucu okulda yeni şube/şubelerin açılması durumunda "Sınıf-Şube ve Öğretmen Havuzu Belirleme" ekranı üzerinden yeni açılan şube sayısı kadar mevcut öğretmenler arasından hangisi veya hangilerinin 1. sınıf öğretmen havuzuna dâhil edileceği belirlenip 1. sınıf öğretmen havuzu güncellenerek okul müdürlüğünce onaylanacaktır.

2) Okul müdürlüğünce "Öğrenci ve Öğretmen Şubelerini Belirleme" ekranı üzerinde "Öğrenci Şubeleri ve Sınıf Öğretmenlerini Belirle" butonu kullanılarak mevcut şubelerdeki kayıtlı öğrencilerden bu Yönerge çerçevesinde e-Okul tarafından dengeli olarak öğrenciler yeni şube/şubelere otomatik olarak aktarılacak ve 1. sınıf öğretmenleri belirlenecektir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Şubelere ilişkin diğer işlemler

MADDE 10- (1) 2024-2025 eğitim ve öğretim yılından itibaren bu Yönerge kapsamında şubeleri belirlenmiş olan öğrenciler için; Bakanlık, il/ilçe millî eğitim müdürlüklerinin ilgili birimleri veya okul müdürlükleri tarafından e-Okul üzerinde yer alan Öğrenci Ekle, Öğrenci Nakil Başvuru Kabul Onay, İlkokul-Ortaokul Kademeler Arası Öğrenci Nakli, Sınıf Değişikliği Talep, Sınıf Yükseltme ve benzeri ekranlar üzerinden doğrudan yeni sınıf/şube seçimine izin verilmeyecek olup bu ekranlar üzerinde öğrencinin yapılan işleme uygun yeni sınıf/şubesi bu Yönerge ile belirlenen usul ve esaslara göre otomatik olarak belirlenecektir.

Nakil işlemleri ile ilgili diğer hususlar

MADDE 11- (1) 2024-2025 eğitim ve öğretim yılından itibaren bu Yönerge kapsamında şubeleri belirlenmiş olan öğrencilerin nakil işlemleri aşağıda belirtilen hususlar doğrultusunda gerçekleştirilecektir:

a) Bu Yönergenin 8 inci madde kapsamında ilkokul 1. sınıf ve ortaokul 5. sınıf öğrenci nakil işlemleri kapatılarak uyum haftasının ilk iş günü itibarıyla aktif duruma getirilecektir.

b) Başka bir okula nakil giden öğrencinin yeni okulunda devam edeceği şube, bu Yönergenin 6 ncı maddesindeki ölçütler doğrultusunda e-Okul üzerinden otomatik olarak belirlenecektir.

c) Başka bir okula nakil giden öğrenci ayrılış tarihinden itibaren aynı ders yılı içerisinde nakil geldiği okuluna geri döner ise nakil işlemi e-Okul üzerinden eski şubesine gerçekleştirilecektir.

İstisnalar

MADDE 12- (1) Bakanlığımızca, ulusal adres veri tabanına göre adres kayıt bölgesi esas alınarak öğrenci kaydı yapılan ilköğretim kurumlarının dışında bulunan kurumlarda bu Yönerge hükümleri uygulanmayacaktır.

Yürürlük

MADDE 13- (1) Bu Yönerge onay tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14- (1) Bu Yönerge hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	25	**Konu:** Özelleştirilmiş Sınıf Rehberliği Programı
Tarih	23/07/2024	
Kurulda Görüşülme Tarihleri	11/06/2024	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı		

Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 10.06.2024 tarihli ve E-26670320-101.05-104111712 sayılı yazısı üzerine Kurulumuzda görüşülen "Özelleştirilmiş Sınıf Rehberliği Programı"nın ekli örneğine göre uygulanması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

Prof. Dr. Ünsal UMDU TOPSAKAL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mustafa Muharrem TÜFEKCİ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Mehmet TAŞPINAR
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Levent YAZICI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Nezir GÜL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Fatih KIRATLI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Selahattin ARSLAN
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Baki ÖZTÜRK
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Mehmet GÜNDÜZ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Hüseyin KORKUT
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Cihad DEMİRLİ
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı

UYGUNDUR
…/…/2024

Yusuf TEKİN
Millî Eğitim Bakanı

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	26	**Konu:** Ulus Özel Musevi Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi
Tarih	23/07/2024	
Kurulda Görüşülme Tarihleri	16/07/2024	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı	09/11/2018-136	

Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 04/07/2024 tarihli ve E-10058203-101.02-105597464 yazısı üzerine Kurulumuzda görüşülen "Ulus Özel Musevi Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi"nin ekli örneğine göre uygulanması,

Kurulumuzun 09/11/2018 tarihli ve 136 sayılı karar ekinde yer alan "Ulus Özel Musevi Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi"nin 2024-2025 eğitim öğretim yılından itibaren uygulamadan kaldırılması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

Prof. Dr.Ünsal UMDU TOPSAKAL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mustafa Muharrem TÜFEKCİ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Mehmet TAŞPINAR
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Levent YAZICI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Nezir GÜL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Fatih KIRATLI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Selahattin ARSLAN
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Baki ÖZTÜRK
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Mehmet GÜNDÜZ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Hüseyin KORKUT
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Cihad DEMİRLİ
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı

UYGUNDUR
…/…/2024

Yusuf TEKİN
Millî Eğitim Bakanı

ULUS ÖZEL MUSEVİ LİSESİ HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

		DERSLER	HAZIRLIK SINIFI	9. SINIF	10. SINIF	11. SINIF	12. SINIF
ORTAK DERSLER		HAZIRLIK SINIFI TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4	-	-	-	-
		TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	-	5	5	5	5
		DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	-	2	2	2	2
		TARİH	-	2	2	2	-
		T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK	-	-	-	-	2
		COĞRAFYA	-	2	2	-	-
		MATEMATİK	3	6	6	-	-
		FİZİK	-	2	2	-	-
		KİMYA	-	2	2	-	-
		BİYOLOJİ	-	2	2	-	-
		FELSEFE	-	-	2	2	-
		BİRİNCİ YABANCI DİL	20	4	4	4	4
		İKİNCİ YABANCI DİL	4	-	-	-	-
		BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM	4	-	-	-	-
		BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	2	2	2	2	2
		GÖRSEL SANATLAR/MÜZİK	2	2	2	2	2
		SAĞLIK BİLGİSİ VE TRAFİK KÜLTÜRÜ	-	1	-	-	-
		İBRANİCE	3	3	3	3	3
ORTAK DERS SAATİ TOPLAMI			**42**	**35**	**36**	**22**	**20**
SEÇMELİ DERSLER	AKADEMİK ÇALIŞMALAR	SEÇMELİ MATEMATİK (2)	-	-	-	(6)(8)	(6)(8)
		TEMEL MATEMATİK (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		AP MATEMATİK KALKÜLÜS AB (AP CALCULUS AB) (1)	-	-	-	6	6
		AP MATEMATİK KALKÜLÜS BC (AP CALCULUS BC) (1)	-	-	-	6	6
		SEÇMELİ FİZİK (2)	-	-	-	(4)(5)	(4)(5)
		AP FİZİK-1 (AP PHYSICS-1) (1)	-	-	-	4	4
		AP FİZİK C: MEKANİK (AP PHYSICS C: MECHANICS) (1)	-	-	-	4	4
		SEÇMELİ KİMYA (2)	-	-	.	(4)(5)	(4)(5)
		AP KİMYA (AP CHEMISTRY) (1)	-	-	-	4	4
		SEÇMELİ BİYOLOJİ (2)	-	-	.	(3)(5)	(3)(5)
		AP BİYOLOJİ (AP BIOLOGY) (1)	-	-	-	4	4
		SEÇMELİ TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (2)	-	(3)(4)	(2)(3)	(3)(5)	(3)(5)
		SEÇMELİ TARİH (2)	-	-	-	(2)(4)	(2)(4)
		ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ	-	.	-	-	(2)(4)
		AP DÜNYA TARİHİ (AP WORLD HISTORY) (1)	-	-	-	4	4
		AP AVRUPA TARİHİ (AP EUROPEAN HISTORY) (1)	-	-	-	4	4
		SEÇMELİ COĞRAFYA (3)	-	.	(1)(3)	(2)(4)	(2)(4)
		PSİKOLOJİ (1)	-	.	2	2	2
		AP PSİKOLOJİ (AP PSYCHOLOGY) (1)	-	-	-	4	4
		SOSYOLOJİ (2)	-	-	-	(1)(2)	(1)(2)
		MANTIK(1)	-	-	-	2	2
		SEÇMELİ BİRİNCİ YABANCI DİL (4)	-	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)	(2)(4)(6)(7)	(2)(4)(6)(7)
	İNSAN, TOPLUM VE BİLİM	FEN BİLİMLERİ UYGULAMALARI (3)	-	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		MATEMATİK UYGULAMALAR1(3)	-	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		ASTRONOMİ VE UZAY BİLİMLERİ (2)	.	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SOSYAL BİLİM ÇALIŞMALARI (2)	-	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM (4)	-	1	(1)(2)(3)	(1)(2)(4)	(1)(2)(4)
		AP BİLGİSAYAR BİLİMİ A (AP COMPUTER SCIENCE A) (1)	-	-	3	4	4
		PROJE TASARIMI VE UYGULAMALARI (4)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		DÜŞÜNME EĞİTİMİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-	-
		DEMOKRASİ VE İNSAN HAKLARI (1)	-	1	1	1	1
		SÜRDÜRÜLEBİLİR TARIM VE GIDA GÜVENLİĞİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		İKLİM, ÇEVRE VE YENİLİKÇİ ÇÖZÜMLER (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		TEMEL HUKUK BİLGİSİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		GİRİŞİMCİLİK (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)

		AP İNGİLİZ DİLİ VE KOMPOZİSYON (AP ENGLISH LANGUAGE AND COMPOSITION) (1)	-	-	3	4	4
		METİN TAHLİLLERİ (2)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SEÇMELİ İKİNCİ YABANCI DİL (4)	-	(2)(4)	(2)(3)	(2)(4)	(2)(4)
		SEÇMELİ ÜÇÜNCÜ YABANCI DİL (4)	-	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)	(2)(4)(6)(7)	(2)(4)(6)(7)
		YABANCI DİLLER EDEBİYATI (4)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		OSMANLI TÜRKÇESİ (3)	-	2	2	2	2
		TÜRK DÜNYASI COĞRAFYASI (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK EDEBİYATI (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK TARİHİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		İŞLETME (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		EKONOMİ(2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		AP MAKROEKONOMİ (AP MACROECONOMICS) (1)	-	-	-	4	4
		AP MİKROEKONOMİ (AP MICROECONOMICS) (1)	-	-	-	4	4
		YÖNETİM BİLİMİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		ULUSLARARASI İLİŞKİLER (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		AP KARŞILAŞTIRMALI DEVLET VE POLİTİKA (AP COMPARATIVE GOVERNMENT AND POLITICS) (1)	-	-	2	2	2
		ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ (1)	-	-	1	1	-
		UYGULAMA-DENEY-ETÜT (4)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		İSTATİSTİK (1)	-	-	2	2	2
	DİN, AHLAK VE DEĞER	TEMEL DİNİ BİLGİLER (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		KLASİK AHLAK METİNLERİ (3)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	KÜLTÜR, SANAT VE SPOR	ADABIMUAŞERET (1)	-	1	1	-	-
		TÜRK SOSYAL HAYATINDA AİLE (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		İSLAM BİLİM TARİHİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK KÜLTÜR VE MEDENİYET TARİHİ (1)	-	(2)(4)	(2)(3)	(2)(4)	(2)(4)
		İSLAM KÜLTÜR VE MEDENİYETİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SPOR EĞİTİMİ (3)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
		SANAT EĞİTİMİ (3)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK VE BATI MÜZİĞİ TARİHİ (3)	-	-	2	2	2
		GELENEKSEL TÜRK MÜZİĞİ (3)	-	-	2	2	2
		SANAT TARİHİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		AP SANAT STÜDYOSU-ÇİZİM (AP STUDIO ART-DRAWING) (1)	-	-	2	2	2
		AP İKİ BOYUTLU SANAT VE TASARIM (AP 2-D ART AND DESIGN) (1)	-	-	2	2	2
SEÇİLEBİLECEK DERS SAATİ			**0**	**7**	**6**	**20**	**22**
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME			**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
TOPLAM DERS SAATİ			**43**	**43**	**43**	**43**	**43**
PROGRAM DIŞI ETKİNLİKLER		**SOSYAL SORUMLULUK PROGRAMI**					
		HAYAT BOYU ÖĞRENME/SERTİFİKASYON					

ÇİZELGENİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR	
MADDE 1	Çizelgede yer alan derslerle ilgili uygulamalar Talim ve Terbiye Kurulunun 11.09.2023 tarihli ve 58 sayılı kararı ile onaylanan Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Anadolu Lisesi, Özel Anadolu Lisesi, Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Fen Lisesi ve Özel Fen Lisesi Haftalık Ders Çizelgelerinin "Açıklamalar" bölümü doğrultusunda yapılır.
MADDE 2	İbranice dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 02.10.2007 tarihli ve 163 sayılı kararı ile onaylanan Ulus Özel Musevi Lisesi Hazırlık, 9, 10, 11 ve 12. Sınıf İbranice Dersi Öğretim Programı uygulanır.
MADDE 3	Din kültürü ve ahlak bilgisi dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 23.01.2014 tarihli ve 1 sayılı kararı ile onaylanan Ulus Özel Musevi Lisesi Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Dersi (9, 10, 11 ve 12. Sınıflar) Öğretim Programı uygulanır.
MADDE 4	"Din, Ahlak ve Değer" grubunda yer alan Türk düşünce tarihi dersi dışındaki diğer derslerde Talim ve Terbiye Kurulunun 23.01.2014 tarihli ve 1 sayılı kararı ile onaylanan Ulus Özel Musevi Lisesi Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Dersi (9, 10, 11 ve 12. Sınıflar) Öğretim Programı'nın amaç ve açıklamaları dikkate alınarak zümre öğretmenler kurulunca oluşturulan içerik okutulur.
MADDE 5	Çizelgede yer alan AP derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 15.07.2015/54; 23.07.2018/94 ile 04.11.2019/29 tarihli ve sayılı kararları ile onaylanan öğretim programları uygulanır.
MADDE 6	Çizelgede yer alan AP dersleri yabancı dilde okutulur.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	27	**Konu:** Özel Rum İlköğretim Kurumları (İlkokul ve Ortaokul) Haftalık Ders Çizelgesi
Tarih	23/07/2024	
Kurulda Görüşülme Tarihleri	16/07/2024	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı	29/11/2013-139	

Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 04/07/2024 tarihli ve E-10058203-101.02-105597464 yazısı üzerine Kurulumuzda görüşülen “Özel Rum İlköğretim Kurumları (İlkokul ve Ortaokul) Haftalık Ders Çizelgesi”nin ekli örneğine göre uygulanması,

Kurulumuzun 29/11/2013 tarihli ve 139 sayılı karar ekinde yer alan “Özel Rum İlköğretim Kurumları (İlkokul ve Ortaokul) Haftalık Ders Çizelgesi”nin 2024-2025 eğitim öğretim yılından itibaren uygulamadan kaldırılması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

Prof. Dr.Ünsal UMDU TOPSAKAL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mustafa Muharrem TÜFEKCİ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Mehmet TAŞPINAR
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Levent YAZICI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Nezir GÜL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Fatih KIRATLI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Selahattin ARSLAN
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Baki ÖZTÜRK
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Mehmet GÜNDÜZ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Hüseyin KORKUT
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Cihad DEMİRLİ
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı

UYGUNDUR
…/…/2024

Yusuf TEKİN
Millî Eğitim Bakanı

ÖZEL RUM İLKÖĞRETİM KURUMLARI (İLKOKUL VE ORTAOKUL)
HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

DERSLER			SINIFLAR							
			İLKOKUL				ORTAOKUL			
			1	2	3	4	5	6	7	8
ZORUNLU DERSLER	Türkçe		10	10	8	8	6	6	5	5
	Rumca		10	10	8	8	6	6	5	5
	Matematik		5	5	5	5	5	5	5	5
	Hayat Bilgisi		4	4	3	-	-	-	-	-
	Fen Bilimleri		-	-	3	3	4	4	4	4
	Sosyal Bilgiler		-	-	-	3	3	3	3	-
	T.C. İnkılap Tarihi ve Atatürkçülük		-	-	-	-	-	-	-	2
	Yabancı Dil		-	2	2	2	3	3	4	4
	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi		-	-	-	2	2	2	2	2
	Görsel Sanatlar		1	1	1	1	1	1	1	1
	Müzik		1	1	1	1	1	1	1	1
	Beden Eğitimi ve Oyun		5	4	5	2	-	-	-	-
	Beden Eğitimi ve Spor		-	-	-	-	2	2	2	2
	Teknoloji ve Tasarım		-	-	-	-	-	-	2	2
	Trafik Güvenliği		-	-	-	1	-	-	-	-
	Bilişim Teknolojileri ve Yazılım		-	-	-	-	2	2	-	-
	Rehberlik ve Kariyer Planlama		-	-	-	-	-	-	-	1
	İnsan Hakları, Vatandaşlık ve Demokrasi		-	-	-	2	-	-	-	-
	ZORUNLU DERS SAATİ TOPLAMI		**36**	**37**	**36**	**38**	**35**	**35**	**34**	**34**
SEÇMELİ DERSLER	**İnsan, Toplum ve Bilim**	Matematik ve Bilim Uygulamaları (4)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	(1)(2)
		Seçmeli Matematik (4)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	(1)(2)
		Seçmeli Fen Bilimleri (4)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	(1)(2)
		Okuma Becerileri (4)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	(1)(2)
		Yazarlık ve Yazma Becerileri (4)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	(1)(2)
		Yaşayan Diller ve Lehçeler (4)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	(1)(2)
		Yabancı Dil (Bakanlar Kurulu Kararı ile Kabul Edilen Diller) (4)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	(1)(2)
		Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği (1)	-	-	-	-	-	1	(1)(2)	(1)(2)
		"Şehrimiz…" (1)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	(1)(2)
		Hukuk ve Adalet (1)	-	-	-	-	-	1	(1)(2)	-
		Düşünme Eğitimi (4)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	(1)(2)
		Robotik Kodlama (2)	-	-	-	-	1	1	-	-
		Yapay Zekâ Uygulamaları (2)	-	-	-	-	-	-	(1)(2)	(1)(2)
		Proje Tasarımı ve Uygulamaları (3)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	-
		Okul Temelli Sosyal Sorumluluk Çalışmaları (3)	-	-	-	-	-	1	(1)(2)	(1)(2)
		Medya Okuryazarlığı (1)	-	-	-	-	-	-	(1)(2)	(1)(2)
		Afet Bilinci (2)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	-
		Temel Yaşam Becerileri (2)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	(1)(2)
		Türk Sosyal Hayatında Aile (1)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	(1)(2)

	Din, Ahlak ve Değer	Temel Dinî Bilgiler (4)	-	-	-	-	1	1	1	1
		Kültür ve Medeniyetimize Yön Verenler (2)	-	-	-	-	1	1	1	1
		Ahlak ve Vatandaşlık Eğitimi	-	-	-	-	1	1	1	1
	Kültür, Sanat ve Spor	Görgü Kuralları ve Nezaket (2)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	(1)(2)
		Müzik (4)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	(1)(2)
		Spor ve Fiziki Etkinlikler (4)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	(1)(2)
		Oyun ve Oyun Etkinlikleri (2)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	-
		Dijital Sanatlar (2)	-	-	-	-	-	1	(1)(2)	-
		Masal ve Destanlarımız (2)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	(1)(2)
		Geleneksel Sanatlar (2)	-	-	-	-	-	1	(1)(2)	-
		Halk Oyunları (4)	-	-	-	-	1	1	(1)(2)	(1)(2)
	SEÇİLEBİLECEK DERS SAATİ SAYISI		**-**	**-**	**-**	**-**	**3**	**3**	**4**	**4**
	SERBEST ETKİNLİKLER DERS SAATİ		**2**	**1**	**2**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	TOPLAM DERS SAATİ		**38**	**38**	**38**	**38**	**38**	**38**	**38**	**38**

ÇİZELGENİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR	
MADDE 1	Çizelgede yer alan dersler ile ilgili uygulamalar Talim ve Terbiye Kurulunun 12.06.2024 tarihli ve 22 sayılı kararı ile onaylanan Özel İlköğretim Kurumları (İlkokul ve Ortaokul) Haftalık Ders Çizelgesi'nin "Açıklamalar" bölümü doğrultusunda yapılır.
MADDE 2	Türkçe ve Türkçe kültür dersleri (Türkçe, sosyal bilgiler, T.C. inkılap tarihi ve Atatürkçülük, insan hakları, vatandaşlık ve demokrasi) Türkçe; zorunlu ve seçmeli diğer tüm dersler (yabancı dil dersleri hariç) Türkçe ya da Rumca olarak okutulur.
MADDE 3	Rumca ve temel dinî bilgiler derslerinde, öğretim programları onaylanıncaya kadar Rum Azınlık Okulları tarafından hazırlanacak içerikler uygulanır.
MADDE 4	Beşinci sınıfta Türkçe, Rumca, Matematik, Fen Bilimleri, Sosyal Bilgiler, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersleri (26 ders saati) ile en az üç (3) ders saatlik seçmeli dersi tamamlamak kaydıyla imkân ve şartları uygun olan okullarda isteğe bağlı olarak dokuz (9) ders saatine kadar yabancı dil dersi öğretimi yapılabilir. Bu uygulamayı yapan okullarda öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyleri dikkate alınarak Talim ve Terbiye Kurulunca onaylanan yabancı dil dersi öğretim programlarına dayalı olarak zümre öğretmenler kurulunca hazırlanan içerikler uygulanabilir.
MADDE 5	İlkokul 1. ve 3. sınıflarda serbest etkinliklerin 1 ders saati masal ve geleneksel oyun saati olarak değerlendirilir.
MADDE 6	Din kültürü ve ahlak bilgisi dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 30.01.2015 tarihli ve 3 sayılı Kararı ile onaylanan Özel Rum Okulları Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Dersi (4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ve 12. Sınıflar) Öğretim Programı uygulanır.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	28	**Konu:** Özel Rum Liseleri Haftalık Ders Çizelgesi
Tarih	23/07/2024	
Kurulda Görüşülme Tarihleri	16/07/2024	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı	24/08/2017-124	

Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 04/07/2024 tarihli ve E-10058203-101.02-105597464 yazısı üzerine Kurulumuzda görüşülen “Özel Rum Liseleri Haftalık Ders Çizelgesi”nin ekli örneğine göre uygulanması,

Kurulumuzun 24/08/2017 tarihli ve 124 sayılı karar ekinde yer alan “Özel Rum Liseleri Haftalık Ders Çizelgesi”nin 2024-2025 eğitim öğretim yılından itibaren uygulamadan kaldırılması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

Prof. Dr.Ünsal UMDU TOPSAKAL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mustafa Muharrem TÜFEKCİ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Mehmet TAŞPINAR
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Levent YAZICI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Nezir GÜL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Fatih KIRATLI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Selahattin ARSLAN
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Baki ÖZTÜRK
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Mehmet GÜNDÜZ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Hüseyin KORKUT
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Cihad DEMİRLİ
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı

UYGUNDUR
…/…/2024

Yusuf TEKİN
Millî Eğitim Bakanı

ÖZEL RUM LİSELERİ
HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

		DERSLER	9. SINIF	10. SINIF	11. SINIF	12. SINIF
ORTAK DERSLER		TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	5	5	5	5
		RUM DİLİ VE EDEBİYATI	5	5	5	5
		DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	1	1	1	1
		TARİH	2	2	2	-
		T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK	-	-	-	2
		COĞRAFYA	2	2	-	-
		MATEMATİK	6	6	-	-
		FİZİK	2	2	-	-
		KİMYA	2	2	-	-
		BİYOLOJİ	2	2	-	-
		FELSEFE	-	2	2	-
		BİRİNCİ YABANCI DİL	4	4	4	4
		BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	2	2	2	2
		GÖRSEL SANATLAR/MÜZİK	1	1	1	1
		SAĞLIK BİLGİSİ VE TRAFİK KÜLTÜRÜ	1	-	-	-
ORTAK DERS SAATİ TOPLAMI			35	36	22	20
SEÇMELİ DERSLER	AKADEMİK ÇALIŞMALAR	SEÇMELİ MATEMATİK (2)	-	-	(6)(8)	(6)(8)
		TEMEL MATEMATİK (2)	(1)(2)	1		
		SEÇMELİ FİZİK (3)	-	1	(3)(4)(6)	(3)(4)(6)
		SEÇMELİ KİMYA (3)	-	1	(3)(4)(6)	(3)(4)(6)
		SEÇMELİ BİYOLOJİ (3)	-	1	(3)(4)(5)	(3)(4)(5)
		SEÇMELİ TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (2)	(1)(2)	1	(3)(5)	(3)(5)
		SEÇMELİ RUM DİLİ VE EDEBİYATI (2)	(1)(2)	1	(3)(5)	(3)(5)
		SEÇMELİ TARİH (2)	-	-	(2)(4)	(2)(4)
		ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ	-	-	-	(2)(4)
		SEÇMELİ COĞRAFYA (3)	-	1	(2)(4)(6)	(2)(4)(6)
		PSİKOLOJİ (1)	-	1	2	2
		SOSYOLOJİ (2)	-	-	(1)(2)	(1)(2)
		MANTIK (1)	-	-	2	2
		SEÇMELİ BİRİNCİ YABANCI DİL (4)	(1)(2)	1	(2)(10)(12)	(2)(10)(12)
	İNSAN, TOPLUM VE BİLİM	FEN BİLİMLERİ UYGULAMALARI (3)	-	1	(2)(3)	(2)(3)
		MATEMATİK UYGULAMALARI (3)	-	1	(2)(3)	(2)(3)
		ASTRONOMİ VE UZAY BİLİMLERİ (1)	(1)(2)	1	(1)(2)	(1)(2)
		SOSYAL BİLİM ÇALIŞMALARI (2)	(1)(2)	1	(2)(3)	(2)(3)
		BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM (4)	1	1	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		PROJE TASARIMI VE UYGULAMALARI (4)	(1)(2)	1	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)
		DÜŞÜNME EĞİTİMİ (1)	(1)(2)	1	-	-
		DEMOKRASİ VE İNSAN HAKLARI (1)	1	1	1	1
		SÜRDÜRÜLEBİLİR TARIM VE GIDA GÜVENLİĞİ (1)	-	1	(1)(2)	-
		İKLİM, ÇEVRE VE YENİLİKÇİ ÇÖZÜMLER (1)	-	1	(1)(2)	-
		TEMEL HUKUK BİLGİSİ (1)	-	1	(1)(2)	(1)(2)
		GİRİŞİMCİLİK (2)	(1)(2)	1	(1)(2)	(1)(2)
		METİN TAHLİLLERİ (2)	(1)(2)	1	(1)(2)	-
		SEÇMELİ İKİNCİ YABANCI DİL (4)	(1)(2)	1	(2)(4)	(2)(4)
		SEÇMELİ ÜÇÜNCÜ YABANCI DİL (4)	(1)(2)	1	(2)(4)	(2)(4)
		YABANCI DİLLER EDEBİYATI (4)	(1)(2)	1	(1)(2)	(1)(2)
		OSMANLI TÜRKÇESİ (3)	(1)(2)	1	2	2
		TÜRK DÜNYASI COĞRAFYASI (1)	-	1	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK EDEBİYATI (1)	-	1	(1)(2)	-

		ORTAK TÜRK TARİHİ (1)	-	1	(1)(2)	-
		İŞLETME (2)	(1)(2)	1	(1)(2)	(1)(2)
		EKONOMİ (2)	(1)(2)	1	(1)(2)	(1)(2)
		YÖNETİM BİLİMİ (2)	(1)(2)	1	(1)(2)	(1)(2)
		ULUSLARARASI İLİŞKİLER (2)	(1)(2)	1	(1)(2)	(1)(2)
		ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ (1)	-	1	1	1
		UYGULAMA-DENEY-ETÜT (4)	(1)(2)	1	(1)(3)	(1)(3)
		İSTATİSTİK	-	1	-	-
	DİN, AHLAK VE DEĞER	TEMEL DİNÎ BİLGİLER (2)	(1)(2)	1	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ (1)	-	1	(1)(2)	(1)(2)
		KLASİK AHLAK METİNLERİ (3)	-	1	(1)(2)	(1)(2)
	KÜLTÜR, SANAT VE SPOR	ADABIMUAŞERET (1)	1	1	-	-
		TÜRK SOSYAL HAYATINDA AİLE (1)	(1)(2)	1	(1)(2)	(1)(2)
		İSLAM BİLİM TARİHİ (1)	(1)(2)	1	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK KÜLTÜR VE MEDENİYET TARİHİ (1)	(1)(2)	1	(2)(4)	(2)(4)
		İSLAM KÜLTÜR VE MEDENİYETİ (1)	(1)(2)	1	(1)(2)	(1)(2)
		SPOR EĞİTİMİ (3)	(1)(2)	1	(1)(2)	(1)(2)
		SANAT EĞİTİMİ (3)	(1)(2)	1	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK VE BATI MÜZİĞİ TARİHİ (3)	-	1	2	2
		GELENEKSEL TÜRK MÜZİĞİ (3)	-	1	2	2
		SANAT TARİHİ (1)	(1)(2)	1	(1)(2)	(1)(2)
SEÇİLEBİLECEK DERS SAATİ SAYISI			**4**	**3**	**17**	**19**
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME			**1**	**1**	**1**	**1**
TOPLAM DERS SAATİ			**40**	**40**	**40**	**40**
PROGRAM DIŞI ETKİNLİKLER		**SOSYAL SORUMLULUK PROGRAMI**				
		HAYAT BOYU ÖĞRENME/SERTİFİKASYON				

ÇİZELGENİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR	
MADDE 1	Çizelgede yer alan dersler ile ilgili uygulamalar Talim ve Terbiye Kurulunun 11.09.2023 tarihli ve 58 sayılı kararı ile onaylanan Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Anadolu Lisesi, Özel Anadolu Lisesi, Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Fen Lisesi ve Özel Fen Lisesi Haftalık Ders Çizelgelerinin “Açıklamalar” bölümü doğrultusunda yapılır.
MADDE 2	“Türk dili ve edebiyatı” ve Türkçe kültür dersleri Türkçe; yabancı dil dersleri hariç diğer dersler Türkçe ya da Rumca okutulur.
MADDE 3	“Rum dili ve edebiyatı”, “Seçmeli Rum dili ve edebiyatı” ve “Temel dinî bilgiler” derslerinde öğretim programları onaylanıncaya kadar Rum Azınlık Okulları tarafından hazırlanacak içerikler uygulanır.
MADDE 4	Yıl sonu başarı ortalaması ile başarılı sayılamayacak dersler “Türk dili ve edebiyatı” ve “Rum dili ve edebiyatı” dersleridir.
MADDE 5	Din kültürü ve ahlak bilgisi dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 30.01.2015 tarihli ve 3 sayılı kararı ile onaylanan Özel Rum Okulları Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Dersi (4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ve 12. Sınıflar) Öğretim Programı uygulanır.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	29	**Konu:** Özel Fransız Liseleri Haftalık Ders Çizelgesi
Tarih	23/07/2024	
Kurulda Görüşülme Tarihleri	16/07/2024	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı	24/08/2017-122	

Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 04/07/2024 tarihli ve E-10058203-101.02-105597464 yazısı üzerine Kurulumuzda görüşülen "Özel Fransız Liseleri Haftalık Ders Çizelgesi"nin ekli örneğine göre uygulanması,

Kurulumuzun 24/08/2017 tarihli ve 122 sayılı karar ekinde yer alan "Özel Fransız Liseleri Haftalık Ders Çizelgesi"nin 2024-2025 eğitim öğretim yılından itibaren uygulamadan kaldırılması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

Prof. Dr.Ünsal UMDU TOPSAKAL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mustafa Muharrem TÜFEKCİ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Mehmet TAŞPINAR
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Levent YAZICI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Nezir GÜL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Fatih KIRATLI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Selahattin ARSLAN
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Baki ÖZTÜRK
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Mehmet GÜNDÜZ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Hüseyin KORKUT
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Cihad DEMİRLİ
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı

UYGUNDUR
…/…/2024

Yusuf TEKİN
Millî Eğitim Bakanı

ÖZEL FRANSIZ LİSELERİ HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

DERSLER			HAZIRLIK SINIFI	9. SINIF	10. SINIF	11. SINIF	12. SINIF
ORTAK DERSLER	HAZIRLIK SINIFI TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI		4	-	-	-	-
	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI		-	5	5	5	5
	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ		-	2	2	2	2
	TARİH		-	2	2	2	-
	T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK		-	-	-	-	2
	COĞRAFYA		-	2	2	-	-
	MATEMATİK		3	6	6	-	-
	FİZİK		-	2	2	-	-
	KİMYA		-	2	2	-	-
	BİYOLOJİ		-	2	2	-	-
	FELSEFE		-	-	2	2	-
	BİRİNCİ YABANCI DİL		21	10	8	8	6
	İKİNCİ YABANCI DİL		3	-	-	-	-
	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM		3	-	-	-	-
	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR		2	1	1	2	2
	GÖRSEL SANATLAR/MÜZİK		1	1	1	1	1
	SAĞLIK BİLGİSİ VE TRAFİK KÜLTÜRÜ		-	1	-	-	-
SEÇMELİ DERSLER	**ORTAK DERS SAATİ TOPLAMI**		**37**	**36**	**35**	**22**	**18**
	AKADEMİK ÇALIŞMALAR	SEÇMELİ MATEMATİK (2)	-	-	-	(5)(6)(7)	(5)(6)(7)(8)
		TEMEL MATEMATİK (4)	-	1	(1)(2)	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)
		SEÇMELİ FİZİK (2)	-	-	-	(2)(3)(4)	(3)(4)(5)
		SEÇMELİ KİMYA (2)	-	-	-	(2)(3)(4)	(3)(4)
		SEÇMELİ BİYOLOJİ (2)	-	-	-	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)
		SEÇMELİ TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (4)	-	1	2	(1)(2)(3)(4)(5)	(1)(2)(3)(4)(5)
		SEÇMELİ TARİH (1)	-	-	-	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)
		ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ	-	-	-	-	(2)(3)(4)
		SEÇMELİ COĞRAFYA (2)	-	-	-	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)
		PSİKOLOJİ (2)	-	-	-	(1)(2)	(1)(2)
		SOSYOLOJİ (2)	-	-	-	(1)(2)	(1)(2)
		MANTIK (2)	-	-	-	(1)(2)	(1)(2)
		SEÇMELİ BİRİNCİ YABANCI DİL (5)	1	1	(1)(2)	(1)(2)(3)(4)(6)	(1)(2)(3)(4)(6)
	İNSAN, TOPLUM VE BİLİM	FEN BİLİMLERİ UYGULAMALARI (3)	(2)(3)	-	-	(2)(3)	(2)(3)
		MATEMATİK UYGULAMALARI (2)	-	-	-	(2)(3)	(2)(3)
		ASTRONOMİ VE UZAY BİLİMLERİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SOSYAL BİLİM ÇALIŞMALARI (2)	-	(1)(2)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM (4)	-	(1)(2)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		PROJE TASARIMI VE UYGULAMALARI (4)	-	(1)(2)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		DÜŞÜNME EĞİTİMİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-	-
		DEMOKRASİ VE İNSAN HAKLARI (1)	-	1	1	1	1
		SÜRDÜRÜLEBİLİR TARIM VE GIDA GÜVENLİĞİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		İKLİM, ÇEVRE VE YENİLİKÇİ ÇÖZÜMLER (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		TEMEL HUKUK BİLGİSİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		GİRİŞİMCİLİK (2)	-	-	-	(1)(2)	(1)(2)
		METİN TAHLİLLERİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	-
		SEÇMELİ İKİNCİ YABANCI DİL (5)	1	(1)(2)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		YABANCI DİLLER EDEBİYATI (3)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		OSMANLI TÜRKÇESİ (3)	-	2	2	2	2
		TÜRK DÜNYASI COĞRAFYASI (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK EDEBİYATI (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK TARİHİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		İŞLETME (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		EKONOMİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		YÖNETİM BİLİMİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		ULUSLARARASI İLİŞKİLER (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		UYGULAMA DENEY ETÜT (4)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		İSTATİSTİK	-	-	-	-	(1)(2)
	DİN, AHLAK VE DEĞER	KUR'AN-I KERİM (4)	-	2	2	2	2
		KUR'AN-I KERİM'İN ANLAM DÜNYASI (2)	-	-	-	2	2
		PEYGAMBERİMİZİN HAYATI (4)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TEMEL DİNÎ BİLGİLER (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		KLASİK AHLAK METİNLERİ (3)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	KÜLTÜR, SANAT VE SPOR	ADABI MUAŞERET (1)	-	1	1	1	1
		TÜRK SOSYAL HAYATINDA AİLE (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		İSLAM BİLİM TARİHİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK KÜLTÜR VE MEDENİYET TARİHİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		İSLAM KÜLTÜR VE MEDENİYETİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SPOR EĞİTİMİ (3)	-	(1)(2)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
		SANAT EĞİTİMİ (3)	-	(1)(2)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK VE BATI MÜZİĞİ TARİHİ (3)	-	-	2	2	2
		GELENEKSEL TÜRK MÜZİĞİ (3)	-	-	2	2	2
		SANAT TARİHİ (2)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
SEÇİLEBİLECEK DERS SAATİ SAYISI			**2-3**	**4**	**5**	**18**	**22**
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME			**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
TOPLAM DERS SAATİ			**40-41**	**41**	**41**	**41**	**41**
PROGRAM DIŞI ETKİNLİKLER	**SOSYAL SORUMLULUK PROGRAMI**						
	HAYAT BOYU ÖĞRENME / SERTİFİKASYON						

ÇİZELGENİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR	
MADDE 1	Çizelgede yer alan derslerle ilgili uygulamalar Talim ve Terbiye Kurulunun 11.09.2023 tarihli ve 58 sayılı kararı ile onaylanan Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Anadolu Lisesi, Özel Anadolu Lisesi, Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Fen Lisesi ve Özel Fen Lisesi Haftalık Ders Çizelgelerinin "Açıklamalar" bölümü doğrultusunda yapılır.
MADDE 2	Fransa Eğitim Bakanlığının 21 Mart 1963 tarihli Fransız Resmî Gazetesi'nde yayımlanan Kararı uyarınca Türkiye'deki Fransız Liselerinin diplomaları Fransız Bakaloryası'na denk kabul edilmektedir. Bu kapsamda Türkiye'deki Özel Fransız Liselerinde Fransız Bakaloryası Programı uygulanmaktadır.
MADDE 3	Fransız Bakaloryası kapsamında çizelgede yer alan matematik, fizik, kimya, biyoloji, seçmeli temel matematik, matematik uygulamaları, seçmeli matematik, seçmeli fizik, seçmeli kimya, seçmeli biyoloji ve fen bilimleri uygulamaları dersleri Fransızca olarak okutulur.
MADDE 4	Görsel sanatlar/müzik, felsefe grubu dersleri, bilişim teknolojileri ve yazılım, proje tasarımı ve uygulamaları, düşünme eğitimi, demokrasi ve insan hakları, sürdürülebilir tarım ve gıda güvenliği, iklim, çevre ve yenilikçi çözümler, temel hukuk bilgisi, işletme, ekonomi, yönetim bilimi, girişimcilik, metin tahlilleri, yabancı diller edebiyatı, uluslararası ilişkiler, sanat eğitimi, sanat tarihi ve araştırma teknikleri dersleri Türkçe, Fransızca veya İngilizce olarak okutulabilir.
MADDE 5	Derslerin mevcut öğretim programlarında belirtilen ders saatlerinden az veya fazla olması hâlinde derslere ait öğretim programlarının amaç ve açıklamaları dikkate alınarak zümre öğretmenler kurulunca hazırlanacak içerik uygulanır.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	30	**Konu:** Özel Tevfik Fikret Fen Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi
Tarih	23/07/2024	
Kurulda Görüşülme Tarihleri	16/07/2024	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı		

Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 04/07/2024 tarihli ve E-10058203-101.02-105597464 yazısı üzerine “Özel Tevfik Fikret Fen Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi”-nin ekli örneğine göre uygulanması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

Prof. Dr.Ünsal UMDU TOPSAKAL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mustafa Muharrem TÜFEKCİ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Mehmet TAŞPINAR
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Levent YAZICI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Nezir GÜL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Fatih KIRATLI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Selahattin ARSLAN
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Baki ÖZTÜRK
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Mehmet GÜNDÜZ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Hüseyin KORKUT
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Cihad DEMİRLİ
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı

UYGUNDUR
…/…/2024

Yusuf TEKİN
Millî Eğitim Bakanı

ÖZEL TEVFİK FİKRET FEN LİSESİ HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ						
DERSLER			9. SINIF	10. SINIF	11. SINIF	12. SINIF
ORTAK DERSLER		TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	5	5	5	5
		DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	2	2	2	2
		TARİH	2	2	2	-
		T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK	-	-	-	2
		COĞRAFYA	2	2	-	-
		FEN LİSESİ MATEMATİK	6	6	6	6
		FEN LİSESİ FİZİK	2	2	4	4
		FEN LİSESİ KİMYA	2	2	4	4
		FEN LİSESİ BİYOLOJİ	2	2	4	4
		FELSEFE	-	2	2	-
		BİRİNCİ YABANCI DİL	6	6	4	4
		BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM	2	2	-	-
		BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	2	2	2	2
		GÖRSEL SANATLAR/MÜZİK	1	1	-	-
		SAĞLIK BİLGİSİ VE TRAFİK KÜLTÜRÜ	1	-	-	-
ORTAK DERS SAATİ TOPLAMI			**35**	**36**	**35**	**33**
SEÇMELİ DERSLER	AKADEMİK ÇALIŞMALAR	SEÇMELİ TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (2)	(3)(5)	(3)(5)	(3)(5)	(3)(5)
		SEÇMELİ TARİH (1)	-	-	(2)(4)	(2)(4)
		ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ	-	-	-	(2)(4)
		SEÇMELİ COĞRAFYA (2)	-	-	(2)(4)	(2)(4)
		PSİKOLOJİ (1)	-	-	2	2
		SOSYOLOJİ (1)	-	-	2	2
		MANTIK (1)	-	-	2	2
		SEÇMELİ BİRİNCİ YABANCI DİL (4)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
	İNSAN, TOPLUM VE BİLİM	FEN BİLİMLERİ UYGULAMALARI (3)	-	(3)(4)	(3)(4)	(3)(4)
		MATEMATİK UYGULAMALARI (3)	-	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		GENETİK BİLİMİNE GİRİŞ (1)	-	-	(2)(3)	(2)(3)
		TIP BİLİMİNE GİRİŞ (1)	-	-	(2)(3)	(2)(3)
		ASTRONOMİ VE UZAY BİLİMLERİ (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SOSYAL BİLİM ÇALIŞMALARI (2)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM (4)	1	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		PROJE TASARIMI VE UYGULAMALARI (4)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)(4)
		DÜŞÜNME EĞİTİMİ (1)	(1)(2)	(1)(2)	-	-
		DEMOKRASİ VE İNSAN HAKLARI (1)	1	1	1	1
		SÜRDÜRÜLEBİLİR TARIM VE GIDA GÜVENLİĞİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		İKLİM, ÇEVRE VE YENİLİKÇİ ÇÖZÜMLER (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		TEMEL HUKUK BİLGİSİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		GİRİŞİMCİLİK (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		METİN TAHLİLLERİ (2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	-
		SEÇMELİ İKİNCİ YABANCI DİL (4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)
		YABANCI DİLLER EDEBİYATI (4)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		OSMANLI TÜRKÇESİ (3)	2	2	2	2
		TÜRK DÜNYASI COĞRAFYASI (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK EDEBİYATI (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK TARİHİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		İŞLETME (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		EKONOMİ (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)

	YÖNETİM BİLİMİ (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	ULUSLARARASI İLİŞKİLER (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	İSTATİSTİK	-	2	-	-
DİN, AHLAK VE DEĞER	KUR'AN-I KERİM (4)	2	2	2	2
	KUR'AN-I KERİM'İN ANLAM DÜNYASI (2)	-	-	2	2
	PEYGAMBERİMİZİN HAYATI (4)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	TEMEL DİNÎ BİLGİLER (2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	KLASİK AHLAK METİNLERİ (3)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
KÜLTÜR, SANAT VE SPOR	ADABIMUAŞERET (4)	1	1	1	1
	TÜRK SOSYAL HAYATINDA AİLE (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	İSLAM BİLİM TARİHİ (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	TÜRK KÜLTÜR VE MEDENİYET TARİHİ (1)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(4)
	İSLAM KÜLTÜR VE MEDENİYETİ (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	SPOR EĞİTİMİ (3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
	SANAT EĞİTİMİ (3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
	SANAT TARİHİ (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
SEÇİLEBİLECEK DERS SAATİ SAYISI		**6**	**5**	**6**	**8**
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME		**1**	**1**	**1**	**1**
TOPLAM DERS SAATİ		**42**	**42**	**42**	**42**
PROGRAM DIŞI ETKİNLİKLER	**SOSYAL SORUMLULUK PROGRAMI**				
	HAYAT BOYU ÖĞRENME/SERTİFİKASYON				

ÇİZELGENİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR	
MADDE 1	Çizelgede yer alan derslerle ilgili uygulamalar Talim ve Terbiye Kurulunun 11.09.2023 tarihli ve 58 sayılı kararı ile onaylanan Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Anadolu Lisesi, Özel Anadolu Lisesi, Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Fen Lisesi ve Özel Fen Lisesi Haftalık Ders Çizelgelerinin “Açıklamalar” bölümü doğrultusunda yapılır.
MADDE 2	Çizelgede yer alan matematik, fizik, kimya, biyoloji, fen bilimleri uygulamaları, seçmeli matematik, temel matematik, matematik uygulamaları, seçmeli fizik, seçmeli kimya, seçmeli biyoloji dersleri Fransızca olarak okutulur.
MADDE 3	Birinci yabancı dil dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 24.05.2010 tarihli ve 40 sayılı kararı ile onaylanan Özel Tevfik Fikret Okulları Fransızca Dersi (6-12. Sınıflar) Öğretim Programı uygulanır.
MADDE 4	Beden eğitimi ve spor dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 05.04.2007 tarihli ve 23 sayılı kararı ile onaylanan Özel Tevfik Fikret Okulları İlköğretim ve Ortaöğretim Beden Eğitimi (1-12. Sınıflar) Dersi Öğretim Programı uygulanır.
MADDE 5	Çizelgede yer verilen ders saatlerinin mevcut öğretim programlarında belirtilen ders saatlerinden az veya fazla olması hâlinde öğretim programlarının amaç ve açıklamaları dikkate alınarak zümre öğretmenler kurulunca hazırlanacak içerikler uygulanır.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	31	**Konu:** Özel Tevfik Fikret Hazırlık Sınıfı Bulunan Anadolu Liseleri Haftalık Ders Çizelgesi
Tarih	23/07/2024	
Kurulda Görüşülme Tarihleri	16/07/2024	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı	24/08/2017-109	

Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 04/07/2024 tarihli ve E-10058203-101.02-105597464 yazısı üzerine Kurulumuzda görüşülen "Özel Tevfik Fikret Hazırlık Sınıfı Bulunan Anadolu Liseleri Haftalık Ders Çizelgesi"nin ekli örneğine göre uygulanması,

Kurulumuzun 24/08/2017 tarihli ve 109 sayılı karar ekinde yer alan "Özel Tevfik Fikret Hazırlık Sınıfı Bulunan Anadolu Liseleri Haftalık Ders Çizelgesi"nin 2024-2025 eğitim öğretim yılından itibaren uygulamadan kaldırılması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

Prof. Dr.Ünsal UMDU TOPSAKAL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mustafa Muharrem TÜFEKCİ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Mehmet TAŞPINAR
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Levent YAZICI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Nezir GÜL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Fatih KIRATLI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Selahattin ARSLAN
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Baki ÖZTÜRK
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Mehmet GÜNDÜZ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Hüseyin KORKUT
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Cihad DEMİRLİ
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı

UYGUNDUR
…/…/2024

Yusuf TEKİN
Millî Eğitim Bakanı

ÖZEL TEVFİK FİKRET HAZIRLIK SINIFI BULUNAN ANADOLU LİSELERİ HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

		DERSLER	HAZIRLIK SINIFI	9. SINIF	10. SINIF	11. SINIF	12. SINIF
ORTAK DERSLER		HAZIRLIK SINIFI TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4	-	-	-	-
		TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	-	5	5	5	5
		DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	-	2	2	2	2
		TARİH	-	2	2	2	-
		T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK	-	-	-	-	2
		COĞRAFYA	-	2	2	-	-
		MATEMATİK	3	6	6	-	-
		FİZİK	-	2	2	-	-
		KİMYA	-	2	2	-	-
		BİYOLOJİ	-	2	2	-	-
		FELSEFE	-	-	2	2	-
		BİRİNCİ YABANCI DİL	20	8	8	6	6
		İKİNCİ YABANCI DİL	4	-	-	-	-
		BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM	4	-	-	-	-
		BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	2	2	2	2	2
		GÖRSEL SANATLAR/MÜZİK	1	1	1	1	1
		SAĞLIK BİLGİSİ VE TRAFİK KÜLTÜRÜ	-	1	-	-	-
ORTAK DERS SAATİ TOPLAMI			**38**	**35**	**36**	**20**	**18**
SEÇMELİ DERSLER	AKADEMİK ÇALIŞMALAR	SEÇMELİ MATEMATİK (2)	-	-	-	(5)(6)(7)	(5)(6)(7)(8)
		TEMEL MATEMATİK (4)	-	(1)(2)	(1)(2)	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)
		SEÇMELİ FİZİK (2)	-	-	-	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)
		SEÇMELİ KİMYA (2)	-	-	-	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)
		SEÇMELİ BİYOLOJİ (2)	-	-	-	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)
		SEÇMELİ TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (4)	-	1	2	(1)(2)(3)(4)(5)	(1)(2)(3)(4)(5)
		SEÇMELİ TARİH (2)	-	-	-	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)
		ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ	-	-	-	-	(2)(3)(4)
		SEÇMELİ COĞRAFYA (2)	-	-	-	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)
		PSİKOLOJİ (1)	-	-	2	2	2
		SOSYOLOJİ (2)	-	-	-	(1)(2)	(1)(2)
		MANTIK (1)	-	-	-	(1)(2)	(1)(2)
		SEÇMELİ BİRİNCİ YABANCI DİL (5)	(1)(2)	(2)(3)	(1)(2)	(2)(10)(12)	(2)(10)(12)
	İNSAN, TOPLUM VE BİLİM	FEN BİLİMLERİ UYGULAMALARI (3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		MATEMATİK UYGULAMALARI (3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		ASTRONOMİ VE UZAY BİLİMLERİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SOSYAL BİLİM ÇALIŞMALARI (2)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM (4)	-	1	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		PROJE TASARIMI VE UYGULAMALARI (4)	-	(1)(2)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		DÜŞÜNME EĞİTİMİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-	-
		DEMOKRASİ VE İNSAN HAKLARI (1)	-	1	1	1	1
		SÜRDÜRÜLEBİLİR TARIM VE GIDA GÜVENLİĞİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		İKLİM, ÇEVRE VE YENİLİKÇİ ÇÖZÜMLER (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		TEMEL HUKUK BİLGİSİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		GİRİŞİMCİLİK (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		METİN TAHLİLLERİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	-
		SEÇMELİ İKİNCİ YABANCI DİL (4)	-	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		YABANCI DİLLER EDEBİYATI (4)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)

		OSMANLI TÜRKÇESİ (3)	-	2	2	2	2
		TÜRK DÜNYASI COĞRAFYASI (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK EDEBİYATI (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK TARİHİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		İŞLETME (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		EKONOMİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		YÖNETİM BİLİMİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		ULUSLARARASI İLİŞKİLER (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ (1)	-	-	1	1	-
		UYGULAMA DENEY ETÜT (5)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		İSTATİSTİK	-	-	2	-	-
	DİN, AHLAK VE DEĞER	KUR'AN-I KERİM (4)	-	2	2	2	2
		KUR'AN-I KERİM'İN ANLAM DÜNYASI (2)	-	-	-	2	2
		PEYGAMBERİMİZİN HAYATI (4)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TEMEL DÎNÎ BİLGİLER (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		KLASİK AHLAK METİNLERİ (3)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	KÜLTÜR, SANAT VE SPOR	ADABIMUAŞERET (4)	-	1	1	1	1
		TÜRK SOSYAL HAYATINDA AİLE (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		İSLAM BİLİM TARİHİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK KÜLTÜR VE MEDENİYET TARİHİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		İSLAM KÜLTÜR VE MEDENİYETİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SPOR EĞİTİMİ (3)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
		SANAT EĞİTİMİ (3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK VE BATI MÜZİĞİ TARİHİ (3)	-	-	2	2	2
		GELENEKSEL TÜRK MÜZİĞİ (3)	-	-	2	2	2
		SANAT TARİHİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
SEÇİLEBİLECEK DERS SAATİ SAYISI			**3**	**6**	**5**	**21**	**23**
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME			**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
TOPLAM DERS SAATİ			**42**	**42**	**42**	**42**	**42**
PROGRAM DIŞI ETKİNLİKLER		**SOSYAL SORUMLULUK PROGRAMI**					
		HAYAT BOYU ÖĞRENME/SERTİFİKASYON					

ÇİZELGENİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR	
MADDE 1	Çizelgede yer alan derslerle ilgili uygulamalar Talim ve Terbiye Kurulunun 11.09.2023 tarihli ve 58 sayılı kararı ile onaylanan Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Anadolu Lisesi, Özel Anadolu Lisesi, Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Fen Lisesi ve Özel Fen Lisesi Haftalık Ders Çizelgelerinin "Açıklamalar" bölümü doğrultusunda yapılır.
MADDE 2	Çizelgede yer alan matematik, fizik, kimya, biyoloji, fen bilimleri uygulamaları, seçmeli matematik, temel matematik, matematik uygulamaları, seçmeli fizik, seçmeli kimya, seçmeli biyoloji dersleri Fransızca olarak okutulur.
MADDE 3	Birinci yabancı dil dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 24.05.2010 tarihli ve 40 sayılı kararı ile onaylanan Özel Tevfik Fikret Okulları Fransızca Dersi (6-12. Sınıflar) Öğretim Programı uygulanır.
MADDE 4	Beden eğitimi ve spor dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 05.04.2007 tarihli ve 23 sayılı kararı ile onaylanan Özel Tevfik Fikret Okulları İlköğretim ve Ortaöğretim Beden Eğitimi Dersi (1-12. Sınıflar) Öğretim Programı uygulanır.
MADDE 5	Çizelgede yer verilen ders saatlerinin mevcut öğretim programlarında belirtilen ders saatlerinden az veya fazla olması hâlinde öğretim programlarının amaç ve açıklamaları dikkate alınarak zümre öğretmenler kurulunca hazırlanacak içerikler uygulanır.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	32	**Konu:** Özel İhsan Atakent Anadolu Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi
Tarih	23/07/2024	
Kurulda Görüşülme Tarihleri	16/07/2024	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı		

Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 04/07/2024 tarihli ve E-10058203-101.02-105597464 yazısı üzerine "Özel İhsan Atakent Anadolu Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi"nin ekli örneğine göre uygulanması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

Prof. Dr.Ünsal UMDU TOPSAKAL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mustafa Muharrem TÜFEKCİ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Mehmet TAŞPINAR
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Levent YAZICI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Nezir GÜL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Fatih KIRATLI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Selahattin ARSLAN
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Baki ÖZTÜRK
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Mehmet GÜNDÜZ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Hüseyin KORKUT
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Cihad DEMİRLİ
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı

UYGUNDUR
…/…/2024

Yusuf TEKİN
Millî Eğitim Bakanı

ÖZEL İHSAN ATAKENT ANADOLU LİSESİ HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ							
DERSLER			HAZIRLIK SINIFI	9. SINIF	10. SINIF	11. SINIF	12. SINIF
ORTAK DERSLER	HAZIRLIK SINIFI TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI		4	-	-	-	-
	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI		-	5	5	5	5
	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ		-	2	2	2	2
	TARİH		-	2	2	2	-
	T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK		-	-	-	-	2
	COĞRAFYA		-	2	2	-	-
	MATEMATİK		3	6	6	-	-
	FİZİK		-	2	2	-	-
	KİMYA		-	2	2	-	-
	BİYOLOJİ		-	2	2	-	-
	FELSEFE		-	-	2	2	-
	BİRİNCİ YABANCI DİL		20	4	4	4	4
	İKİNCİ YABANCI DİL		4	-	-	-	-
	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM		4	-	-	-	-
	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR		2	2	2	2	2
	GÖRSEL SANATLAR/MÜZİK		2	2	2	2	2
	SAĞLIK BİLGİSİ VE TRAFİK KÜLTÜRÜ		-	1	-	-	-
ORTAK DERS SAATİ TOPLAMI			**39**	**32**	**33**	**19**	**17**
SEÇMELİ DERSLER	AKADEMİK ÇALIŞMALAR	SEÇMELİ MATEMATİK (2)	-	-	-	(6)(8)	(6)(8)
		TEMEL MATEMATİK (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	-	-
		SEÇMELİ FİZİK (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		SEÇMELİ KİMYA (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		SEÇMELİ BİYOLOJİ (2)	-	-	-	(3)(5)	(3)(5)
		SEÇMELİ TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (2)	-	(3)(5)	(3)(5)	(3)(5)	(3)(5)
		SEÇMELİ TARİH (2)	-	-	-	(2)(4)	(2)(4)
		ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ	-	-	-	-	(2)(4)
		SEÇMELİ COĞRAFYA (3)	-	-	(1)(3)	(2)(6)	(2)(6)
		PSİKOLOJİ (1)	-	-	2	2	2
		SOSYOLOJİ (2)	-	-	-	(1)(2)	(1)(2)
		MANTIK (1)	-	-	-	2	2
		SEÇMELİ BİRİNCİ YABANCI DİL (5)	(1)(2)(3)(4)	(2)(4)(6)	(1)(4)(6)	(2)(10)(12)	(2)(10)(12)
		AP MATEMATİK KALKÜLÜS AB (AP CALCULUS AB) (2)	-	-	-	(6)(8)	(6)(8)
		AP MATEMATİK KALKÜLÜS BC (AP CALCULUS BC) (2)	-	-	-	(6)(8)	(6)(8)
		AP BİYOLOJİ (AP BIOLOGY) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP KİMYA (AP CHEMISTRY) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP FİZİK 1 (AP PHYSICS 1) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP FİZİK 2 (AP PHYSICS 2) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP FİZİK C: ELEKTRİK VE MANYETİZMA (AP PHYSICS C: ELECTRICITY AND MAGNETISM) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP PSİKOLOJİ (AP PSYCHOLOGY) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
	İNSAN, TOPLUM VE BİLİM	FEN BİLİMLERİ UYGULAMALARI (3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		MATEMATİK UYGULAMALARI (3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		ASTRONOMİ VE UZAY BİLİMLERİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SOSYAL BİLİM ÇALIŞMALARI (2)	-	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM (4)	-	1	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		PROJE TASARIMI VE UYGULAMALARI (4)	-	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)
		DÜŞÜNME EĞİTİMİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-	-
		DEMOKRASİ VE İNSAN HAKLARI (1)	-	1	1	1	1
		SÜRDÜRÜLEBİLİR TARIM VE GIDA GÜVENLİĞİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		İKLİM, ÇEVRE VE YENİLİKÇİ ÇÖZÜMLER (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		TEMEL HUKUK BİLGİSİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		GİRİŞİMCİLİK (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		METİN TAHLİLLERİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	-
		SEÇMELİ İKİNCİ YABANCI DİL (5)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)
		SEÇMELİ ÜÇÜNCÜ YABANCI DİL (5)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)
		YABANCI DİLLER EDEBİYATI (4)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		OSMANLI TÜRKÇESİ (3)	-	2	2	2	2
		TÜRK DÜNYASI COĞRAFYASI (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK EDEBİYATI (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK TARİHİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		İŞLETME (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		EKONOMİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		YÖNETİM BİLİMİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		ULUSLARARASI İLİŞKİLER (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ (1)	-	-	1	1	-
		UYGULAMA DENEY ETÜT (5)	(1)(3)	(1)(3)	(1)(3)	(1)(3)	(1)(3)
		İSTATİSTİK	-	-	2	-	-
		AP İNGİLİZ DİLİ VE KOMPOZİSYON (AP ENGLISH LANGUAGE AND COMPOSITION) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP İNGİLİZ EDEBİYATI VE KOMPOZİSYON (AP ENGLISH LITERATURE AND COMPOSITION) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP MİKROEKONOMİ (AP MICROECONOMICS) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP MAKROEKONOMİ (AP MACROECONOMICS) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP İSTATİSTİK (AP STATISTICS) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP BİLGİSAYAR BİLİMİ A (AP COMPUTER SCIENCE A) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)

	DİN, AHLAK VE DEĞER	KUR’AN-I KERİM (4)	-	2	2	2	2
		KUR’AN-I KERİM'İN ANLAM DÜNYASI (2)	-	-	-	2	2
		PEYGAMBERİMİZİN HAYATI (4)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TEMEL DİNÎ BİLGİLER (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		KLASİK AHLAK METİNLERİ (3)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	KÜLTÜR, SANAT VE SPOR	ADABIMUAŞERET (1)	-	1	1	-	-
		TÜRK SOSYAL HAYATINDA AİLE (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		İSLAM BİLİM TARİHİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK KÜLTÜR VE MEDENİYET TARİHİ (1)	-	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)
		İSLAM KÜLTÜR VE MEDENİYETİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SPOR EĞİTİMİ (3)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
		SANAT EĞİTİMİ (3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK VE BATI MÜZİĞİ TARİHİ (3)	-	-	2	2	2
		GELENEKSEL TÜRK MÜZİĞİ (3)	-	-	2	2	2
		SANAT TARİHİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		AP İKİ BOYUTLU SANAT ATÖLYESİ (AP STUDIO ART 2-D DESIGN) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
SEÇİLEBİLECEK DERS SAATİ SAYISI			**5**	**7-12**	**6-11**	**20-25**	**22-27**
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME			**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
TOPLAM DERS SAATİ			**40-45**	**40-45**	**40-45**	**40-45**	**40-45**
PROGRAM DIŞI ETKİNLİKLER		**SOSYAL SORUMLULUK PROGRAMI**					
		HAYAT BOYU ÖĞRENME/SERTİFİKASYON					

ÖZEL İHSAN ATAKENT ANADOLU LİSESİ HAFTALIK DERS ÇİZELGESİNİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1. Çizelgede yer alan derslerle ilgili uygulamalar Talim ve Terbiye Kurulunun 11.09.2023 tarihli ve 58 sayılı Kararı ile onaylanan Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Anadolu Lisesi,Özel Anadolu Lisesi, Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Fen Lisesi ve Özel Fen Lisesi Haftalık Ders Çizelgelerinin“Açıklamalar” bölümü doğrultusunda yapılır.

2. AP programına dâhil olan öğrencilerin akademik yükümlülüklerini tamamlayabilmeleri amacıyla eğitim öğretim yılı Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen takvimden önce başlatılabilir.

3. Çizelgede yer alan AP dersleri İngilizce olarak okutulur.

4. Çizelgede yer alan AP derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 15.07.2015/54; 23.07.2018/94 ile 04.11.2019/29 tarihli ve sayılı kararları ile onaylanan öğretim programları uygulanır.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	33	**Konu:** TED İstanbul Koleji Vakfı Özel Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi
Tarih	23/07/2024	
Kurulda Görüşülme Tarihleri	16/07/2024	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı	30/05/2006-150	

Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 04/07/2024 tarihli ve E-10058203-101.02-105597484 yazısı üzerine Kurulumuzda görüşülen “TED İstanbul Koleji Vakfı Özel Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi”nin ekli örneğine göre uygulanması,

Kurulumuzun 30/05/2006 tarihli ve 150 sayılı karar ekinde yer alan “TED İstanbul Koleji Vakfı Özel Lisesine Ait Haftalık Ders Çizelgesi”nin 2024-2025 eğitim öğretim yılından itibaren uygulamadan kaldırılması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

Prof. Dr.Ünsal UMDU TOPSAKAL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mustafa Muharrem TÜFEKCİ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Mehmet TAŞPINAR
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Levent YAZICI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Nezir GÜL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Fatih KIRATLI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Selahattin ARSLAN
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Baki ÖZTÜRK
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Mehmet GÜNDÜZ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Hüseyin KORKUT
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Cihad DEMİRLİ
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı

UYGUNDUR
…/…/2024

Yusuf TEKİN
Millî Eğitim Bakanı

TED İSTANBUL KOLEJİ VAKFI ÖZEL LİSESİ HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

		DERSLER	HAZIRLIK SINIFI	9. SINIF	10. SINIF	11. SINIF	12. SINIF
ORTAK DERSLER		HAZIRLIK SINIFI TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4	-	-	-	-
		TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	-	5	5	5	5
		DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	-	2	2	2	2
		TARİH	-	2	2	2	-
		T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK	-	-	-	-	2
		COĞRAFYA	-	2	2	-	-
		MATEMATİK	3	6	6	-	-
		FİZİK	-	2	2	-	-
		KİMYA	-	2	2	-	-
		BİYOLOJİ	-	2	2	-	-
		FELSEFE	-	-	2	2	-
		BİRİNCİ YABANCI DİL	20	4	4	4	4
		İKİNCİ YABANCI DİL	4	-	-	-	-
		BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM	4	-	-	-	-
		BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	2	2	2	2	2
		GÖRSEL SANATLAR/MÜZİK	2	2	2	2	2
		SAĞLIK BİLGİSİ VE TRAFİK KÜLTÜRÜ	-	1	-	-	-
ORTAK DERS SAATİ TOPLAMI			**39**	**32**	**33**	**19**	**17**
SEÇMELİ DERSLER	AKADEMİK ÇALIŞMALAR	SEÇMELİ MATEMATİK (2)	-	-	-	(6)(8)	(6)(8)
		TEMEL MATEMATİK (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	-	-
		SEÇMELİ FİZİK (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		SEÇMELİ KİMYA (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		SEÇMELİ BİYOLOJİ (2)	-	-	-	(3)(5)	(3)(5)
		SEÇMELİ TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (2)	-	(3)(5)	(3)(5)	(3)(5)	(3)(5)
		SEÇMELİ TARİH (2)	-	-	-	(2)(4)	(2)(4)
		ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ	-	-	-	-	(2)(4)
		SEÇMELİ COĞRAFYA (3)	-	-	(1)(3)	(2)(6)	(2)(6)
		PSİKOLOJİ (1)	-	-	2	2	2
		AP PSİKOLOJİ (AP PSYCHOLOGY) (1)	-	-	(2)(3)(4)(5)	(2)(3)(4)(5)	(2)(3)(4)(5)
		SOSYOLOJİ (2)	-	-	-	(1)(2)	(1)(2)
		MANTIK (1)	-	-	-	2	2
		SEÇMELİ BİRİNCİ YABANCI DİL (5)	(1)(2)(3)(4)	(2)(4)(6)	(1)(4)(6)	(2)(10)(12)	(2)(10)(12)
		AP BİYOLOJİ (AP BIOLOGY) (1)	-	-	(3)(4)(5)	(3)(4)(5)	(3)(4)(5)
		AP BİYOLOJİ-HAZIRLIK (AP BIOLOGY-PREPARATION) (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		AP FİZİK C: ELEKTRİK VE MANYETİZMA (AP PHYSICS C: ELECTRICITY AND MAGNETISM) (1)	-	-	(4)(5)(6)	(4)(5)(6)	(4)(5)(6)
		AP FİZİK 1: CEBİR TABANLI (AP PHYSICS 1: ALGEBRA BASED) (1)	-	-	(4)(5)(6)	(4)(5)(6)	(4)(5)(6)
		AP FİZİK C: MEKANİK (AP PHYSICS C: MECHANICS) (1)	-	-	(4)(5)(6)	(4)(5)(6)	(4)(5)(6)
		AP FİZİK 2: CEBİR TABANLI (AP PHYSICS 2: ALGEBRA BASED) (1)	-	-	(4)(5)(6)	(4)(5)(6)	(4)(5)(6)
		AP FİZİK-HAZIRLIK (AP PHYSICS-PREPARATION) (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		AP KİMYA (AP CHEMISTRY) (1)	-	-	(4)(5)(6)	(4)(5)(6)	(4)(5)(6)
		AP KİMYA-HAZIRLIK (AP CHEMISTRY-PREPARATION) (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		AP MATEMATİK AB (AP CALCULUS AB) (1)	-	-	(6)(7)(8)	(6)(7)(8)	(6)(7)(8)
		AP MATEMATİK BC (AP CALCULUS BC) (1)	-	-	(6)(7)(8)	(6)(7)(8)	(6)(7)(8)
		AP MATEMATİK-HAZIRLIK (AP CALCULUS-PRERARATION) (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
	İNSAN, TOPLUM VE BİLİM	FEN BİLİMLERİ UYGULAMALARI (3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		MATEMATİK UYGULAMALARI (3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		ASTRONOMİ VE UZAY BİLİMLERİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SOSYAL BİLİM ÇALIŞMALARI (2)	-	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM (4)	-	1	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		PROJE TASARIMI VE UYGULAMALARI (4)	-	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)
		DÜŞÜNME EĞİTİMİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-	-
		DEMOKRASİ VE İNSAN HAKLARI (1)	-	2	2	2	2
		SÜRDÜRÜLEBİLİR TARIM VE GIDA GÜVENLİĞİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		İKLİM, ÇEVRE VE YENİLİKÇİ ÇÖZÜMLER (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		TEMEL HUKUK BİLGİSİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		GİRİŞİMCİLİK (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		METİN TAHLİLLERİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	-
		SEÇMELİ İKİNCİ YABANCI DİL (5)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)
		SEÇMELİ ÜÇÜNCÜ YABANCI DİL (5)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)
		YABANCI DİLLER EDEBİYATI (4)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		OSMANLI TÜRKÇESİ (3)	-	2	2	2	2
		TÜRK DÜNYASI COĞRAFYASI (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK EDEBİYATI (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK TARİHİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		İŞLETME (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		EKONOMİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		YÖNETİM BİLİMİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		AP KARŞILAŞTIRMALI DEVLET VE POLİTİKA (AP COMPARATIVE GOVERNMENT& POLITICS) (1)	-	-	(2)(3)(4)(5)	(2)(3)(4)(5)	(2)(3)(4)(5)
		AP DÜNYA TARİHİ: MODERN (AP WORLD HISTORY:MODERN) (1)	-	-	(2)(3)(4)(5)	(2)(3)(4)(5)	(2)(3)(4)(5)
		AP ARAŞTIRMA (AP RESEARCH) (1)	-	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		AP SEMİNER (AP SEMINAR) (1)	-	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		ULUSLARARASI İLİŞKİLER (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ (1)	-	-	1	1	-
		UYGULAMA DENEY ETÜT (5)	(1)(3)	(1)(3)	(1)(3)	(1)(3)	(1)(3)
		İSTATİSTİK	-	-	2	-	-
		AP ALMAN DİLİ VE KÜLTÜRÜ (AP GERMAN LANGUAGE AND CULTURE) (1)	-	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		AP BİLGİSAYAR BİLİMİ A (AP COMPUTER SCIENCE A) (1)	-	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		AP BİLGİSAYAR BİLİMİ PRENSİPLERİ (AP COMPUTER SCIENCE PRINCIPLES) (1)	-	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		AP ÇEVRE BİLİMİ (AP ENVIRONMENTAL SCIENCE) (1)	-	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		AP FRANSIZ DİLİ VE KÜLTÜRÜ (AP FRENCH LANGUAGE AND CULTURE) (1)	-	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		AP BEŞERİ COĞRAFYA (AP HUMAN GEOGRAPHY) (1)	-	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		AP İNGİLİZ DİLİ VE KOMPOZİSYON (AP ENGLISH LANGUAGE AND COMPOSITION) (1)	-	-	(2)(3)(4)(5)(6)(7)(8)	(2)(3)(4)(5)(6)(7)(8)	(2)(3)(4)(5)(6)(7)(8)
		AP İNGİLİZ EDEBİYATI VE KOMPOZİSYON (AP ENGLISH LITERATURE AND COMPOSITION) (1)	-	-	(2)(3)(4)(5)(6)(7)(8)	(2)(3)(4)(5)(6)(7)(8)	(2)(3)(4)(5)(6)(7)(8)
		AP İNGİLİZCE- HAZIRLIK (AP ENGLISH-PREPARATION) (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-

	AP İSPANYOL DİLİ VE KÜLTÜRÜ (AP SPANISH LANGUAGE AND CULTURE) (1)	-	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
	AP İSPANYOL EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜ(AP SPANISH LITERATURE AND CULTURE) (1)	-	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
	AP İSTATİSTİK (AP STATISTICS) (1)	-	-	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
	AP MAKROEKONOMİ (AP MACROECONOMICS) (1)	-	-	(2)(3)(4)(5)	(2)(3)(4)(5)	(2)(3)(4)(5)
	AP MİKROEKONOMİ (AP MICROECONOMICS) (1)	-	-	(2)(3)(4)(5)	(2)(3)(4)(5)	(2)(3)(4)(5)
	PROJE HAZIRLAMA (4)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
DİN, AHLAK VE DEĞER	KUR'AN-I KERİM (4)	-	2	2	2	2
	KUR'AN-I KERİM'İN ANLAM DÜNYASI (2)	-	-	-	2	2
	PEYGAMBERİMİZİN HAYATI (4)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	TEMEL DİNÎ BİLGİLER (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	KLASİK AHLAK METİNLERİ (3)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
KÜLTÜR, SANAT VE SPOR	ADABIMUAŞERET (1)	-	1	1	-	-
	TÜRK SOSYAL HAYATINDA AİLE (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	İSLAM BİLİM TARİHİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	TÜRK KÜLTÜR VE MEDENİYET TARİHİ (1)	-	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)
	İSLAM KÜLTÜR VE MEDENİYETİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	SPOR EĞİTİMİ (3)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
	SANAT EĞİTİMİ (3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
	TÜRK VE BATI MÜZİĞİ TARİHİ (3)	-	-	2	2	2
	GELENEKSEL TÜRK MÜZİĞİ (3)	-	-	2	2	2
	SANAT TARİHİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	AP SANAT TARİHİ (AP ART HISTORY) (1)	-	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
	AP ÇİZİM (AP DRAWING) (1)	-	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
	AP İKİ BOYUTLU SANAT VE TASARIM (AP 2-D ART AND DESIGN) (1)	-	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
	AP ÜÇ BOYUTLU SANAT VE TASARIM (AP 3-D ART AND DESIGN) (1)	-	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
	AP MÜZİK TEORİSİ (AP MUSIC THEORY) (1)	-	-	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
	BİLGİ KURAMI (4)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	SOSYAL ETKİNLİK (5)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
SEÇİLEBİLECEK DERS SAATİ SAYISI		**5**	**7-12**	**6-11**	**20-25**	**22-27**
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME		**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
TOPLAM DERS SAATİ		**40-45**	**40-45**	**40-45**	**40-45**	**40-45**
PROGRAM DIŞI ETKİNLİKLER		**SOSYAL SORUMLULUK PROGRAMI**				
		HAYAT BOYU ÖĞRENME/SERTİFİKASYON				

TED İSTANBUL KOLEJİ VAKFI ÖZEL LİSESİ HAFTALIK DERS ÇİZELGESİNİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1. Çizelgede yer alan derslerle ilgili uygulamalar, Talim ve Terbiye Kurulunun 11.09.2023 tarihli ve 58 sayılı kararı ile onaylanan Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Anadolu Lisesi, Özel Anadolu Lisesi, Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Fen Lisesi ve Özel Fen Lisesi Haftalık Ders Çizelgelerinin "Açıklamalar" bölümü doğrultusunda yürütülür.
2. AP derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 15.07.2015/54, 23.07.2018/94 ve 04.11.2019/29 tarihli ve sayılı kararları ile onaylanan öğretim programları uygulanır.
3. Bilgi Kuramı dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 14.12.2009 tarihli ve 238 sayılı kararı ile onaylanan Ortaöğretim Bilgi Kuramı Dersi Öğretim Programı uygulanır.
3. Sosyal Etkinlik dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 11.09.2009 tarihli ve 155 sayılı kararı ile onaylanan Ortaöğretim Sosyal Etkinlik Dersi Öğretim Programı ile AP WE Hizmeti Programı uygulanır.
4. Bilgi Kuramı ve Sosyal Etkinlik dersleri notla değerlendirilmez.
5. 10, 11 ve 12. sınıflar için belirlenen AP dersleri seçmeli ders kapsamında yabancı dilde okutulur.
6. AP programına katılan öğrencilerin programı tamamlayabilmeleri amacı ile öğretim yılı erken başlatılabilir.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	34	**Konu:** Türk Eğitim Vakfı Özel İnanç Türkeş Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi
Tarih	23/07/2024	
Kurulda Görüşülme Tarihleri	16/07/2024	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı	05/12/2023-112	

Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 01/07/2024 tarihli ve E-10058203-101.02-105395476 yazısı üzerine Kurulumuzda görüşülen "Türk Eğitim Vakfı Özel İnanç Türkeş Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi"nin ekli örneğine göre uygulanması,

Kurulumuzun 05/12/2023 tarihli ve 112 sayılı karar ekinde yer alan "Türk Eğitim Vakfı Özel İnanç Türkeş Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi"nin 2024-2025 eğitim öğretim yılından itibaren uygulamadan kaldırılması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

Prof. Dr.Ünsal UMDU TOPSAKAL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mustafa Muharrem TÜFEKCİ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Mehmet TAŞPINAR
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Levent YAZICI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Nezir GÜL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Fatih KIRATLI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Selahattin ARSLAN
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Baki ÖZTÜRK
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Mehmet GÜNDÜZ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Hüseyin KORKUT
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Cihad DEMİRLİ
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı

UYGUNDUR
…/…/2024

Yusuf TEKİN
Millî Eğitim Bakanı

TÜRK EĞİTİM VAKFI ÖZEL İNANÇ TÜRKEŞ LİSESİ HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ							
DERSLER			HAZIRLIK SINIFI	9. SINIF	10. SINIF	11. SINIF	12. SINIF
ORTAK DERSLER	HAZIRLIK SINIFI TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI		4	-	-	-	-
	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI		-	5	5	5	5
	DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ		-	2	2	2	2
	TARİH		-	2	2	2	-
	T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK		-	-	-	-	2
	COĞRAFYA		-	2	2	-	-
	MATEMATİK		3	6	6	-	-
	FİZİK		-	2	2	-	-
	KİMYA		-	2	2	-	-
	BİYOLOJİ		-	2	2	-	-
	FELSEFE		-	-	2	2	-
	BİRİNCİ YABANCI DİL		20	4	4	4	4
	İKİNCİ YABANCI DİL		4	-	-	-	-
	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM		4	-	-	-	-
	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR		2	2	2	2	2
	GÖRSEL SANATLAR/MÜZİK		2	2	2	2	2
	SAĞLIK BİLGİSİ VE TRAFİK KÜLTÜRÜ		-	1	-	-	-
ORTAK DERS SAATİ TOPLAMI			39	32	33	19	17
SEÇMELİ DERSLER	AKADEMİK ÇALIŞMALAR	SEÇMELİ MATEMATİK (2)	-	-	-	(6)(8)	(6)(8)
		TEMEL MATEMATİK (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	-	-
		SEÇMELİ FİZİK (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		SEÇMELİ KİMYA (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		SEÇMELİ BİYOLOJİ (2)	-	-	-	(3)(5)	(3)(5)
		SEÇMELİ TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (2)	-	(3)(5)	(3)(5)	(3)(5)	(3)(5)
		SEÇMELİ TARİH (2)	-	-	-	(2)(4)	(2)(4)
		ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ	-	-	-	-	(2)(4)
		SEÇMELİ COĞRAFYA (3)	-	-	(1)(3)	(2)(6)	(2)(6)
		PSİKOLOJİ (1)	-	-	2	2	2
		SOSYOLOJİ (2)	-	-	-	(1)(2)	(1)(2)
		MANTIK (1)	-	-	-	2	2
		SEÇMELİ BİRİNCİ YABANCI DİL (5)	(1)(2)(3)(4)	(2)(4)(6)	(1)(4)(6)	(2)(10)(12)	(2)(10)(12)
		AP MATEMATİK KALKÜLÜS AB (AP CALCULUS AB) (2)	-	-	-	(6)(8)	(6)(8)
		AP MATEMATİK KALKÜLÜS BC (AP CALCULUS BC) (2)	-	-	-	(6)(8)	(6)(8)
		AP BİYOLOJİ (AP BIOLOGY) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP KİMYA (AP CHEMISTRY) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP FİZİK 1 (AP PHYSICS 1) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP FİZİK 2 (AP PHYSICS 2) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP FİZİK C: MEKANİK (AP PHYSICS C: MECHANICS) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP FİZİK C: ELEKTRİK VE MANYETİZMA (AP PHYSICS C: ELECTRICITY AND MAGNETISM) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP PSİKOLOJİ (AP PSYCHOLOGY) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)

	İNSAN, TOPLUM VE BİLİM	FEN BİLİMLERİ UYGULAMALARI (3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		MATEMATİK UYGULAMALARI (3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		ASTRONOMİ VE UZAY BİLİMLERİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SOSYAL BİLİM ÇALIŞMALARI (2)	-	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM (4)	-	1	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		PROJE TASARIMI VE UYGULAMALARI (4)	-	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)
		DÜŞÜNME EĞİTİMİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-	-
		DEMOKRASİ VE İNSAN HAKLARI (1)	-	1	1	1	1
		SÜRDÜRÜLEBİLİR TARIM VE GIDA GÜVENLİĞİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		İKLİM, ÇEVRE VE YENİLİKÇİ ÇÖZÜMLER (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		TEMEL HUKUK BİLGİSİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		GİRİŞİMCİLİK (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		METİN TAHLİLLERİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	-
		SEÇMELİ İKİNCİ YABANCI DİL (5)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)
		SEÇMELİ ÜÇÜNCÜ YABANCI DİL (5)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)
		YABANCI DİLLER EDEBİYATI (4)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		OSMANLI TÜRKÇESİ (3)	-	2	2	2	2
		TÜRK DÜNYASI COĞRAFYASI (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK EDEBİYATI (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK TARİHİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		İŞLETME (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		EKONOMİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		AP İNGİLİZ DİLİ VE KOMPOZİSYON (AP ENGLISH LANGUAGE AND COMPOSITION) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP MİKROEKONOMİ (AP MICROECONOMICS) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP MAKROEKONOMİ (AP MACROECONOMICS) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		YÖNETİM BİLİMİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		ULUSLARARASI İLİŞKİLER (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ (1)	-	-	1	1	-
		UYGULAMA DENEY ETÜT (5)	(1)(3)	(1)(3)	(1)(3)	(1)(3)	(1)(3)
		İSTATİSTİK	-	-	2	-	-
		AP İSTATİSTİK (AP STATISTICS) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP DÜNYA TARİHİ: ÇAĞDAŞ (AP WORLD HISTORY: MODERN) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP KARŞILAŞTIRMALI DEVLET VE POLİTİKA (AP COMPARATIVE GOVERNMENT&POLITICS) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP İNGİLİZ EDEBİYATI VE KOMPOZİSYON (AP ENGLISH LITERATURE AND COMPOSITION) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP ALMAN DİLİ VE KÜLTÜRÜ (AP GERMAN LANGUAGE AND CULTURE)(2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP BİLGİSAYAR BİLİMİ A (AP COMPUTER SCIENCE A) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
	DİN, AHLAK VE DEĞER	KUR'AN-I KERİM (4)	-	2	2	2	2
		KUR'AN-I KERİM'İN ANLAM DÜNYASI (2)	-	-	-	2	2
		PEYGAMBERİMİZİN HAYATI (4)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TEMEL DİNÎ BİLGİLER (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		KLASİK AHLAK METİNLERİ (3)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)

	KÜLTÜR, SANAT VE SPOR	ADABIMUAŞERET (1)	-	1	1	-	-
		TÜRK SOSYAL HAYATINDA AİLE (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		İSLAM BİLİM TARİHİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK KÜLTÜR VE MEDENİYET TARİHİ (1)	-	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)
		İSLAM KÜLTÜR VE MEDENİYETİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SPOR EĞİTİMİ (3)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
		SANAT EĞİTİMİ (3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK VE BATI MÜZİĞİ TARİHİ (3)	-	-	2	2	2
		GELENEKSEL TÜRK MÜZİĞİ (3)	-	-	2	2	2
		SANAT TARİHİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		AP İKİ BOYUTLU SANAT VE TASARIM (AP 2-D ART AND DESIGN) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP ÜÇ BOYUTLU SANAT VE TASARIM (AP 3-D ART AD DESIGN) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
		AP ÇİZİM (AP DRAWING) (2)	-	-	-	(4)(6)	(4)(6)
SEÇİLEBİLECEK DERS SAATİ SAYISI			**5**	**7-12**	**6-11**	**20-25**	**22-27**
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME			**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
TOPLAM DERS SAATİ			**40-45**	**40-45**	**40-45**	**40-45**	**40-45**
PROGRAM DIŞI ETKİNLİKLER			**SOSYAL SORUMLULUK PROGRAMI**				
			HAYAT BOYU ÖĞRENME/SERTİFİKASYON				

ÇİZELGENİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR	
MADDE 1	Çizelgede yer alan derslerle ilgili uygulamalar Talim ve Terbiye Kurulunun 11.09.2023 tarihli ve 58 sayılı karar ile onaylanan Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Anadolu Lisesi, Özel Anadolu Lisesi, Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Fen Lisesi ve Özel Fen Lisesi Haftalık Ders Çizelgeleri ile 24.08.2023 tarihli ve 37 sayılı Karar ile onaylanan Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Haftalık Ders Çizelgelerinin “Açıklamalar” bölümü doğrultusunda yapılır.
MADDE 2	Çizelgede yer alan AP derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 15.07.2015/54, 23.07.2018/94 ve 04/11/2019/29 tarihli ve sayılı Kararları ile onaylanan öğretim programları uygulanır.
MADDE 3	AP derslerini alan öğrencilerin programı tamamlayabilmeleri amacıyla öğretim yılı erken başlatılabilir.
MADDE 4	Çizelgede yer alan AP dersleri ile Fen Bilimleri Uygulamaları, Fizik, Kimya, Biyoloji, Matematik, Matematik Uygulamaları ve Bilişim Teknolojileri ve Yazılım dersleri İngilizce veya Türkçe okutulur.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	35	**Konu:** Ahlak ve Vatandaşlık Eğitimi Dersi Öğretim Programı (I-II)
Tarih	23/07/2024	
Kurulda Görüşülme Tarihleri	16/07/2024	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı	30/10/2023 -92	

Temel Eğitim Genel Müdürlüğünün 09/07/2024 tarihli ve E-43769797-121.99-110130085 sayılı yazısı üzerine Talim ve Terbiye Kurulunun 30/10/2023 tarihli ve 92 sayılı kararıyla kabul edilen "**Ahlak ve Vatandaşlık Eğitimi Dersi Öğretim Programı (I-II)"**nda ekli örneğine göre değişiklik yapılması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

Prof. Dr.Ünsal UMDU TOPSAKAL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mustafa Muharrem TÜFEKCİ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Mehmet TAŞPINAR
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Levent YAZICI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Nezir GÜL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Fatih KIRATLI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Selahattin ARSLAN
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Baki ÖZTÜRK
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Mehmet GÜNDÜZ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Hüseyin KORKUT
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Cihad DEMİRLİ
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı

UYGUNDUR
…/…/2024

Yusuf TEKİN
Millî Eğitim Bakanı

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	36	**Konu:** Özel Sanko Fen ve Teknoloji Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi
Tarih	25/07/2024	
Kurulda Görüşülme Tarihleri	16/07/2024	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı		

Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 04/07/2024 tarihli ve E-10058203-101.02-105597464 yazısı üzerine "Özel Sanko Fen ve Teknoloji Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi"nin ekli örneğine göre uygulanması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

Prof. Dr.Ünsal UMDU TOPSAKAL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mustafa Muharrem TÜFEKCİ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Mehmet TAŞPINAR
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Levent YAZICI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Nezir GÜL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Fatih KIRATLI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Selahattin ARSLAN
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Baki ÖZTÜRK
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Mehmet GÜNDÜZ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Hüseyin KORKUT
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Cihad DEMİRLİ
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı

UYGUNDUR
…/…/2024

Yusuf TEKİN
Millî Eğitim Bakanı

ÖZEL SANKO FEN VE TEKNOLOJİ LİSESİ HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

		DERSLER	9. SINIF	10. SINIF	11. SINIF	12. SINIF
ORTAK DERSLER		TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	5	5	5	5
		DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	2	2	2	2
		TARİH	2	2	2	-
		T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK	-	-	-	2
		COĞRAFYA	2	2	-	-
		MATEMATİK	6	6	6	6
		FİZİK	2	2	4	4
		KİMYA	2	2	4	4
		BİYOLOJİ	2	2	4	4
		FELSEFE	-	2	2	-
		BİRİNCİ YABANCI DİL	7	3	3	3
		BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	2	2	2	2
		GÖRSEL SANATLAR/MÜZİK	2	2	-	-
		SAĞLIK BİLGİSİ VE TRAFİK KÜLTÜRÜ	1	-	-	-
ORTAK DERS SAATİ TOPLAMI			**35**	**32**	**34**	**32**
SEÇMELİ DERSLER	AKADEMİK ÇALIŞMALAR	SEÇMELİ TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (2)	(2)(3)	(3)(4)	(2)(3)	(3)(4)
		SEÇMELİ TARİH (1)	-	-	(2)(4)	(2)(4)
		ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ	-	-	-	(2)(4)
		SEÇMELİ COĞRAFYA (2)	-	-	(2)(4)	(2)(4)
		PSİKOLOJİ (1)	-	-	2	2
		SOSYOLOJİ (1)	-	-	2	2
		MANTIK (1)	-	-	2	2
		AP BİYOLOJİ (AP BIOLOGY) (3)	-	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		AP KİMYA (AP CHEMISTRY) (3)	-	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		AP FİZİK 1 (AP PHYSICS 1) (3)	-	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		AP MATEMATİK KALKÜLÜS BC (AP CALCULUS BC) (3)	-	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		SEÇMELİ BİRİNCİ YABANCI DİL (4)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)(4)
	İNSAN, TOPLUM VE BİLİM	AP BİLGİSAYAR BİLİMİ A (AP COMPUTER SCIENCE A) (3)		(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		FEN BİLİMLERİ UYGULAMALARI (3)	-	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		MATEMATİK UYGULAMALARI (3)	-	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		GENETİK BİLİMİNE GİRİŞ (1)	-	2	(2)(3)	(2)(3)
		TIP BİLİMİNE GİRİŞ (1)	-	-	(2)(3)	(2)(3)
		ASTRONOMİ VE UZAY BİLİMLERİ (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SOSYAL BİLİM ÇALIŞMALARI (2)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)
		BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM (4)	(1)(2)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		PROJE TASARIMI VE UYGULAMALARI (4)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)(4)
		DÜŞÜNME EĞİTİMİ (1)	(1)(2)	(1)(2)	-	-
		DEMOKRASİ VE İNSAN HAKLARI (1)	1	1	1	1
		SÜRDÜRÜLEBİLİR TARIM VE GIDA GÜVENLİĞİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		İKLİM, ÇEVRE VE YENİLİKÇİ ÇÖZÜMLER (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		TEMEL HUKUK BİLGİSİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		GİRİŞİMCİLİK (2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		METİN TAHLİLLERİ (2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	-
		SEÇMELİ İKİNCİ YABANCI DİL (4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)
		SEÇMELİ ÜÇÜNCÜ YABANCI DİL (2)	2	2	(1)(2)	(1)(2)
		YABANCI DİLLER EDEBİYATI (4)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		OSMANLI TÜRKÇESİ (3)	2	2	2	2
		TÜRK DÜNYASI COĞRAFYASI (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK EDEBİYATI (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK TARİHİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		İŞLETME (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		EKONOMİ (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		YÖNETİM BİLİMİ (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		ULUSLARARASI İLİŞKİLER (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		UYGULAMA-DENEY-ETÜT (4)	(1)(3)	(1)(3)	(1)(3)	(1)(3)
		MEKATRONİK SİSTEMLERİ	-	2	-	-
		BİLGİSAYAR AĞLARI	-	-	2	-
		BİLGİSAYAR DESTEKLİ ÇİZİM	2	-	-	-
		MÜHENDİSLİK VE TEKNOLOJİNİN TEMELLERİ (2)	-	-	2	2
		BİLGİ TOPLUMUNA GİRİŞ	-	-	2	-
		BİLİM VE TEKNOLOJİ SEMİNERİ	-	2	-	-
		İSTATİSTİK	-	2	-	-
	DİN, AHLAK VE DEĞER	KUR'AN-I KERİM (4)	2	2	2	2
		KUR'AN-I KERİM'İN ANLAM DÜNYASI (2)	-	-	2	2
		PEYGAMBERİMİZİN HAYATI (4)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TEMEL DİNÎ BİLGİLER (2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		KLASİK AHLAK METİNLERİ (3)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	KÜLTÜR, SANAT VE SPOR	ADABI MUAŞERET (1)	1	1	-	-
		TÜRK SOSYAL HAYATINDA AİLE (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		İSLAM BİLİM TARİHİ (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK KÜLTÜR VE MEDENİYET TARİHİ (1)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(3)	(2)(4)
		İSLAM KÜLTÜR VE MEDENİYETİ (1)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SPOR EĞİTİMİ (3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
		SANAT EĞİTİMİ (3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
SEÇİLEBİLECEK DERS SAATİ SAYISI			**4-9**	**7-12**	**5-10**	**7-12**
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME			**1**	**1**	**1**	**1**
TOPLAM DERS SAATİ			**40-45**	**40-45**	**40-45**	**40-45**
PROGRAM DIŞI ETKİNLİKLER		**SOSYAL SORUMLULUK PROGRAMI**				
		HAYAT BOYU ÖĞRENME/SERTİFİKASYON				

ÇİZELGENİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1. Çizelge ile ilgili uygulamalar Talim ve Terbiye Kurulunun 11.09.2023 tarihli ve 59 sayılı kararı ile onaylanan Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Fen ve Teknoloji Lisesi ve Özel Fen ve Teknoloji Lisesi Haftalık Ders Çizelgelerinin "Açıklamalar" bölümü doğrultusunda yapılır.

2. Çizelge'de yer alan AP derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 23.07.2018/94 ile 04.11.2019/29 tarihli ve sayılı kararları ile onaylanan öğretim programları uygulanır.

3. Çizelge'de yer alan AP dersleri İngilizce okutulabilir.

4. AP derslerini alan öğrencilerin programı tamamlayabilmeleri amacıyla öğretim yılı erken başlatılabilir.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	37	**Konu:** Özel Amerikan Robert Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi
Tarih	06/08/2024	
Kurulda Görüşülme Tarihleri	01/08/2024	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı	28/09/2020 -31	

Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 04/07/2024 tarihli ve E-10058203-101.02-105597464 sayılı yazısı üzerine Kurulumuzda görüşülen "Özel Amerikan Robert Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi"nin ekli örneğine göre uygulanması,

Kurulumuzun 28/09/2020 tarihli ve 31 sayılı kararıyla kabul edilen "Özel Amerikan Robert Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi"nin 2024-2025 eğitim öğretim yılından itibaren uygulamadan kaldırılması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

Prof. Dr.Ünsal UMDU TOPSAKAL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mustafa Muharrem TÜFEKCİ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Mehmet TAŞPINAR
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Levent YAZICI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Nezir GÜL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Fatih KIRATLI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Selahattin ARSLAN
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Baki ÖZTÜRK
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Mehmet GÜNDÜZ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Hüseyin KORKUT
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Cihad DEMİRLİ
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı

UYGUNDUR
…/…/2024

Yusuf TEKİN
Millî Eğitim Bakanı

ÖZEL AMERİKAN ROBERT LİSESİ HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

		DERSLER	HAZIRLIK SINIFI	9. SINIF	10. SINIF	11. SINIF	12. SINIF
ORTAK DERSLER		HAZIRLIK SINIFI TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4	-	-	-	-
		TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	-	5	5	5	5
		DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	-	2	2	2	2
		TARİH	-	1	-	5	-
		T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK	-	-	-	-	3
		COĞRAFYA	-	-	4	-	-
		MATEMATİK	3	6	6	-	-
		FİZİK	-	-	5**	-	-
		KİMYA	-	5**	-		
		BİYOLOJİ	-	4**	-		
		FELSEFE	-	-	-	3	-
		BİRİNCİ YABANCI DİL	20	10	7	5***	5***
		İKİNCİ YABANCI DİL	3	-	-	-	-
		BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM	3	-	-	-	-
		BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	2	1	2	1	1
		GÖRSEL SANATLAR/MÜZİK ****	2	-	-	****	****
		SAĞLIK BİLGİSİ VE TRAFİK KÜLTÜRÜ		1**	-		
		FEN BİLİMLERİNE GİRİŞ	2	-	-	-	-
ORTAK DERS SAATİ TOPLAMI			**39**	**35**	**31**	**21**	**16**
SEÇMELİ DERSLER	AKADEMİK ÇALIŞMALAR	SEÇMELİ MATEMATİK (2)	-	-	(5)(6)	(5)(6)(8)	(5)(6)(8)
		TEMEL MATEMATİK (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	-	-
		SEÇMELİ FİZİK (2)	-	-	(4)(5)(6)	(4)(5)(6)	(4)(5)(6)
		SEÇMELİ KİMYA (2)	-	-	(4)(5)(6)	(4)(5)(6)	(4)(5)(6)
		SEÇMELİ BİYOLOJİ (2)	-	-	(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)
		SEÇMELİ TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (2)	-	(1)(2)	(3)(4)(5)	(3)(4)(5)	(3)(4)(5)
		SEÇMELİ TARİH (2)	-	-	-	(2)(3)(4)(5)	(2)(3)(4)(5)
		ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ	-	-	-	5	(2)(4)(5)
		SEÇMELİ COĞRAFYA (3)	-	-	(1)(3)	(2)(5)(6)	(2)(5)(6)
		PSİKOLOJİ (1)	-	-	5	5	5
		SOSYOLOJİ (2)	-	-	5	5	5
		MANTIK (1)	-	-	-	2	2
		SEÇMELİ BİRİNCİ YABANCI DİL (4)	-	(1)(2)	(5)(6)	(5)(6)	(5)(6)
		AP MATEMATİK KALKÜLÜS AB (AP CALCULUS AB) (1)	-	-	-	(5)(6)	(5)(6)
		AP MATEMATİK KALKÜLÜS BC (AP CALCULUS BC) (1)	-	-	-	(5)(6)	(5)(6)
		BİYOLOJİ 2 (1)	-	-	(5)(6)	(5)(6)	(5)(6)
		AP BİYOLOJİ (AP BIOLOGY) (1)	-	-	(5)(6)	(5)(6)	(5)(6)
		FİZİK 2 (1)	-	-	(5)(6)	(5)(6)	(5)(6)
		AP FİZİK 1 (AP PHYSICS 1) (1)	-	-	(5)(6)	(5)(6)	(5)(6)
		AP FİZİK 2 (AP PHYSICS 2) (1)	-	-	(5)(6)	(5)(6)	(5)(6)
		KİMYA 2 (1)	-	-	(5)(6)	(5)(6)	(5)(6)
		AP KİMYA (AP CHEMISTRY) (1)	-	-	(5)(6)	(5)(6)	(5)(6)
		AP PSİKOLOJİ (AP PSYCHOLOGY) (1)	-	-	(5)(6)	(5)(6)	(5)(6)
	İNSAN, TOPLUM VE BİLİM	FEN BİLİMLERİ UYGULAMALARI (3)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)(5)	(1)(2)(3)(5)	(1)(2)(3)(5)
		MATEMATİK UYGULAMALARI (3)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)(5)	(1)(2)(3)(5)	(1)(2)(3)(5)
		ASTRONOMİ VE UZAY BİLİMLERİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)
		SOSYAL BİLİM ÇALIŞMALARI (2)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)(5)	(1)(2)(3)(5)	(1)(2)(3)(5)
		BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM (4)	-	(1)(2)	(1)(2)(3)(5)	(1)(2)(3)(5)	(1)(2)(3)(5)
		PROJE TASARIMI VE UYGULAMALARI (4)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)(4)(5)	(1)(2)(3)(4)(5)	(1)(2)(3)(4)(5)
		DÜŞÜNME EĞİTİMİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		DEMOKRASİ VE İNSAN HAKLARI (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SÜRDÜRÜLEBİLİR TARIM VE GIDA GÜVENLİĞİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)
		İKLİM, ÇEVRE VE YENİLİKÇİ ÇÖZÜMLER (1)	-	(1)(2)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)
		TEMEL HUKUK BİLGİSİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)
		GİRİŞİMCİLİK (2)	-	(1)(2)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)
		METİN TAHLİLLERİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SEÇMELİ İKİNCİ YABANCI DİL (4)	-	(2)	(2)(4)(5)	(2)(4)(5)	(2)(4)(5)
		SEÇMELİ ÜÇÜNCÜ YABANCI DİL (4)	-	(2)	(2)(4)(5)	(2)(4)(5)	(2)(4)(5)
		YABANCI DİLLER EDEBİYATI (4)	-	(1)(2)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)
		OSMANLI TÜRKÇESİ (3)	-	2	2	2	2
		TÜRK DÜNYASI COĞRAFYASI (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		ORTAK TÜRK EDEBİYATI (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		ORTAK TÜRK TARİHİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)

		İŞLETME (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)
		EKONOMİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)
		YÖNETİM BİLİMİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)
		ULUSLARARASI İLİŞKİLER (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)
		ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)
		UYGULAMA DENEY ETÜT (4)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)
		İSTATİSTİK(1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)
		AP İSTATİSTİK (AP STATISTICS) (1)	-	-	-	(5)(6)	(5)(6)
		BİYOLOJİ ARAŞTIRMALARI (BİYOLOJİ 3) (1)	-	-	-	5	5
		İLERİ ANATOMİ VE FİZYOLOJİ (1)	-	-	-	5	5
		MODERN FİZİK (1)	-	-	-	5	5
		AP FİZİK C: MEKANİK (AP PHYSICS C: MECHANICS) (1)	-	-	-	(5)(6)	(5)(6)
		AP FİZİK C: ELEKTRİK VE MANYETİZMA (AP PHYSICS C: ELECTRICITY AND MAGNETISM) (1)	-	-	-	(5)(6)	(5)(6)
		ORGANİK KİMYA (KİMYA 3) (1)	-	-	-	5	5
		AP AVRUPA TARİHİ (AP EUROPEAN HISTORY) (1)	-	-	(5)(6)	(5)(6)	(5)(6)
		AP DÜNYA TARİHİ (AP WORLD HISTORY) (1)	-	-	(5)(6)	(5)(6)	(5)(6)
		AP KARŞILAŞTIRMALI DEVLET VE POLİTİKA (AP COMPARATIVE GOVERNMENT AND POLITICS) (1)	-	-	(5)(6)	(5)(6)	(5)(6)
		AP MAKROEKONOMİ–AP MİKROEKONOMİ (AP MACROECONOMICS–AP MICROECONOMICS) (1)	-	-	(5)(6)	(5)(6)	(5)(6)
		BATI EDEBİYATI (1)	-	-	-	5	5
		GÜZEL KONUŞMA VE YAZMA (1)	-	-	-	5	5
		TÜRKÇE TİYATRO (1)	-	-	-	5	5
		DÜNYA EKONOMİK COĞRAFYASI (1)	-	-	-	5	5
		ÇOCUK PSİKOLOJİSİ (1)	-	-	-	5	5
		MODERN ROMAN (1)	-	-	-	5	5
		MODERN TİYATRO (1)	-	-	-	5	5
		DÜNYA EDEBİYATI (1)	-	-	-	5	5
		EDEBİYAT VE TEKNOLOJİ (1)	-	-	-	5	5
		EKONOMİ İNGİLİZCESİ (1)	-	-	-	5	5
		SİNEMA VE EDEBİYAT 1 (1)	-	-	-	5	5
		FİLM VE EDEBİYAT 2 (1)	-	-	-	5	5
		GAZETECİLİK (1)	-	-	-	5	5
		SANAT, BİLİM VE EDEBİYAT 1 (1)	-	-	-	5	5
		SANAT, BİLİM VE EDEBİYAT 2 (1)	-	-	-	5	5
		SHAKESPEARE (1)	-	-	-	5	5
		SÖZLÜ İNGİLİZCE (1)	-	-	5	5	5
		YARATICI YAZI (1)	-	-	-	5	5
		HAZIRLIK TAKVİYE SEÇMELİ İNGİLİZCE (1)*	3*	-	-	-	-
		İLERİ İNGİLİZCE (1)	-	-	5	5	5
		AP İNGİLİZ DİLİ VE KOMPOZİSYON (AP ENGLISH LANGUAGE AND COMPOSITION) (1)	-	-	-	(5)(6)	(5)(6)
		AP İNGİLİZ EDEBİYATI VE KOMPOZİSYON (AP ENGLISH LITERATURE AND COMPOSITION) (1)	-	-	-	(5)(6)	(5)(6)
		AP SEMİNER (AP SEMINAR)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)(5)	(1)(2)(3)(5)	(1)(2)(3)(5)
		AP ARASTIRMA (AP RESEARCH)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)(5)	(1)(2)(3)(5)	(1)(2)(3)(5)
		AP ALMAN DİLİ VE KÜLTÜRÜ (AP GERMAN LANGUAGE AND CULTURE) (1)	-	-	5	5	5
		ALMANCA 3 (1)	-	-	5	5	5
		ALMANCA 4 (1)	-	-	5	5	5
		AP FRANSIZ DİLİ VE KÜLTÜRÜ (AP FRENCH LANGUAGE AND CULTURE) (1)	-	-	5	5	5
		FRANSIZCA 3 (1)	-	-	5	5	5
		FRANSIZCA 4 (1)	-	-	5	5	5
		BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM (3)	-	-	5	5	5
		AP BİLGİSAYAR BİLİMİ A (AP COMPUTER SCIENCE A) (1)	-	-	(5)(6)	(5)(6)	(5)(6)
		MATEMATİK 3 (1)	-	-	-	(5)(6)	(5)(6)
		MATEMATİK 4 (1)	-	-	-	(5)(6)	(5)(6)
		MATEMATİK 5 (1)	-	-	-	(5)(6)	(5)(6)
		MATEMATİK 6 (1)	-	-	-	(5)(6)	(5)(6)
		MATEMATİK 7 (1)	-	-	-	(5)(6)	(5)(6)
		TEMEL İLAÇ BİLGİSİ (1)	-	-	(5)(6)	(5)(6)	(5)(6)
	DİN, AHLAK VE DEĞER	KUR'AN-I KERİM (4)	-	2	2	2	2
		KUR'AN-I KERİM'İN ANLAM DÜNYASI (2)	-	-	-	2	2
		PEYGAMBERİMİZİN HAYATI (4)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TEMEL DİNÎ BİLGİLER (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		KLASİK AHLAK METİNLERİ (3)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		ADABIMUAŞERET (1)	-	1	1	-	-
		TÜRK SOSYAL HAYATINDA AİLE (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)

	KÜLTÜR, SANAT VE SPOR	İSLAM BİLİM TARİHİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK KÜLTÜR VE MEDENİYET TARİHİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)(4)	(1)(2)(4)	(1)(2)(4)
		İSLAM KÜLTÜR VE MEDENİYETİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SPOR EĞİTİMİ (3)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
		SANAT EĞİTİMİ (3)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK VE BATI MÜZİĞİ TARİHİ (3)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		GELENEKSEL TÜRK MÜZİĞİ (3)	-	(1)(2)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)
		SANAT TARİHİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)	(1)(2)(5)
		GENEL SANAT TARİHİ (1)	-	-	5	5	5
		FOTOĞRAFÇILIK (1)	-	-	5	5	5
		İLERİ FOTOĞRAFÇILIK (1)	-	-	-	(5)(6)	(5)(6)
		AP SANAT STÜDYOSU İKİ BOYUTLU TASARIM VE ÇİZİM (AP 2-D ART AND DESIGN) (1)	-	-	(5)(6)	(5)(6)	(5)(6)
		AP ÜÇ BOYUTLU SANAT ATÖLYESİ (AP 3-D ART AND DESIGN) (1)	-	-	(5)(6)	(5)(6)	(5)(6)
		AP ÇİZİM SANAT ATÖLYESİ (AP DRAWING) (1)	-	-	(5)(6)	(5)(6)	(5)(6)
		GRAFİK TASARIMI (1)	-	-	5	5	5
		GÖRSEL SANATLAR, MÜZİK VE SAHNE SANATLARI (1)	-	-	5	5	5
		İLERİ MÜZİK (1)	-	-	-	5	5
		İLERİ RESİM ATÖLYESİ (1)	-	-	-	5	5
		ORKESTRA (1)	-	-	-	5	5
		RESİM ATÖLYESİ (1)	-	-	5	5	5
		SERAMİK VE CAM TEKNOLOJİLERİ (1)	-	-	5	5	5
		TUVAL ÜZERİNE RESİM (1)	-	-	5	5	5
		UYGULAMALI MÜZİK (1)	-	-	5	5	5
SEÇİLEBİLECEK DERS SAATİ SAYISI			**0**	**5**	**9**	**17-19**	**23-25**
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME			**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
PROGRAM DIŞI ETKİNLİKLER			**4**	**3**	**3**	**3**	**3**
TOPLAM DERS SAATİ			**44**	**44**	**44**	**42-44**	**42-44**
PROGRAM DIŞI ETKİNLİKLER		**SOSYAL SORUMLULUK PROGRAMI**					
		HAYAT BOYU ÖĞRENME/SERTİFİKASYON					

ÇİZELGENİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1. Çizelgede yer alan derslerle ilgili uygulamalar Talim ve Terbiye Kurulunun 11.09.2023 tarihli ve 58 sayılı kararı ile onaylanan Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Anadolu Lisesi, Özel Anadolu Lisesi, Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Fen Lisesi ve Özel Fen Lisesi Haftalık Ders Çizelgelerinin “Açıklamalar” bölümü doğrultusunda yapılır.
2. *İngilizce düzeyi asgari seviyede olan hazırlık sınıfı öğrencileri Talim ve Terbiye Kurulunun 09.07.2007 tarihli ve 134 sayılı yönetmelik değişikliği onayı ile lise hazırlıkta ikinci yabancı dil yerine hazırlık takviye seçmeli **İngilizce** destek dersi alır.
3. **Talim ve Terbiye Kurulunun 28.09.2020 tarihli ve 31 sayılı kararı ile onaylanan haftalık ders çizelgemize göre biyoloji, fizik ve kimya dersleri birleştirilmiş olarak verilmektedir. Buna göre biyoloji (sağlık bilgisi ve trafik kültürü ile birlikte) ve kimya dersleri 9. sınıfta haftada beşer saat toplam 10 saat ve fizik dersi de haftada 5 saat olarak 10. sınıfta alınır. Böylece her öğrenci fen bilimleri alanındaki zorunlu dersleri 9. sınıfta haftada 10 saat ve 10. sınıfta haftada 5 saat alarak tamamlar. Sağlık bilgisi ve trafik kültürü dersi 9. sınıfta biyoloji dersi ile aynı yılda okutulur.
4. ***11. ve 12. sınıf zorunlu İngilizce dersleri için öğrenciler çizelgede yer alan derslerden; modern roman, modern tiyatro, dünya edebiyatı, edebiyat ve teknoloji, ekonomi İngilizcesi, film ve edebiyat 1, film ve edebiyat 2, gazetecilik, sanat, bilim ve edebiyat 1, sanat, bilim ve edebiyat 2, Shakespeare, sözlü İngilizce, yaratıcı yazı, ileri İngilizce, AP İngiliz dili ve kompozisyon (AP English language and composition), AP İngiliz edebiyatı ve kompozisyon (AP English literature and composition) derslerinden bir tanesini seçerler. Bu derslerin öğretimi İngilizce yapılır.
5. ****Zorunlu görsel sanatlar/müzik dersi Özel Amerikan Robert Lisesinde güzel sanatlar alanından en az bir tane 5 saatlik sanat dersi alınarak tamamlanır. Sanat alanında seçilebilecek dersler: geleneksel Türk müziği, modern tiyatro, Türkçe tiyatro, resim atölyesi, ileri resim atölyesi, fotoğrafçılık, ileri fotoğrafçılık, görsel sanatlar, müzik ve sahne sanatları, ileri müzik, uygulamalı müzik, tuval üzerine resim, seramik ve cam teknolojileri, orkestra, grafik tasarımı, AP sanat stüdyosu iki boyutlu tasarım ve çizim (AP 2-D art and design), AP üç boyutlu sanat atölyesi (AP 3-D art and design), AP çizim sanat atölyesi (AP drawing) olarak belirlenmiştir.
6. Çizelgede Ortak Dersler ve Seçmeli Dersler gruplarında yer alan dersler içerisinden Türkçe, Türk kültür dersleri ve Türkçe okutulması zorunlu olan dersler hariç diğer derslerin öğretimi, içeriklerine ve öğrencilerin istekleri doğrultusunda İngilizce veya Türkçe olarak yapılır.
7. Öğrencilerin akademik hazır bulunuşluk düzeyleri ve ilgi alanları dikkate alınarak farklı disiplinleri tanımalarına fırsat vermek, ayrıca seçmeli derslerde daha geniş bir yelpazeden yararlanma şanslarını oluşturmak amacıyla, Talim ve Terbiye Kurulunun 11.09.2023 tarihli ve 58 sayılı kararı ile onaylanan Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Anadolu Lisesi, Özel Anadolu Lisesi, Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Fen Lisesi ve Özel Fen Lisesi Haftalık Ders Çizelgelerinin seçmeli dersler gruplarında bulunan seçmeli matematik, seçmeli fizik, seçmeli kimya, seçmeli biyoloji, düşünme eğitimi, sürdürülebilir

tarım ve gıda güvenliği, iklim, çevre ve yenilikçi çözümler, temel hukuk bilgisi, metin tahlilleri, türk dünyası coğrafyası, ortak Türk edebiyatı, ortak Türk tarihi, araştırma teknikleri, istatistik, Türk düşünce tarihi, klasik ahlak metinleri, Türk ve batı müziği tarihi, geleneksel Türk müziği dersleri, bir üst veya alt sınıfların da ilgili seçmeli ders gruplarına eklenmiştir. Bu derslerin kaç kez seçilebileceği çizelgede belirtilmiş olup mevcut öğretim programları sınıf seviyelerine göre zümre öğretmenler kurulu tarafından düzenlenerek uygulanır.

8. Özel Amerikan Robert Lisesinde onaylı öğretim programı olan okula özgü seçmeli dersler dışındaki diğer derslerde Millî Eğitim Bakanlığının güncel öğretim programları uygulanır.

ORTAK DERSLERDE UYGULANACAK ÖĞRETİM PROGRAMLARI

1. Hazırlık sınıfı Türk dili ve edebiyatı, fen bilimlerine giriş, ikinci yabancı dil (İngilizce-Almanca-Fransızca), matematik, resim, müzik ve beden eğitimi derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 09.07.2007 tarihli ve 129 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programları uygulanır.
2. 10. sınıf birinci yabancı dil dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 01.02.2000 tarihli 13 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programı uygulanır.
3. 9. ve 10. sınıflar biyoloji, fizik ve 9. sınıf birinci yabancı dil derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 05.08.1999 tarihli 264 sayılı kararları ile onaylanan öğretim programları uygulanır.
4. 9. ve 10. sınıflar kimya dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 30.04.2014 tarihli 33 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programı uygulanır.

SEÇMELİ DERSLERDE UYGULANACAK ÖĞRETİM PROGRAMLARI

Akademik Çalışmalar

1. Biyoloji 2, fizik 2, kimya 2 derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 19.01.2018 tarihli ve sırasıyla 34, 28 ve 32 sayılı kararları ile onaylanan öğretim programları uygulanır. 2025-2026 eğitim ve öğretim yılından itibaren bu derslerde kademeli olarak Talim ve Terbiye Kurulunun 23.05.2024 tarihli ve 20 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programlarının uygulanmasına geçilir.
2. AP matematik kalkülüs AB (AP calculus AB), AP matematik kalkülüs BC (AP calculus BC), AP biyoloji (AP biology), AP fizik 1 (AP physics 1), AP fizik 2 (AP physics 2), AP kimya (AP chemistry), AP psikoloji (AP psychology) derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 04.11.2019 tarihli ve 29 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programları uygulanır.

İnsan, Toplum ve Bilim

1. Batı edebiyatı, güzel konuşma ve yazma, Türkçe tiyatro derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 13.08.1986 tarihli ve 154 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programları uygulanır.
2. Matematik 3, matematik 5, matematik 6 derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 13.08.1986 tarihli ve 154 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programı uygulanır.
3. Matematik 4 ve matematik 7 derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 19.01.2018 tarihli ve 32 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programı uygulanır. 2026-2027 eğitim ve öğretim yılından itibaren bu derslerde kademeli olarak Talim ve Terbiye Kurulunun 23.05.2024 tarihli ve 20 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programı uygulanır.
4. Biyoloji araştırmaları (biyoloji 3), ileri anatomi ve fizyoloji, organik kimya (kimya 3) derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 13.08.1986 tarihli ve 154 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programları uygulanır.
5. Modern fizik dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 30.04.2014 tarihli ve 31 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programı uygulanır.
6. AP istatistik (AP statistics), AP fizik C: mekanik (AP physics C: mechanics), AP fizik C: elektrik ve manyetizma (AP physics c: electricity and magnetism), AP karşılaştırmalı devlet ve politika (AP comparative government&politics), AP Fransız dili ve kültürü (AP French language and culture), AP Alman dili ve kültürü (AP German language and culture) ve AP bilgisayar bilimi A (AP computer science A) derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 15.07.2015/54; 04.11.2019/29 ile 23.07.2018/94 tarihli ve sayılı kararları ile onaylanan öğretim programları uygulanır.
7. Çocuk psikolojisi, dünya ekonomik coğrafyası derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 13.08.1986 tarihli ve 154 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programları uygulanır.

8. AP Avrupa tarihi (AP European history), AP dünya tarihi (AP world history), AP İngiliz dili ve kompozisyon (AP English language and composition), AP İngiliz edebiyatı ve kompozisyon (AP English literature and composition) derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 04.11.2019 tarihli ve 29 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programları uygulanır.
9. AP makroekonomi-AP mikroekonomi (AP macroeconomics-AP microeconomics) dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 04.11.2019 tarihli ve 29 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programları uygulanır. Bu dersleri seçen öğrenciler bir eğitim-öğretim yılı içerisinde birinci dönem AP mikroekonomi konularını, ikinci dönem AP makroekonomi konularını öğrenirler.
10. Almanca 3, Almanca 4, Fransızca 3, Fransızca 4, ileri İngilizce, modern tiyatro, dünya edebiyatı, sinema ve edebiyat 1 ve 2, gazetecilik, sanat, bilim ve edebiyat 1 ve 2, Shakespeare, sözlü İngilizce, yaratıcı yazı derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 13.08.1986 tarihli ve 154 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programları uygulanır.
11. Edebiyat ve teknoloji dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 28.05.2013 tarihli ve 23 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programları uygulanır.
12. Ekonomi İngilizcesi dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 28.05.2013 tarihli ve 24 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programları uygulanır.
13. Modern roman dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 30.04.2014 tarihli 32 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programı uygulanır.
14. Hazırlık takviye seçmeli İngilizce dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 09.07.2007 tarihli ve 129 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programı uygulanır.
15. Bilişim teknolojileri ve yazılım dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 22.11.2023 tarihli ve 109 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programı uygulanır.
16. AP seminer (AP seminar) ve AP araştırma (AP research) derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 15.07.2015 tarihli ve 54 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programları uygulanır.
17. Temel ilaç bilgisi dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 12.02.2018 tarihli ve 54 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programı uygulanır.

Kültür, Sanat ve Spor

1. Genel sanat tarihi dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 22.07.2022 tarihli ve 55 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programı uygulanır.
2. Görsel sanatlar, müzik ve sahne sanatları, tuval üzerine resim, uygulamalı müzik derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 09.04.2001 tarihli ve 53 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programları uygulanır.
3. Resim atölyesi ve ileri resim atölyesi derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 13.08.1986 tarihli ve 154 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programlarından, güzel sanatlar ve sanat tarihi I ve II öğretim programları uygulanır.
4. Fotoğrafçılık, ileri fotoğrafçılık ve ileri müzik derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 13.08.1986 tarihli ve 154 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programları uygulanır.

5. Orkestra dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 21.04.2000 tarihli ve 57 sayılı kararı ile onaylanan ve 21.05.2004 tarihli ve 56 sayılı kararı ile değişiklik yapılan öğretim programı uygulanır.
6. Grafik tasarımı dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 22.07.2022 tarihli ve 55 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programı uygulanır.
7. Seramik ve cam teknolojileri dersinde MEGEP kapsamında hazırlanan ve Talim ve Terbiye Kurulunun 08.02.2011 tarihli ve 10 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programı uygulanır.
8. AP sanat stüdyosu iki boyutlu tasarım ve çizim (AP 2-D art and design) dersinde, Talim ve Terbiye Kurulunun 04.11.2019 tarihli ve 29 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programı uygulanır.
9. AP üç boyutlu sanat atölyesi (AP 3-D art and design) ve AP çizim sanat atölyesi (AP drawing) derslerinde, Talim ve Terbiye Kurulunun 15.07.2015 tarihli ve 54 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programları uygulanır.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	38	**Konu:** Özel Üsküdar Amerikan Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi
Tarih	06/08/2024	
Kurulda Görüşülme Tarihleri	01/08/2024	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı	24/08/2017-126	

Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün 04/07/2024 tarihli ve E-10058203-101.02-105597464 sayılı yazısı üzerine Talim ve Terbiye Kurulunun 24/08/2017 tarihli ve 126 sayılı kararıyla kabul edilen “Özel İzmir Amerikan Koleji, Özel Üsküdar Amerikan Lisesi, Özel Tarsus Amerikan Koleji Haftalık Ders Çizelgesi”nde yer alan “Özel Üsküdar Amerikan Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi”nin ekli örneğine göre uygulanması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

Prof. Dr.Ünsal UMDU TOPSAKAL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mustafa Muharrem TÜFEKCİ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Mehmet TAŞPINAR
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Levent YAZICI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Nezir GÜL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Fatih KIRATLI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Selahattin ARSLAN
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Baki ÖZTÜRK
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Mehmet GÜNDÜZ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Hüseyin KORKUT
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Cihad DEMİRLİ
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı

UYGUNDUR
…/…/2024

Yusuf TEKİN
Millî Eğitim Bakanı

ÖZEL ÜSKÜDAR AMERİKAN LİSESİ HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ

DERSLER			HAZIRLIK SINIFI	9. SINIF	10. SINIF	11. SINIF	12. SINIF
ORTAK DERSLER		HAZIRLIK SINIFI TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	4	-	-	-	-
		TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	-	5	5	5	5
		DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	-	2	2	2	2
		TARİH	-	2	2	2	-
		T.C. İNKILAP TARİHİ VE ATATÜRKÇÜLÜK	-	-	-	-	2
		COĞRAFYA	-	2	2	-	-
		MATEMATİK	3	6	6	-	-
		FEN BİLİMLERİNE GİRİŞ	2	-	-	-	-
		FİZİK	-	2	2	-	-
		KİMYA	-	2	2	-	-
		BİYOLOJİ	-	2	2	-	-
		FELSEFE	-	-	-	4	-
		BİRİNCİ YABANCI DİL	20	4	4	4	4
		İKİNCİ YABANCI DİL	3	-	-	-	-
		BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM	3	2	-	-	-
		BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR	2	1	1	1	1
		GÖRSEL SANATLAR/MÜZİK	2	1	1	1	1
		SAĞLIK BİLGİSİ VE TRAFİK KÜLTÜRÜ	-	1	-	-	-
ORTAK DERS SAATİ TOPLAMI			**39**	**32**	**29**	**19**	**15**
SEÇMELİ DERSLER	AKADEMİK ÇALIŞMALAR	SEÇMELİ MATEMATİK (2)	-	-	-	(4)(5)(6)(7)(8)	(4)(5)(6)(7)(8)
		AP MATEMATİK KALKÜLÜS AB (AP CALCULUS AB) (2)	-	-	-	(4)(5)(6)(7)(8)	(4)(5)(6)(7)(8)
		AP MATEMATİK KALKÜLÜS BC (AP CALCULUS BC) (2)		-	-	(4)(5)(6)(7)(8)	(4)(5)(6)(7)(8)
		TEMEL MATEMATİK (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	-	-
		SEÇMELİ FİZİK (3)	-	-	(1)(2)(3)	(3)(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)
		AP FİZİK C: MEKANİK (AP PHYSICS C: MECHANICS) (2)	-	-	-	(3)(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)
		AP FİZİK C: ELEKTRİK VE MANYETİZMA (AP PHYSICS C: ELECTRICITY AND MAGNETISM) (2)	-	-	-	(3)(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)
		SEÇMELİ KİMYA (3)	-	-	(1)(2)(3)	(3)(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)
		AP KİMYA (AP CHEMISTRY) (2)	-	-	-	(3)(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)
		SEÇMELİ BİYOLOJİ (3)	-	-	(1)(2)(3)	(3)(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)
		AP BİYOLOJİ (AP BIOLOGY) (2)	-	-	-	(3)(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)
		SEÇMELİ TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI (2)	-	(3)(5)	(3)(5)	(3)(4)(5)	(3)(4)(5)
		SEÇMELİ TARİH (2)	-	-	-	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)
		ÇAĞDAŞ TÜRK VE DÜNYA TARİHİ (1)	-	-	-	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)
		AP DÜNYA TARİHİ (AP WORLD HISTORY) (2)	-	-	-	(3)(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)
		SEÇMELİ COĞRAFYA (3)	-	-	(1)(2)(3)	(2)(3)(4)(5)(6)	(2)(3)(4)(5)(6)
		PSİKOLOJİ (2)	-	-	2	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)
		AP PSİKOLOJİ (AP PSYCHOLOGY) (2)		-	(2)(3)(4)	(3)(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)
		SOSYOLOJİ (2)	-	-	-	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		MANTIK (1)	-	-	-	2	2
		SEÇMELİ BİRİNCİ YABANCI DİL (5)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)(6)	(1)(2)(3)(4)(6)	(1)(2)(3)(4)(10)(12)	(1)(2)(3)(4)(10)(12)
	İNSAN, TOPLUM VE BİLİM	FEN BİLİMLERİ UYGULAMALARI (5)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		MATEMATİK UYGULAMALARI (5)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		ASTRONOMİ VE UZAY BİLİMLERİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SOSYAL BİLİM ÇALIŞMALARI (4)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ VE YAZILIM (4)	-	(1)(2)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		AP BİLGİSAYAR BİLİMİ A (AP COMPUTER SCIENCE A) (2)	-	-	-	(3)(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)
		PROJE TASARIMI VE UYGULAMALARI (4)	-	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		DÜŞÜNME EĞİTİMİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	-	-
		DEMOKRASİ VE İNSAN HAKLARI (1)	-	1	1	1	1
		SÜRDÜRÜLEBİLİR TARIM VE GIDA GÜVENLİĞİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		İKLİM, ÇEVRE VE YENİLİKÇİ ÇÖZÜMLER (2)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		TEMEL HUKUK BİLGİSİ (3)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		GİRİŞİMCİLİK (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		METİN TAHLİLLERİ (4)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	-
		SEÇMELİ İKİNCİ YABANCI DİL (5)	(1)(2)(3)(4)	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)	(2)(3)(4)
		AP FRANSIZ DİLİ VE KÜLTÜRÜ (AP FRENCH LANGUAGE AND CULTURE) (2)	-	-	-	(3)(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)
		AP İNGİLİZ DİLİ VE KOMPOZİSYON (AP ENGLISH LANGUAGE AND COMPOSITION) (2)	-	-	-	(3)(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)
		AP ALMAN DİLİ VE KÜLTÜRÜ (AP GERMAN LANGUAGE AND CULTURE) (2)	-	-	-	(3)(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)
		SEÇMELİ ÜÇÜNCÜ YABANCI DİL (5)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)
		YABANCI DİLLER EDEBİYATI (4)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		OSMANLI TÜRKÇESİ (3)	-	2	2	2	2
		TÜRK DÜNYASI COĞRAFYASI (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK EDEBİYATI (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		ORTAK TÜRK TARİHİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	-
		İŞLETME (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		EKONOMİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		AP MİKROEKONOMİ (AP MICROECONOMICS) (2)	-	-	(2)(3)(4)	(3)(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)
		AP MAKROEKONOMİ (AP MACROECONOMICS) (2)	-	-	(2)(3)(4)	(3)(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)
		YÖNETİM BİLİMİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		ULUSLARARASI İLİŞKİLER (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		ARAŞTIRMA TEKNİKLERİ (2)	-	1	1	1	-
		UYGULAMA DENEY ETÜT (5)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)	(1)(2)(3)(4)
		İSTATİSTİK	-	-	2	-	-
		AP İSTATİSTİK (AP STATISTICS) (2)	-	-	-	(3)(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)

	DİN, AHLAK VE DEĞER	KUR'AN-I KERİM (4)	-	2	2	2	2
		KUR'AN-I KERİM'İN ANLAM DÜNYASI (2)	-	-	-	2	2
		PEYGAMBERİMİZİN HAYATI (4)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TEMEL DİNÎ BİLGİLER (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK DÜŞÜNCE TARİHİ (1)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		KLASİK AHLAK METİNLERİ (3)	-	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
	KÜLTÜR, SANAT VE SPOR	ADABI MUAŞERET (1)	-	1	1	-	-
		TÜRK SOSYAL HAYATINDA AİLE (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		İSLAM BİLİM TARİHİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK KÜLTÜR VE MEDENİYET TARİHİ (1)	-	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)	(2)(4)
		İSLAM KÜLTÜR VE MEDENİYETİ (1)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		SPOR EĞİTİMİ (3)	-	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
		SANAT EĞİTİMİ (3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)(3)	(1)(2)	(1)(2)
		TÜRK VE BATI MÜZİĞİ TARİHİ (3)	-	-	2	2	2
		GELENEKSEL TÜRK MÜZİĞİ (3)	-	-	2	2	2
		SANAT TARİHİ (2)	-	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)	(1)(2)
		AP İKİ BOYUTLU SANAT VE TASARIM (AP 2-D ART AND DESIGN) (2)	-	-	(2)(3)	(3)(4)(5)(6)	(3)(4)(5)(6)
SEÇİLEBİLECEK DERS SAATİ SAYISI			**5**	**7-12**	**10-15**	**20-25**	**24-29**
REHBERLİK VE YÖNLENDİRME			**1**	**1**	**1**	**1**	**1**
TOPLAM DERS SAATİ			**40-45**	**40-45**	**40-45**	**40-45**	**40-45**
PROGRAM DIŞI ETKİNLİKLER		**SOSYAL SORUMLULUK PROGRAMI**					
		HAYAT BOYU ÖĞRENME/SERTİFİKASYON					

ÖZEL ÜSKÜDAR AMERİKAN LİSESİ HAFTALIK DERS ÇİZELGESİ'NİN UYGULANMASI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1. Çizelgede yer alan derslerle ilgili uygulamalar Talim ve Terbiye Kurulunun 11.09.2023 tarihli ve 58 sayılı kararı ile onaylanan Hazırlık Sınıfı Bulunan Özel Anadolu Lisesi, Özel Anadolu Lisesi, Hazırlık Sınıf Bulunan Özel Fen Lisesi ve Özel Fen Lisesi Haftalık Ders Çizelgelerinin "Açıklamalar" bölümü doğrultusunda yapılır.

2. Çizelgede yer alan Türkçe ve Türk kültür dersleri dışındaki diğer dersler birinci yabancı dilde (İngilizce) okutulabilir.

3. Çizelgede yer alan AP derslerinde Talim ve Terbiye Kurulunun 15.07.2015/54; 04.11.2019/29 ve 23.07.2018/94 tarihli ve sayılı kararları ile onaylanan öğretim programları uygulanır.

4. Derslerin mevcut öğretim programlarında belirtilen ders saatlerinden az veya fazla olması hâlinde derslere ait öğretim programlarının amaç ve açıklamaları dikkate alınarak zümre öğretmenler kurulunca hazırlanacak içerikler uygulanır.

5. Fen bilimlerine giriş dersinde Talim ve Terbiye Kurulunun 09.07.2007 tarihli ve 129 sayılı kararı ile onaylanan öğretim programı uygulanır.

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	39	**Konu:** Temel Hukuk Bilgisi Dersi Öğretim Programı Forma Sayılarında Değişiklik Yapılması
Tarih	06/08/2024	
Kurulda Görüşülme Tarihleri	01/08/2024	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı	23/07/2023 -78	

Talim ve Terbiye Kurulunun 23/07/2023 tarihli ve 78 sayılı kararıyla kabul edilen “Temel Hukuk Bilgisi Dersi Öğretim Programı”nda yer alan “12-13” forma sayısının; Ortaöğretim Genel Müdürlüğünün 23/07/2024 tarihli ve E-21658195-116.01-110752631 sayılı yazısı üzerine “10-12” forma olarak değiştirilip uygulanması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

Prof. Dr. Ünsal UMDU TOPSAKAL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mustafa Muharrem TÜFEKCİ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Mehmet TAŞPINAR
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Levent YAZICI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Nezir GÜL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Fatih KIRATLI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Selahattin ARSLAN
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Baki ÖZTÜRK
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Mehmet GÜNDÜZ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Hüseyin KORKUT
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Cihad DEMİRLİ
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı

UYGUNDUR
…/…/2024

Yusuf TEKİN
Millî Eğitim Bakanı

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı	40	**Konu:** Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları ve Eki Çizelgede Değişiklik Yapılması
Tarih	06/08/2024	
Kurulda Görüşülme Tarihleri	25/07/2024	
Önceki Kararın Tarih ve Sayısı	20/02/2014-9	

Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğünün 03/05/2024 tarihli ve E-31666252-399-101578449 sayılı yazısı üzerine Kurulumuzun 20/02/2014 tarihli ve 9 sayılı Kararıyla kabul edilen **"Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları ile Eki Çizelge"**de ekli örneğine göre değişiklik yapılması hususunu uygun görüşle arz ederiz.

Prof. Dr. Ünsal UMDU TOPSAKAL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mustafa Muharrem TÜFEKCİ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Mehmet TAŞPINAR
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Levent YAZICI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Nezir GÜL
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Fatih KIRATLI
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Selahattin ARSLAN
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Mehmet Baki ÖZTÜRK
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Mehmet GÜNDÜZ
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Doç. Dr. Hüseyin KORKUT
Talim ve Terbiye Kurulu Üyesi

Prof. Dr. Cihad DEMİRLİ
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı

UYGUNDUR
…/…/2024

Yusuf TEKİN
Millî Eğitim Bakanı

ÖĞRETMENLİK ALANLARI, ATAMA VE DERS OKUTMA ESASLARINDA DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR ESASLAR

Madde 1 - Mart 2014 tarihli ve 2678 sayılı Tebliğler Dergisinde yayımlanan "Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları" eki çizelgeye 96 sıra numaralı atama alanı eklenmiştir.

Madde 2 - Bu Esaslar yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 3 - Bu Esaslar ile ilgili hükümleri Millî Eğitim Bakanı yürütür.

ÖĞRETMENLİK ALANLARI, ATAMA VE DERS OKUTMA ESASLARINDA DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR ÇİZELGE

96	Bilim Tarihi	Bilim Tarihi (*)	▪ Türk Düşünce Tarihi ▪ İslam Bilim Tarihi ▪ Düşünme Eğitimi ▪ Sosyal Bilim Çalışmaları ▪ Kültür ve Medeniyetimize Yön Verenler ▪ İslam Kültür ve Medeniyeti

D U Y U R U L A R

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı

Sayı : E-96732399-116.99-111152264 01.08.2024
Konu : Duyuru

DESTEK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : 14.10.2021 tarih ve 31628 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği.

2024-2025 eğitim öğretim yılından itibaren ders kitabı yerine kullanılacak eğitim araçlarının listesi İlgi'de kayıtlı Yönetmeliğin 26. maddesi hükmü gereğince Tebliğler Dergisi'nde duyurusu yapılmak üzere ekte gönderilmiştir.

Bununla birlikte "2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında Okutulacak Ders kitapları" listesinden öğretim programı değişikliği nedeniyle aynı Yönetmeliğin 22'nci maddesinin ikinci fıkrası gereği çıkartılması uygun görülen kitaplar da ayrıca ekte gönderilen listede belirtilmiştir. Listenin bu doğrultuda güncellenerek yayımının sağlanması hususunda,

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Cihad DEMİRLİ
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı

Ek: Liste (17 Sayfa)

DUYURU

Aşağıda kimlik bilgileri verilen eğitim araçları **2024-2025** Öğretim Yılından itibaren kullanılmak üzere eğitim - öğretim açısından Kurulumuzca uygun bulunmuştur.

İlgililere duyurulur.

Prof. Dr. Cihad DEMİRLİ
Talim ve Terbiye Kurulu Başkanı

Sıra Nu.	Eğitim Aracının Adı	Yazarı/Yazarları	Yayınevi
1.	Okul Öncesi 3 Yaş Gurubu Tohum Modül 1-2-3-4	KOMİSYON	Millî Eğt. Yay.
2.	Okul Öncesi 4 Yaş Gurubu Tomurcuk Modül 1-2-3-4	KOMİSYON	Millî Eğt. Yay.
3.	Okul Öncesi 5 Yaş Gurubu Kozalak Modül 1-2-3-4	KOMİSYON	Millî Eğt. Yay.
4.	Okul Öncesi Bilişsel Gelişim Fen ve Matematik Öğretmen Kılavuz Kitabı	KOMİSYON	Millî Eğt. Yay.
5.	Okul Öncesi Aile Eğimi Rehberi	KOMİSYON	Millî Eğt. Yay.
6.	Okul Öncesi Fiziksel Gelişim ve Sağlık Öğrenme Alanı Öğretmen Kılavuz Kitabı	KOMİSYON	Millî Eğt. Yay.
7.	Okul Öncesi Dil ve Okuryazarlık Öğretmen Kılavuz Kitabı	KOMİSYON	Millî Eğt. Yay.
8.	Okul Öncesi Sosyal Duygusal Gelişim Alanı Öğretmen Kılavuz Kitabı	KOMİSYON	Millî Eğt. Yay.
9.	Okul Öncesi Drama-Müzik-Oyun-Okul Dışı Öğrenme Öğretmen Kılavuz Kitabı	KOMİSYON	Millî Eğt. Yay.

<table>
<tr><td>10.</td><td>Türkçe Alanı Öğretmen Kılavuz Kitabı</td><td rowspan="8">Ayşe ÇULCU
Bahar TAN
Berrin TERCAN
Betül DİNÇER
Betül DÜNDAR
Betül MÜLAYİM
Çiğdem KILIÇ ALPAY
Demet AYDIN
Didem EROL
Dilay YURTTAŞ
Emine GÖZALAN ALKAN
Esma ERDOĞAN
Ezgi AVCI
Ezgi KÖK
Fatma AKKAYA
Fatma BİLGİN
Fatma GÜMÜŞ TEKİN
Fatma SÜER
Furkan BAŞAK
Gamze AKYOL
Gülden ALAN
Gülizar Rabia TEKİN
Hatice ERGİN
Hilal KAYA
Işıl ÖZTÜRK
İlkay CAN
İpek VAROL
Keriman YANIK SAZAK
Kevser KIZILIRMAK
Kübra BİNGÖL
Kübra KARAKUŞ
Kübra Nida ÖZSOY
Meral GÜNEY
Merve Koçak ÇALIKUŞU
Merve YÖNEY
Mevhibe SEVER
Münevver BOĞA
Nagihan GÜNSEVEN
Nilüfer CAYMAZ
Öznur ATEŞ
Rabia KELEŞ
Rümeysa ÇEVLİK
Rümeysa ŞİMŞEK
Saliha ÖZDAĞ
Seher ÇELİK
Selda YILDIRIM
Selen ALTAN
Selma YAŞAR
Semiha ÇINAR
Serkan SARIKAYA
Sevdenur ÖZCAN
Sıla USTABAŞ
Simge SARIOĞLU
Sinem DEMİROĞLU BAŞAR
Sündüz YILDIZ GÖZEL
Şerife HAVUZ
Tuğba AYDIN
Vildan ŞİMŞEK
Yasemin BABADAĞ
Yasemin KAYABAŞI</td><td>Millî Eğt. Yay.</td></tr>
<tr><td>11.</td><td>Matematik Alanı Öğretmen Kılavuz Kitabı</td><td>Millî Eğt. Yay.</td></tr>
<tr><td>12.</td><td>Sosyal Alanı Öğretmen Kılavuz Kitabı</td><td>Millî Eğt. Yay.</td></tr>
<tr><td>13.</td><td>Fen Alanı Öğretmen Kılavuz Kitabı</td><td>Millî Eğt. Yay.</td></tr>
<tr><td>14.</td><td>Hareket ve Sağlık Alanı Öğretmen Kılavuz Kitabı</td><td>Millî Eğt. Yay.</td></tr>
<tr><td>15.</td><td>Müzik Alanı Öğretmen Kılavuz Kitabı</td><td>Millî Eğt. Yay.</td></tr>
<tr><td>16.</td><td>Sanat Alanı Öğretmen Kılavuz Kitabı</td><td>Millî Eğt. Yay.</td></tr>
<tr><td>17.</td><td>Sosyal Duygusal Öğrenme Becerileri Alanı Öğretmen Kılavuz Kitabı</td><td>Millî Eğt. Yay.</td></tr>
</table>

18.	3 Yaş 1. Etkinlik Kitabı	Yudum CAN Sinem DEMİROĞLU	Millî Eğt. Yay.
19.	3 Yaş 2. Etkinlik Kitabı	Yudum CAN Sinem DEMİROĞLU	Millî Eğt. Yay.
20.	4 Yaş 1. Etkinlik Kitabı	Esra GİRAL Sıla USTABAŞ	Millî Eğt. Yay.
21.	4 Yaş 2. Etkinlik Kitabı	Esra GİRAL Sıla USTABAŞ	Millî Eğt. Yay.
22.	4 Yaş 3. Etkinlik Kitabı	Esra GİRAL Sıla USTABAŞ	Millî Eğt. Yay.
23.	5 Yaş 1. Etkinlik Kitabı	Berrin TERCAN Ezgi AVCI AŞIR Işıl ÖZTÜRK Yağmur TÜFEKÇİ EMEÇ	Millî Eğt. Yay.
24.	5 Yaş 2. Etkinlik Kitabı	Berrin TERCAN Ezgi AVCI AŞIR Işıl ÖZTÜRK Yağmur TÜFEKÇİ EMEÇ	Millî Eğt. Yay.
25.	5 Yaş 3. Etkinlik Kitabı	Berrin TERCAN Ezgi AVCI AŞIR Işıl ÖZTÜRK Yağmur TÜFEKÇİ EMEÇ	Millî Eğt. Yay.
26.	5 Yaş 4. Etkinlik Kitabı	Berrin TERCAN Ezgi AVCI AŞIR Işıl ÖZTÜRK Yağmur TÜFEKÇİ EMEÇ	Millî Eğt. Yay.
27.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Geleneksel Sanatlar 1	Fatih ÇETİNKAYA Mehmet ÜLKÜ Özlem MUTLU Rahmi DEMİR Yasemin ERTÜRK TEMİZKAN	Millî Eğt. Yay.
28.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Geleneksel Sanatlar 2	Fatih ÇETİNKAYA Mehmet ÜLKÜ Özlem MUTLU Rahmi DEMİR Yasemin ERTÜRK TEMİZKAN	Millî Eğt. Yay.
29.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Masal ve Destanlarımız 1	Ezgi ŞAHİN Oktay OLGUN Zehra ÇİÇEK	Millî Eğt. Yay.
30.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Masal ve Destanlarımız 2	Muammer KARTAL Oktay OLGUN Zehra ÇİÇEK	Millî Eğt. Yay.
31.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Okul Temelli Sosyal Sorumluluk Çalışmaları 1	Esra İLHAN Seçil GEDİK DOĞANER	Millî Eğt. Yay.
32.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Okul Temelli Sosyal Sorumluluk Çalışmaları 2	Esra İLHAN Seçil GEDİK DOĞANER Yaşar KAYA	Millî Eğt. Yay.

33.	Okul Temelli Sosyal Sorumluluk Çalışmaları 1 (Öğretmen Kılavuz Kitabı)	Esra İLHAN Onur BÜLBÜL Seçil GEDİK DOĞANER	Millî Eğt. Yay.
34.	Okul Temelli Sosyal Sorumluluk Çalışmaları 2 (Öğretmen Kılavuz Kitabı)	Esra İLHAN Onur BÜLBÜL Seçil GEDİK DOĞANER	Millî Eğt. Yay.
35.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Ahlak ve Vatandaşlık Eğitimi 1	Dönem KÜREKLİ Fatma ENGİN AKSOY Fatma GÜLŞEN Feridun ŞAHİN Seda AYSU	Millî Eğt. Yay.
36.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Ahlak ve Vatandaşlık Eğitimi 2	Dönem KÜREKLİ Fatma ENGİN AKSOY Fatma GÜLŞEN Feridun ŞAHİN Seda AYSU	Millî Eğt. Yay.
37.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Kültür ve Medeniyetimize Yön Verenler 1	Arzu ÇEVNİ Erkan İSANMAZ Hasret TİMURTAŞ Yaşar DENGİZ	Millî Eğt. Yay.
38.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Kültür ve Medeniyetimize Yön Verenler 2	Arzu ÇEVNİ Erkan İSANMAZ Yaşar DENGİZ	Millî Eğt. Yay.
39.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Afet Bilinci 1	Arzu ÇEVNİ Derya İNCİALAN Erkan İSANMAZ Hasret TİMURTAŞ Yaşar DENGİZ	Millî Eğt. Yay.
40.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Afet Bilinci 2	Arzu HEPŞEN Derya İNCİALAN Musa AK	Millî Eğt. Yay.
41.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Görgü Kuralları ve Nezaket 1	Çiğdem ÖZER YALÇIN Dönem KÜREKLİ Ekrem KAPLAN Fatma ENGİN AKSOY Fatma GÜLŞEN Meltem YALVAÇ	Millî Eğt. Yay.
42.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Görgü Kuralları ve Nezaket 2	Ayşe ERDEM Ayşe Rümeysa ÖNCEL Çiğdem ÖZER YALÇIN Dönem KÜREKLİ Ekrem KAPLAN Fatma ENGİN AKSOY Fatma GÜLŞEN Gül Çimen AKBAL Meltem YALVAÇ Semra ÖZDEN	Millî Eğt. Yay.
43.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Türk Sosyal Hayatında Aile	Bahar BİRİNCİ Bahattin ENES Figen ÇAKOĞLU Hamide BEKTAŞ	Millî Eğt. Yay.

44.	İlkokul Hayat Bilgisi 1	Dr. Nagihan ŞAHİN Ali HEMDE Betül ALTUNTAŞ Gürhan DİKMEN Hüseyin GÜLEÇ Nuray BAŞPINAR Nurgül GENÇ Selma TAŞCI	Millî Eğt. Yay.
45.	İlkokul Matematik 1	Akile AVCI Berna ARGÜN Emine SELMANOĞLU Güldeniz ÇELİK İbrahim GÜMÜŞ Ramazan AKTÜRK Ramazan EYİCE	Millî Eğt. Yay.
46.	İlkokul Türkçe 1 Ders Kitabı	Ali TÜRKOĞLU Bahattin ERKUŞ Betül BELEN Burcu KIRTIL Emine Huma KARADAYI Esen ŞAHİN Filiz ALTUNKESER Hicret ÖZDEMİR İsmail ERDOĞAN Kamil YEŞİLOVA Orhan ÇETİN Selçin ATLI Semih KIYICI Tuğba ZENGİN Zeynep DEMİREL	Millî Eğt. Yay.
47.	İlkokul Türkçe 1 İlk Okuma Yazma Kitabı	Ali TÜRKOĞLU Bahattin ERKUŞ Betül BELEN Burcu KIRTIL Emine Huma KARADAYI Esen ŞAHİN Filiz ALTUNKESER Hicret ÖZDEMİR İsmail ERDOĞAN Kamil YEŞİLOVA Orhan ÇETİN Selçin ATLI Semih KIYICI Tuğba ZENGİN Zeynep DEMİREL	Millî Eğt. Yay.
48.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Türkçe 5	Dr. Ali CİN Dr. Sezgi DALİOĞLU Alev DÖNMEZ Ceyda HAN Esra İLHAN Fatih ŞENER Gülşen AKYURT Leyla ANGIN Mehmet KAVAS Nuray HÜLÜR TAŞİN Pınar ERSAL Sinan SAYILIR Tülin SAYILIR Ümit ARSLAN	Millî Eğt. Yay.

49.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Matematik 5	Dr. Elif ALBAYRAK Adem ESATOĞLU Alim ALTUNKAYNAK Büşra YÜKSAL SARAY İbrahim KARASU Lütfü TUNÇ Mehmet KAVURMACI Menekşe BULAT Turgay KUMRU Yusra Nur KORKMAZ	Millî Eğt. Yay.
50.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Fen Bilimleri 5	Ali AYDIN Halil KARDEŞ İhsan SARIKAVAK Latife Nur CANAN Mehmet Emin TOPAK Serkan YILMAZ Yusuf Mehmet BAĞCI	Millî Eğt. Yay.
51.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Sosyal Bilgiler 5	Cemal Gökhan OL Faruk Gökalp YILMAZ Hilal DEMİREZER Mehtap POLAT Murat AKPINAR Ömer EVİN Turan Sinan ÇELEBİ Yasemin YABANSU	Millî Eğt. Yay.
52.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Kur'an-ı Kerim 5	Aysun KUTBAY Ayşe İNCE Kadir ACAR Muhammed ERİNÇ Zeliha ÇELİK GÜNDÜZ	Millî Eğt. Yay.
53.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Peygamberimizin Hayatı 5	Dr. Mevlüde KÖROĞLU YETKİN Mithat BALA Seyit Enes GENÇ	Millî Eğt. Yay.
54.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi 5	Hatice Büşra PAKSOY Hatice DÜLGEROĞLU Hulusi YİĞİT Kübra KAZAN Sinan ÖZYURT	Millî Eğt. Yay.
55.	Yaşayan Diller ve Lehçeler Lazuri 8 Doguroni Materyali/ Lazca 8 Öğretim Materyali	İsmail AVCI	Millî Eğt. Yay.
56.	Ortaöğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi 9	Dr. Muhammed Emin ŞİMŞEK Abdullah BEKTAŞ Abdullah TAŞKIRAN Ahmed ŞENTÜRK Asiye YILMAZ Furkan ÖZÜDOĞRU Havva ALDEMİR EMEK Sümeyye ÖZAYDIN	Millî Eğt. Yay.
57.	Ortaöğretim Peygamberimizin Hayatı 9	Fatih DİLEKÇİ Firdevs EFE İlknur APAK	Millî Eğt. Yay.

58.	Anadolu İmam Hatip Lisesi Temel Dini Bilgiler 9	Adnan DAMAR Aynur ÇİFTÇİ Ayşe SAĞLAM Hatice KALENCİ Merve KAZANCI Suheyla Nur TEKİN	Millî Eğt. Yay.
59.	Ortaöğretim Kur’an-ı Kerim 9	Dr. Hüseyin ÇİNAR Dr. Tuğçe GÜNAYDIN Elif DAVUN Gülişe GÜNDÜZ Sadettin NARMAN Süleyman EMİROĞLU	Millî Eğt. Yay.
60.	Ortaöğretim Fizik 9	Ahmet CİVELEK Biran KAYA Cemre DİDİKOĞLU Hasan BACAK Musa ÖZCAN Mustafa GÜR Necdet KAYA Serdar BAŞKAL Sezin GÜNEŞ Şadiye YILMAZ Şeyda BOZARSLAN Tahsin DEMİRCİLER Yunus Emre LAZALOĞLU Ziya Devrim DOĞAN	Millî Eğt. Yay.
61.	Ortaöğretim Kimya 9	Dr. Emel YEŞİLOVA Aylin IŞIK Kevser ÇETİN Murat AMANVERMEZ Nevruze ERKAN ERKOÇ Nurten KULE Osman DANIŞMAN Orhan BOZYIL Sevgi TETİK Ülkü AKINCI	Millî Eğt. Yay.
62.	Ortaöğretim Biyoloji 9	Dr. Beylem BANBUL VURGUN Dr. Mustafa TOPU Dr. Seda ERCAN AKKAYA Aykut PEKİNCE İlyas AKAD Pembe Zeynep İNCİRCİ Selim SONGUR Tuncay BAKİOĞLU Uğur Gürel YILMAZ	Millî Eğt. Yay.
63.	Ortaöğretim Matematik 9	Cem DEMİRCİ Dilek TEKER Esat AVCI Gözde Aslı ÖZCAN İsmail Hakkı ÜSTÜNEL Kadir ÖZCAN Özgür ŞEKER Sercan EMEK Sunullah KARABUDAK Süleyman DOĞAN Turgay KIZGIN Yasemin YARDIM	Millî Eğt. Yay.

64.	Ortaöğretim Matematik Hazırlık	Dr. Bayram KEMANCI Adem VAROL Ali Umut KÖPRÜLÜ Fatih BULUT Hakan TARKU Mahmut GÖKŞEN Murat YAMAN Nurgül TEPE Sinan ACAR	Millî Eğt. Yay.
65.	Ortaöğretim Türk Dili ve Edebiyatı 9	Dr. Mustafa METİN Ercan ÇÜMEN Özlem AYDIN Selim KITIR Şahika BAYRAKTAR COŞKUN	Millî Eğt. Yay.
66.	Ortaöğretim Türk Dili ve Edebiyatı Hazırlık	Dr. Kubilay ÜNSAL Abdullah TELİS Arif Erman ÖZÇOPUR Elif YILMAZ Erol YABANERİ Gonca KARAKUŞ Hüseyin AYHAN İfakat YÜCEL Liman Mehmet CİHAT Mahmut TÜRKYILMAZ Mehmet ATEŞ Mehmet Emin SARIKAYA Mustafa DAMILI Mustafa TUĞALAY Serap YAVAŞ	Millî Eğt. Yay.
67.	Ortaöğretim Tarih 9	Dr. Murat ARDIÇ Dr. Özgür BAĞCI Dr. Sema YANİÇ Cabir CAYMAZ Cemil KISMET Ferhat BİLDİK Gülizar YILMAZ Handan AKGÜN Hasan KULAÇ Leyla ŞAFAK Mustafa ALBAŞ Nergiz SARITAŞ Öznur ATMACA Serdar IŞIK Süleyman YILDIZ Timur KUMBAR Yasemin ARDIÇ Yeliz KARATAŞ	Millî Eğt. Yay.

68.	Ortaöğretim Coğrafya 9	Dr. Gülten İÇEL Alper SOYATLAR Beyhan POLAT Bülent AKÇA Cem ERDEBİL Kenan TÜRKEZ Mehmet EKİCİ Mutlu KARAKOÇ Nihal ÖZTÜRK Nurullah BALŞEN Orhan EKİN Ramazan BIÇAKLI Raşit DÜZGÜN Soner CIRIK Tuba DİRİM	Millî Eğt. Yay.
69.	Ortaöğretim Almanca B2.2	Pelin NERGİZ Şahap VARLIK Şehnaz KIZILCA Yurdagül ERDEM	Millî Eğt. Yay.
70.	Ortaöğretim Astronomi ve Uzay Bilimleri	Hasan BACAK Özlem TUĞRUL Tahsin DEMİRCİLER	Millî Eğt. Yay.
71.	Ortaöğretim Proje Tasarımı ve Uygulamaları Öğretmen Kılavuzu	Dr. Hülya OLGUN Atilla ÇİFTÇİ Kemal ŞİMŞEK Lokman GÜZELYURT	Millî Eğt. Yay.
72.	Ortaöğretim İklim, Çevre ve Yenilikçi Çözümler 9-12	Alper SOYATLAR Bülent AKÇA Mehmet EKİCİ Ömer AYDIN Ramazan SUBAŞI	Millî Eğt. Yay.
73.	Ortaöğretim Klasik Ahlak Metinleri 1	Bayram EKER Celal ÇOBAN Cemil KISMET Ekrem ÖZBAY Emrullah BULUT Hacer GÖÇÜ Hakan KURNAZ Mehtap SEZER Osman BOZALI Zehra SAĞLAM	Millî Eğt. Yay.
74.	Ortaöğretim Metin Tahlilleri 1	Abdullah DAĞLI Birgül ASLANOĞLU Mustafa Asım EKMEKÇİOĞLU Tuba CEYLAN Zekeriya KILIÇ	Millî Eğt. Yay.
75.	Ortaöğretim Adabımuaşeret	Ahsen Zehra BALA Fatma YOLCU Kader ÇATAL ANTEPLİOĞLU Mehmet KORKUT Nermin KAYA Yusuf EKİNCİ	Millî Eğt. Yay.

76.	Ortaöğretim Fen Lisesi Tıp Bilimine Giriş	Betül ÇİFTÇİ ZOR Coşkun BİRGÜL Yasin ERSOY Yusuf YAĞMUR	Millî Eğt. Yay.
77.	Ortaöğretim Genetik Bilimine Giriş	Cemile KARADAĞ Esin ALKIM SAKALLI Hatice KARASULU Mustafa ERSÖZ Sema YEKELER Süleyman KARADEMİR	Millî Eğt. Yay.
78.	Ortaöğretim Matematik Uygulamaları 1	Ahmet YILMAZ Gülçin AKBURU Mine ERDUAN GÜLCAN Murat ÇOBANOĞLU Murat TOSUN Özay KURT	Millî Eğt. Yay.
79.	Ortaöğretim Girişimcilik 9	Canan ÜSTÜN Fatma ARSLAN Serpil İYİOĞLU Şermin GÖZÜ	Millî Eğt. Yay.
80.	Ortaöğretim Edebiyat Uygulamaları 1	Elif YILMAZ Gonca KARAKUŞ	Millî Eğt. Yay.
81.	Ortaöğretim Fen Bilimleri Uygulamaları 1	Ahmet TUNA Hatice UYGUN Muhammet Ali GÖKŞEN Mustafa EKİZOĞLU Rüstem DUMAN	Millî Eğt. Yay.
82.	Ortaöğretim Fen Bilimleri Uygulamaları 2	Dr. Gülbeden ÇAKMAK Gülüşan ELİKESİK Hüseyin SOĞANLI Mürsel KARAGÜZEL Rüstem DUMAN	Millî Eğt. Yay.
83.	Ortaöğretim Türk Sosyal Hayatında Aile	Dr. Begüm KÖSE Dr. Canan COŞKUN CEYLAN Abdullah TELİS Aynur ÇİFTÇİ Mehmet Sıtkı TEMUR	Millî Eğt. Yay.
84.	Ortaöğretim Türk Düşünce Tarihi	Akın SEVER Asiye KARACAN Cemil KILIÇ Dursun SAĞDIÇ Melike DALKILIÇ Ömer Naci SOYTÜRK Vedat SÖYLENCİ Yasemin OKUR	Millî Eğt. Yay.
85.	Ortaöğretim Sürdürülebilir Tarım ve Gıda Güvenliği	Dr. Tahir TUNCER Aylin ŞERBETÇİ Osman BATEN Salih AKYAZI Yasin ERSOY Yusuf YAĞMUR	Millî Eğt. Yay.

86.	Ortaöğretim Düşünme Eğitimi	Esin KÖKMEN GÖZÜKÜÇÜK Güler ÖZKALKAN Ramazan SARIKAYA Sibel KAYALI	Millî Eğt. Yay.
87.	Ortaöğretim Kur'an-ı Kerim'in Anlam Dünyası -1	Hatice KALENCİ Merve KAZANCI Süheyla Nur TEKİN Süleyman EMİROĞLU	Millî Eğt. Yay.
88.	Ortaöğretim Kur'an-ı Kerim'in Anlam Dünyası -2	Dr. Çiğdem CAN KAYNAK Aysun KUTBAY Ayşe İNCE Zeliha ÇELİK GÜNDÜZ	Millî Eğt. Yay.
89.	Anadolu İmam Hatip Lisesi Hadis Metinleri	Prof. Dr. Zekeriya GÜLER	Millî Eğt. Yay.
90.	Anadolu İmam Hatip Lisesi Mesleki Uygulama	Mensur ÖZEL Muammer ÖZKAN Sefer ERKILIÇ Sıddıka DEMİREL Yusuf Mesut KİLCİ	Millî Eğt. Yay.
91.	Anadolu İmam Hatip Lisesi Ebru	Emine GÜNER İzzettin Yılmaz BAŞKAR Ömer Faruk DERE	Millî Eğt. Yay.
92.	Anadolu İmam Hatip Lisesi Fıkıh Okumaları	Prof. Dr. Abdullah KAHRAMAN Prof. Dr. Servet BAYINDIR Doç.Dr. Adnan MEMDUHOĞLU Doç. Dr. İbrahim YILMAZ Doç. Dr. Recep ÖZDİREK Dr. Ahmet ÖZDEMİR	Millî Eğt. Yay.
93.	Anadolu İmam Hatip Lisesi Hüsn-i Hat	Aziz TEKİNER Mehmet Arif VURAL Murat KARİPÇİN Ümmühan GÜNER	Millî Eğt. Yay.
94.	Anadolu İmam Hatip Lisesi Tezhip	Dr. Hatice AKSU	Millî Eğt. Yay.

95.	Özel Eğitim Meslek Okulu Matematik Dersi 1 Eğitim Aracı	Doç. Dr. Alpaslan KARABULUT Doç. Dr. Ufuk ÖZKUBAT Dr. Aygül KARTAL Dr. Funda ULUGÖL Ata ÇİFTÇİ Ceren Su KAKALİÇOĞLU Didem DEMİRCİOĞLU Emine DEMİR Erdem Zekeriya KAPICI Gamze KAYADEĞİRMENİ Güven DOĞAN Hacer AKBAŞ Havva Dilek DEMİRTAŞ İbrahim Halil ÇAKMAK Mehmet İNCE Merve BOZKURT Metin AYDIN Murat BODUROĞLU Neslihan HORZUM Özgül ÖZERDEM Recep YÜKSELER Safiye ASLAN Savaş ÖZBEY Selin GÜNER DURAK Serap AVCI Tayfun BAYRAK Tuğçe TURHAN Uğur BOZKURT Ünal KOZKIRAN Yunus RÜZKAR	Millî Eğt. Yay.

96.	Özel Eğitim Meslek Okulu Matematik Dersi 2 Eğitim Aracı	Doç. Dr. Alpaslan KARABULUT Doç. Dr. Ufuk ÖZKUBAT Dr. Aygül KARTAL Dr. Funda ULUGÖL Ata ÇİFTÇİ Ceren Su KAKALİÇOĞLU Didem DEMİRCİOĞLU Emine DEMİR Erdem Zekeriya KAPICI Gamze KAYADEĞİRMENİ Güven DOĞAN Hacer AKBAŞ Havva Dilek DEMİRTAŞ İbrahim Halil ÇAKMAK Merve BOZKURT Mehmet İNCE Metin AYDIN Murat BODUROĞLU Neslihan HORZUM Özgül ÖZERDEM Recep YÜKSELER Safiye ASLAN Savaş ÖZBEY Selin GÜNER DURAK Serap AVCI Tayfun BAYRAK Tuğçe TURHAN Uğur BOZKURT Ünal KOZKIRAN Yunus RÜZKAR	Millî Eğt. Yay.
97.	Özel Eğitim Meslek Okulu Sosyal Hayat Dersi Eğitim Aracı	Doç. Dr. Eylem DAYI Dr. Nilüfer ALTUN Büşra ÜSKÜP Elvan VAYVADA Esra DÖNMEZ Esra KAMAN Filiz KURAL Harun DERELİ Hidayet KILCAN Meral SABİTOĞLU Murat AYDIN Senem ALAYBAY Sibel CESUR Songül AYHAN Şeyda SEZER Ümran MERCAN ŞAHİN Yavuz Bozkurt ERTAŞ	Millî Eğt. Yay.

98.	Özel Eğitim Meslek Okulu İşlevsel Matematik Eğitim Aracı	Doç. Dr. Alpaslan KARABULUT Doç. Dr. Ufuk ÖZKUBAT Dr. Aygül KARTAL Dr. Funda ULUGÖL Ata ÇİFTÇİ Ceren Su KAKALİÇOĞLU Didem DEMİRCİOĞLU Emine DEMİR Erdem Zekeriya KAPICI Gamze KAYADEĞİRMENİ Güven DOĞAN Hacer AKBAŞ Havva Dilek DEMİRTAŞ İbrahim Halil ÇAKMAK Merve BOZKURT Mehmet İNCE Metin AYDIN Murat BODUROĞLU Neslihan HORZUM Özgül ÖZERDEM Recep YÜKSELER Safiye ASLAN Savaş ÖZBEY Selin GÜNER DURAK Serap AVCI Tayfun BAYRAK Tuğçe TURHAN Uğur BOZKURT Ünal KOZKIRAN Yunus RÜZKAR	Millî Eğt. Yay.
99.	Özel Eğitim Meslek Okulu Müzik Dersi Eğitim Aracı	Doç. Dr. Eylem DAYI Ahmet KOÇ Aslıhan GÜRBÜZ Fatma EĞRİTAŞ Dilara ULU Dilek KÖSELİOĞLU Duygu BİLİR Nurkadın GÜMÜŞ Hasan Semih ALTUNOK Selda Sevda FİDAN Tuğba KÖYLÜ	Millî Eğt. Yay.
100.	İşitme Engelli Öğrenciler İçin Matematik 1 Eğitim Aracı	Dr.Aygül KARTAL Aydın SAĞLAM Betül EKER Burcu GEZKAYA Derya KARAASLAN Gülşah ESER Gülşah EREN Kübra YURTTAŞ Melike KARAKAYA Merve ALHAN Meryem ZİHNİ Metin GÜL Özlem BAŞKARAAĞAÇ Resul SÜMBÜL Sadık ARSLAN Samet TERZİ Sevim HAMİYET HIZARCI Sevgi ÖZCAN	Millî Eğt. Yay.

101.	İşitme Engelli Öğrenciler İçin Matematik 1 Öğretmen Kılavuz Kitabı	Dr. Aygül KARTAL Aydın SAĞLAM Kübra YURTTAŞ Melike KARAKAYA Merve ALHAN Meryem ZİHNİ Nevin AKKUŞ Özlem BAŞKARAAĞAÇ Samet TERZİ Sevgi ÖZCAN	Millî Eğt. Yay.
102.	İşitme Engelli Öğrenciler İçin Matematik 2 Eğitim Aracı	Ahmet Nedim GÜNDOĞAR Arzu SALBAŞ Berna GENÇ Cemile ÇAVENT Emel ARDIÇ Fatma Burcu DÖŞLÜ Fatma GÜVEN Gamze AYDINOĞLU Harun DERELİ İbrahim KAN Merve BOZKURT Nuray ARSLAN Semra BİLİM KOÇER Sevgi KENDÜZLER Tuğba ARABACI Yıldız SARIKAYA	Millî Eğt. Yay.
103.	İşitme Engelli Öğrenciler İçin Matematik 2 Öğretmen Kılavuz Kitabı	Arzu SALBAŞ Berna GENÇ Cemile ÇAVENT Fatma GÜVEN Semra BİLİM KOÇER Merve BOZKURT	
104.	Ortaöğretim Özel Eğitim Meslek Okulu Türkçe Eğitim Aracı	Doç. Dr. Arzu DOĞANAY BİLGİ Dr. Mazhar ÜNAL Dr. Ozan ALEVLİ Dr. Mustafa YOĞURTÇU Gökhan AÇIKGÖZ Muttalip SÖYLEMEZ Seçil BAYKARA YOĞURTÇU Şefika Nurkan ÖNSOY YEŞİLBAŞ	Millî Eğt. Yay.
105.	Ortaöğretim Özel Eğitim Meslek Okulu Türkçe İşlevsel Dil Becerileri Eğitim Aracı	Doç. Dr. Arzu DOĞANAY BİLGİ Ahmet Nedim GÜNDOĞAR Cemile ÇAVENT Çiğdem YETER Erkan AĞBULUT Gizem TİMUR Gökhan AÇIKGÖZ Gülşah ESER İlknur DERİN Merve SAREÇ ÜNLÜ Meryem TULU Nuray ARSLAN Sabit ERHAN Sultan KUŞ	Millî Eğt. Yay.

106.	Ortaöğretim Özel Eğitim Meslek Okulu Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Eğitim Aracı	Doç. Dr. Alpaslan KARABULUT Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Serhat UÇAR Abdulhamid ÜLVAN Ayşegül ÖZDEMİR Ebru BAYRAKDAR Halil ÇAM Hasan Hüseyin YILDIRIM Hatice İlay KÖKEN Özgür UYSAL Salih Serkan ERGÜZEL Seda BARUT Selma ÇOLAK TOKER Serdar YILMAZ Yusuf YILMAZ	Millî Eğt. Yay.
107.	Özel Eğitim Meslek Okulu Beden Eğitimi Dersi Fiziksel Etkinlik Kartları	Doç. Dr. Cenk TEMEL Dr. Ahmet Enes SAĞIN Dr. Mehmet Akif YÜCEKAYA Burcu GEZKAYA Burçin CANDAN Eyüp DOĞAN Gökhan FELEK Güngör YILDIRIM Mehmet FİDAN Murat HELVACI Özlem GÖZELER Zeynep YALÇIN	Millî Eğt. Yay.
108.	Özel Eğitim Meslek Okulu Görsel Sanatlar Dersi Etkinlik Kartları	Prof. Dr. Bülent SALDERAY Barış ERDOĞAN Betül YAĞIZ Hatice Kübra ÜNSAL Kübra GÖLPINAR Nurgül ÜNAL KAPTANOĞLU Sinan SÜRSAVUR Sultan ÖRENOĞLU TORAMAN Yusuf GÖKÇE	Millî Eğt. Yay.
109.	Mesleki Ve Teknik Ortaöğretim Ahilik Kültürü ve Girişimcilik	Prof. Dr. Ahmet GÖKBEL Prof. Dr. Ekrem ERDEM Prof. Dr. Hüsnü KAPU Eyüp AKSOY Necmettin ERKAN	Millî Eğt. Yay.
110.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Tiyatro Tarihi 10	Doç. Dr. Duygu ÇELİK Dr. Arda ÖZTÜRK Dr. Elif CANDAN Dr. Züleyha ÇUBUK EŞİGÜL Murat YALÇIN Yasemin AYAYDIN	Millî Eğt. Yay.
111.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Türk Sanat Müziği Koro 11	Esin Ayşen ÇAŞKA Gülen ÇİMEN	Millî Eğt. Yay.
112.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Müzik Kültürü	Gülşen YILMAZ Vural YILDIRIM Yalçın KIR	Millî Eğt. Yay.
113.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Seçmeli Türk Sanat Müziği Teori ve Uygulaması 11	Erdinç EMERCE Oğuz ÖNAL	Millî Eğt. Yay.

114.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Eğitimi Tambur 11	Filiz DEMİRBAŞ Gönül KAZANCI YEPREM Rıza Taşkın TAŞKINLAR Sultan DALAR	Millî Eğt. Yay.
115.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Eğitimi Tar 11	Bülent DEMİR Ferhat KÜTÜKÇÜ Şenay ASLANHAN	Millî Eğt. Yay.
116.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Türk Müziği Tarihi 11	Harika Uğur DAĞLI Kâmil Kudret DAĞLI Murat KİREMİTÇİ	Millî Eğt. Yay.
117.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Temel Piyano 11	Oylum DİL BİTİR Öznur TÜRK Yasemin AKDENİZ	Millî Eğt. Yay.
118.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Eğitimi Flüt 11	Damla NACAROĞLU Neslihan VELA KALKAN	Millî Eğt. Yay.
119.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Eğitimi Gitar 11	Dr. Efgan RENDE	Millî Eğt. Yay.
120.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Türk Halk Müziği Koro 11	Mikail DEDEGİL Şule Nurdan CAF Tülin TEMEL KARATAŞ	Millî Eğt. Yay.
121.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Eğitimi Kemane 11	Doğukan Tahsin BAŞARAN Gülşen ÖZDEMİR KOÇ Zencife ÖÇALAN	Millî Eğt. Yay.
122.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Eğitimi Klasik Kemençe 11	Ali Şükrü YAZICI Ural YOLCU	Millî Eğt. Yay.
123.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Türk Halk Müziği Teori ve Uygulamaları 11	Cenk Aybars DERELİ Oğuz Nazmi YILMAZKOL	Millî Eğt. Yay.
124.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Bağlama 11	Erhan BOZKURT Hakan DAĞ Rasim Oğuzhan KAVUKÇU	Millî Eğt. Yay.
125.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Seçmeli Piyano 11	Dr. Zeynep ÖZER Barış RODOPLU Gülsen ULUSOY TOKSÖZ	Millî Eğt. Yay.
126.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Eğitimi Kontrbas 11	Elif Sevil ESEN BİRLİK Özcan AK	Millî Eğt. Yay.
127.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Toplulukları Batı Müziği 11	Müfide ACAR Müge SEVER	Millî Eğt. Yay.
128.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Bilişim Destekli Müzik	Gülok DEMİR Serkan NAYİŞ	Millî Eğt. Yay.
129.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Eğitimi Ney 11	Berrak Fatma CANSU Nurdan Aksu ÖZBİR Yusuf BİŞGEN	Millî Eğt. Yay.
130.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Eğitimi Keman 11	Güney KURTULUŞ Kadir ÖZAL Ozan Nabi AKIN	Millî Eğt. Yay.
131.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Batı Müziği Teori ve Uygulaması 11	Ali ÖZER İlker ERMİŞ Suat ŞAHİN	Millî Eğt. Yay.

132.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Türk ve Batı Müziği Tarihi 11	Aytaç Mert ÜTEBAY Bahadır ÖZTÜRK Güngör HATİPOĞLU	Millî Eğt. Yay.
133.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Eğitimi Viyola 11	Kadir ÖZAL Ozan Nabi AKIN	Millî Eğt. Yay.
134.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Türk Sanat Müziği Teori ve Uygulaması 11	Erdinç EMERCE Oğuz ÖNAL	Millî Eğt. Yay.
135.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Seçmeli Türk Sanat Müziği Koro	Esin Ayşen ÇAŞKA Gülen ÇİMEK	Millî Eğt. Yay.
136.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Eğitimi Kaval 11	Göksenin ÇELİKKANAT Kenan YILDIRIM Levent SEZGİN Musa AYÇİÇEK	Millî Eğt. Yay.
137.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Eğitimi Bağlama 11	Haluk COŞKUN Serkan YILMAZ Şeniz ÇİÇEKÇİOĞLU	Millî Eğt. Yay.
138.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Eğitimi Klarnet 11	Elçin Çınar SELAMET İbrahim ACER Korcan DİRİK	Millî Eğt. Yay.
139.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Eğitimi Ritim 11	Hatice Gözde BEŞLİ Senem GENÇ	Millî Eğt. Yay.
140.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Halk Dansları ve Müzikleri	Furkan KILIÇASLAN Gamze ERDOĞAN Mehmet Arif TUR Muhammet Ali BÜYÜKTEKİN	Millî Eğt. Yay.
141.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Seçmeli Türk Halk Müziği Teori ve Uygulaması 11	Cenk Aybars DERELİ Oğuz Nazmi YILMAZKOL	Millî Eğt. Yay.
142.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Türk Müziği Teori ve Uygulaması 11	Erdinç EMERCE Oğuz ÖNAL	Millî Eğt. Yay.
143.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Toplulukları Türk Halk Müziği 11	Erhan BOZKURT Hakan DAĞ Rasim Oğuzhan KAVUKÇU	Millî Eğt. Yay.
144.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Bakım ve Onarımı	Bülent DEMİR Funda GÜLERYÜZ	Millî Eğt. Yay.
145.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Seçmeli Türk Halk Müziği Koro	Şule Nurdan CAF Mikail DEDEGİL Tülin TEMEL KARATAŞ	Millî Eğt. Yay.
146.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Seçmeli Batı Müziği Teori ve Uygulaması 11	Ali ÖZER İlker ERMİŞ Suat ŞAHİN	Millî Eğt. Yay.
147.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Eğitimi Kanun 11	Harika Uğur DAĞLI Kâmil Kudret DAĞLI Murat KİREMİTÇİ Serhat Ufuk GÜNER	Millî Eğt. Yay.
148.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Eğitimi Ut 11	Hidayet TİMUR SARICA Hüseyin BİTMEZ Nurcan Betül ARISOY	Millî Eğt. Yay.
149.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Eğitimi Çello 11	Armağan Tevfik CANSU Cihan CANPOLAT	Millî Eğt. Yay.

150.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çalgı Toplulukları Türk Sanat Müziği 11	Güney KURTULUŞ Sıdıka Hande KAYA	Millî Eğt. Yay.
151.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Kanun 11	Harika Uğur DAĞLI Kâmil Kudret DAĞLI Murat KİREMİTÇİ Serhat Ufuk GÜNER	Millî Eğt. Yay.
152.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Çok Sesli Koro 11	Aytaç Mert ÜTEBAY Bahadır ÖZTÜRK Güngör HATİPOĞLU	Millî Eğt. Yay.
153.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Piyano 11	Dr. Zeynep ÖZER Barış RODOPLU Gülsen ULUSOY TOKSÖZ	Millî Eğt. Yay.
154.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi İki Boyutlu Sanat Atölye 11	Sertap YEĞİN	Millî Eğt. Yay.
155.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi İmgesel Resim 11	Hülya UYKUN ALKAY Serkan AKÇADAĞ Tuğba ÖZGÜR	Millî Eğt. Yay.
156.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Üç Boyutlu Sanat Atölye 11	Nesrin ŞİRİN Nuriddin ÇELENK Serap ERFALAY Sevim Melis SANCAK	Millî Eğt. Yay.
157.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Desen 11	İsmail Şamil YAMAN Rasim SÖLPÜK Serpil ŞENEL	Millî Eğt. Yay.
158.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Estetik 11	Dr. Emel UZUNER Mehmet Mesud ÇALIŞKAN Öznur VURMAZ Turgut DEMİR	Millî Eğt. Yay.
159.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Grafik Tasarım 11	Nergül GEVREK Öznur VURMAZ Turgut DEMİR	Millî Eğt. Yay.
160.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Dijital Grafik	Dr. Emel UZUNER Öznur VURMAZ Turgut DEMİR	Millî Eğt. Yay.
161.	Ortaöğretim Güzel Sanatlar Lisesi Türk İslam Sanatı Tarihi 11	Dr. Müslüm AYDIN Asiye KARACAN Vedat SÖYLEYİCİ	Millî Eğt. Yay.

*Toplam = 161 adet ders kitabı/eğitim aracı

Ocak 2024 Sayı 2794-Ek Tebliğler Dergisinde yayımlanan “2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında Okutulacak Ders kitapları” listesinden öğretim programı değişikliği nedeniyle Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliğinin 22’nci maddesinin ikinci fıkrası gereği, **çıkartılması** uygun görülen adı, sınıf seviyesi, yazar ve yayınevi bilgileri verilen kitaplar aşağıda belirtilmiştir.

1.	İlkokul Türkçe 1 Ders Kitabı	Selahattin SAYGI	Hecce Yay./Ank.
2.	İlkokul Türkçe 1 İlk Okuma Yazma Kitabı	Selahattin SAYGI	Hecce Yay./Ank.
3.	İlkokul Türkçe 1 Ders Kitabı	Duygu BEŞLER Fatma Miraç DEMİR	İlke Basım Yay./ Ank.
4.	İlkokul Türkçe 1 İlk Okuma Yazma Kitabı	Duygu BEŞLER Fatma Miraç DEMİR	İlke Basım Yay./ Ank.
5.	İlkokul Matematik 1	Rahime BİRDOĞAN Suat BİRLİK	Dizin Basım Yay./ Ank.
6.	İlkokul Matematik 1	Ali ASLAN	Gizem Yay./Ank.
7.	İlkokul Matematik 1	Nergiz GÖNÜLALAN	Özgün Matb./Ank.
8.	İlkokul Hayat Bilgisi 1	Umut Özgür BERKER	Mega Yay./Ank.
9.	İlkokul Hayat Bilgisi 1	Dilek BAŞER- Dilek ÇORUH Asiye YILMAZ - Ayşe KÖSE	Millî Eğt. Yay.
10.	İlkokul Hayat Bilgisi 1	Ali ASLAN	Adım Adım Matb. Yay./Ank
11.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Türkçe 5	Tuncay DEMİREL	Ekoyay Eğitim Yay./ Ank.
12.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Türkçe 5	Beşir SEVİM	Koza Yay./Ank.
13.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Sosyal Bilgiler 5	Ömer Faruk EVİRGEN Jülide ÖZKAN - Suna ÖZTÜRK	Millî Eğt. Yay.
14.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Sosyal Bilgiler 5	Hikmet AZER	İlkiz Yay./Ank.
15.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Sosyal Bilgiler 5	Sami TÜYSÜZ	Ders Destek Yay./ Ank.
16.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Matematik 5	Mehmet ÇEBİ Nuri CANTÜRK	Gün Yay./Ank.
17.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Matematik 5	Hayriye Tuğçe ARSLAN Betül KORKMAZ Didem YİĞİT MEŞE	Millî Eğt. Yay.

18.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Matematik 5	Murat KAYA	Evos Basım Yay./ Ank.
19.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Fen Bilimleri 5	Dilek ÇETİN ATASOY Gülhanım TULUM	Millî Eğt. Yay.
20.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Fen Bilimleri 5	Zehra GÖREN Hatice AYHAN Gürsel KALİK	Millî Eğt. Yay.
21.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Fen Bilimleri 5	Necati BAĞCI Tuncay TUNÇ	Ekoyay Eğitim Yay./ Ank.
22.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Fen Bilimleri 5	Coşkun ÇİĞDEM Filiz ÇİĞDEM Gönül BAYRAM Özgün KARACA	Sevgi Yay./Ank.
23.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi 5	Gülhanım DEMİRTAŞ	Hecce Yay./Ank.
24.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi 5	Murat ÖZDEMİR - Ayhan BAŞTÜRK - Kenan DEMİRTAŞ	İlke Yay./Ank.
25.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Peygamberimizin Hayatı 5	Selahattin ÇAMYAR	Dikey Yay./Ank.
26.	Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Peygamberimizin Hayatı 5	Bekir PINARBAŞI	Tutku Yay./Ank.
27.	Ortaöğretim Hazırlık Türk Dili ve Edebiyatı	Gurbet FİLAZİ- Sabiha ÇUHADAR- Nurcan BOZBIYIK- Dr. Döndü KARACA	Millî Eğt. Yay.
28.	Hazırlık Matematik	Hülya KILIÇ-Kaya SATIŞ Mehmet GÜNEŞ-Mehmet SEZİŞLİ	Millî Eğt.Yay.
29.	Ortaöğretim Fen Lisesi Matematik 9	Volkan YILMAZ- Leman HOCAOĞLU -Hamdiye CAN YILMAZ -Baycan AYMAZ	Millî Eğt. Yay.
30.	Ortaöğretim Fen Lisesi Biyoloji 9	Beyhan KABAOĞLU -Fatma DEMİRAY - Firdes BOZBEY Mecit BAŞTAN - Elif DOĞRU Merve YILMAZ KAÇAR	Millî Eğt. Yay.
31.	Ortaöğretim Fen Lisesi Biyoloji 9	Serpil AKTEPE - Elif DOĞRU	Millî Eğt. Yay.
32.	Ortaöğretim Fen Lisesi Fizik 9	Kamil SOYARSLAN Şeyda BOZARSLAN Murat ERAT - İsa YILMAZ Ayşegül ÇELİK Abdullah AYDIN	Millî Eğt. Yay.
33.	Ortaöğretim Fen Lisesi Fizik 9	Musa ÖZCAN Buket YEŞİL Mustafa GÜR	Millî Eğt. Yay.

34.	Ortaöğretim Fen Lisesi Kimya 9	Ali Birol ERTEKİN - Atilla KURT - Onursal DEMİRTAŞ Sezgin ERKUŞ	Millî Eğt.Yay.
35.	Ortaöğretim Türk Dili ve Edebiyatı 9	Mehmet Necati DEMİRCAN	Ankara Ödev Yay./Ank.
36.	Ortaöğretim Türk Dili ve Edebiyatı 9	Münevver OĞAN	Gizem Yay./Ank.
37.	Ortaöğretim Türk Dili ve Edebiyatı 9	Ahmet ASLAN- Yunus SEYLAN Sami DEMİRBAĞ- Kemal BATMAZ -Mustafa YEŞİLKAYA	Millî Eğt. Yay.
38.	Ortaöğretim Türk Dili ve Edebiyatı 9	İsmail BEKTAŞOĞLU - Veysel BALCI - Osman ŞEN	Millî Eğt. Yay.
39.	Ortaöğretim Matematik 9	Mahmut GÖKŞEN - Hakan TARKU - Mehmet MAVİŞ Himmet SOLAKLIOĞLU Fatih BULUT - Güray GÜL	Millî Eğt. Yay.
40.	Ortaöğretim Matematik 9	Ercan DURUDOĞAN	Sözcü Yay./Ank.
41.	Ortaöğretim Matematik 9	Aydın İRMAK	Ata Yay./Ank.
42.	Ortaöğretim Matematik 9	Derya ÇOKGÜR - Ali AKÇİÇEK -Tayfur BARIŞKAN	Bir-Yay Yay/Ank.
43.	Ortaöğretim Matematik 9	Hasan GÖKBAŞ Fatih KALECİ - Ahmet MUTLUOĞLU- Begüm BALLI	Pasifik Yay./Ank.
44.	Ortaöğretim Coğrafya 9	Murat ARSLAN	Hecce Yay./Ank.
45.	Ortaöğretim Coğrafya 9	Mehmet BARANAYDIN Mustafa Abbas ÇARHOĞLU	Ada Matb. Yay./Ank.
46.	Ortaöğretim Tarih 9	Dr. Mehmet Ali KAPAR Dr. Erol YÜKSEL - Ferhat BİLDİK - Kazım ŞAHİN-Leyla ŞAFAK- Murat ARDIÇ- Özgür BAĞCI - Süleyman YILDIZ	Millî Eğt. Yay.
47.	Ortaöğretim Tarih 9	Murat ERGİN	Pasifik Yay./Ank.
48.	Ortaöğretim Tarih 9	Ahmet YILMAZ	İlke Basım Yay./Ank.
49.	Ortaöğretim Tarih 9	Firdevs EFE -Nergiz SARITAŞ Öznur ATMACA -Şerife MUTLU	Millî Eğt. Yay.
50.	Ortaöğretim Tarih 9	Tolgahan AYANTAŞ	Morpa Ofset/İst.

51.	Ortaöğretim Biyoloji 9	Figan ÖZSOY	Dörtel Yay. /Ank.
52.	Ortaöğretim Biyoloji 9	Seda BİKRİÇ	Yıldırım Yay./Ank.
53.	Ortaöğretim Fizik 9	Mehmet BOLAT	Hecce Yay./Ank.
54.	Ortaöğretim Fizik 9	Erkan AKAR- Seçil YILMAZ Zeynep BALABAN- Pınar YEŞİL	Millî Eğt. Yay.
55.	Ortaöğretim Kimya 9	Mehmet Kadir MÜFTÜOĞLU	Hecce Yay./Ank.
56.	Ortaöğretim Kimya 9	Ali Birol ERTEKİN - Fidan HAKİMOĞLU TUĞCU - Serap YOLDAŞ - Onursal DEMİRBAŞ	Millî Eğt. Yay.
57.	Ortaöğretim Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi 9	Sümeyye ÖZAYDIN Abdullah TAŞKIRAN Ahmed ŞENTÜRK İsmail ERDOĞAN	Millî Eğt. Yay.
58.	Ortaöğretim Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi 9	Zekai TAŞIN	Erkad Yay./Ank.
59.	Ortaöğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi 9	Bekir PINARBAŞI	Dikey Yay./Ank.
60.	Ortaöğretim Peygamberimizin Hayatı 9	Kazım DÖNMEZ Mihrican ODABAŞI Abdullah TAŞKIRAN Sümeyye ÖZAYDIN İsmail ERDOĞAN İsmail TOPRAK	Millî Eğt. Yay.
61.	Ortaöğretim Peygamberimizin Hayatı 9	İlknur APAK Fatih DİLEKÇİ - Firdevs EFE Hilal ÇELİKKOL KARA	Millî Eğt. Yay.
62.	Ortaöğretim Peygamberimizin Hayatı 9	Fatma SOMUNCUOĞLU ERKAN	Dörtel Yay./Ank.
63.	Ortaöğretim Kur'an-ı Kerim 9	Prof. Dr. Muhiddin OKUMUŞLAR- Prof. Dr. M. Vehbi DERELİ - Dr. Nazif YILMAZ - Faruk SALMAN- Süleyman EMİROĞLU	Millî Eğt.Yay.
64.	Anadolu İmam Hatip Lisesi Temel Dini Bilgiler	Dr. Ahmet ÖZDEMİR- Dr. Gülsüm PEHLİVAN AĞIRAKÇA- Dr. Recep ÖZDİREK- Dr. Veysel AKKAYA	Millî Eğt.Yay.
65.	Ortaöğretim Astronomi ve Uzay Bilimleri	Hamdullah CEYLAN- Yetkin DAR- Yusuf KAYA	Millî Eğt.Yay.
66.	Anadolu İmam Hatip Lisesi Hadis Metinleri	Prof. Dr. Zekeriya GÜLER	Millî Eğt.Yay.

67.	Anadolu İmam Hatip Lisesi Mesleki Uygulama	Mensur ÖZEL- Muammer ÖZKAN- Sefer ERKILIÇ Sıddıka DEMİREL Yusuf Mesut KİLCİ	Millî Eğt.Yay.
68.	Anadolu İmam Hatip Lisesi Hüsn-i Hat	Mehmet Arif VURAL- Murat KARİPÇİN - Aziz TEKİNER Ümmühan GÜNER	Millî Eğt.Yay.
69.	Anadolu İmam Hatip Lisesi Ebru	Ömer Faruk DERE İzzettin Yılmaz BAŞKAR Emine GÜNER	Millî Eğt.Yay.
70.	Anadolu İmam Hatip Lisesi Tezhib	Dr. Hatice AKSU	Millî Eğt.Yay.
71.	Anadolu İmam Hatip Lisesi Fıkıh Okumaları	Prof. Dr. Abdullah KAHRAMAN Prof. Dr. Servet BAYINDIR Doç. Dr. Recep ÖZDİREK Dr. Ahmet ÖZDEMİR Doç. Dr. İbrahim YILMAZ Doç.Dr. Adnan MEMDUHOĞLU	Millî Eğt.Yay.

**Toplam = 71 adet ders kitabı/eğitim aracı

……….. VALİLİĞİNDEN

Aşağıda adı, soyadı, görev yeri yazılı stajyerlerin, karşılarında belirtilen onay doğrultusunda adaylıkları kaldırılmıştır.

İlgililere duyurulur.

ADI SOYADI	GÖREV YERİ	Adaylığın Kaldırıldığına Dair Onayın Tarih ve Sayısı
Enes TEMİZPAK	Aydın-Yenipazar İlçe MEM	11.07.2024-110220509
Zeki DEMİRCAN	Aydın-Buharkent İlçe MEM	11.07.2024-110220509

İ Ç İ N D E K İ L E R

		Sayfa No
1.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü Çalışma Yönergesi	1198
2.	Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Çocuk Kulüpleri Yönergesinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönerge	1220
3.	Millî Eğitim Bakanlığı İlkokul 1. Sınıf Şubeleri ile Sınıf Öğretmenlerinin ve Ortaokul 5. Sınıf Şubelerinin e-Okul Üzerinden Belirlenmesine İlişkin Yönerge	1231
4.	Özelleştirilmiş Sınıf Rehberliği Programı	1238
5.	Ulus Özel Musevi Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi	1239
6.	Özel Rum İlköğretim Kurumları (İlkokul ve Ortaokul) Haftalık Ders Çizelgesi	1243
7.	Özel Rum Liseleri Haftalık Ders Çizelgesi	1247
8.	Özel Fransız Liseleri Haftalık Ders Çizelgesi	1251
9.	Özel Tevfik Fikret Fen Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi	1254
10.	Özel Tevfik Fikret Hazırlık Sınıfı Bulunan Anadolu Liseleri Haftalık Ders Çizelgesi	1258
11.	Özel İhsan Atakent Anadolu Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi	1262
12.	TED İstanbul Koleji Vakfı Özel Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi	1265
13.	Türk Eğitim Vakfı Özel İnanç Türkeş Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi	1268
14.	Ahlak ve Vatandaşlık Eğitimi Dersi Öğretim Programı (I-II)	1273
15.	Özel Sanko Fen ve Teknoloji Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi	1274
16.	Özel Amerikan Robert Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi	1276
17.	Özel Üsküdar Amerikan Lisesi Haftalık Ders Çizelgesi	1285
18.	Temel Hukuk Bilgisi Dersi Öğretim Programı Forma Sayılarında Değişiklik Yapılması	1288
19.	Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları ve Eki Çizelgede Değişiklik Yapılması	1289
20.	Duyurular	1292

İNTERNET ADRESİ

http://tebligler.meb.gov.tr

Tebliğler Dergisi, elektronik ortamda yayımlandığından abone kaydı alınmamaktadır.

Tel: 0 (312) 413 19 17
0 (312) 413 19 13
Fax: 0 (312) 222 40 85

DERS KİTAPLARI VE YAYIMLAR DAİRE BAŞKANLIĞI – ANKARA 2024